Strategisch Adviseur Financiën

Aanvraagnummer	34424	Start	zo spoedig mogelijk
Duur	in eerste instantie 3 maanden met mogelijkheid tot verlenging maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	32 tot 36 uur per week uur	Einde inschrijfdatum	maandag 7 december 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Opdracht
Ben jij de Strategisch Adviseur Financiën en sparringpartner van het college, de directeur en het managementteam van de gemeente Maasdriel? Vind jij het leuk om de financieel adviseurs van onze gemeente verder te helpen bij de groei van hun persoonlijke- en vakinhoudelijke ontwikkeling? Dan zoeken wij jou!

Vanuit de Bedrijfsvoeringseenheid Bommelerwaard ga je dedicated aan de gang voor jouw klant de gemeente Maasdriel. Je bent de strategisch financiële business partner voor de directie, het management en werkt zeer nauw samen met de concerncontroller van de gemeente Maasdriel bij alle financiële vraagstukken. Deze variëren van vragen met politieke lading tot vragen over de diverse projecten of over de financiële positie van de gemeente en de ontwikkelingen die op onze gemeente afkomen.

In deze veelzijdige functie voer je de volgende werkzaamheden uit:

- Vanuit de BVEB Bommelerwaard beheer je het gehele account van de gemeente Maasdriel, waaronder onder andere de coördinatie van de gehele P&C cyclus;
- Jij bent het vaste aanspreekpunt voor alle stakeholders van de gemeente Maasdriel;
- Je levert je strategische inbreng en denkt mee met de bestuursadviseurs en strategisch adviseurs over de inhoud van de kadernota’s en begrotingen;

- Jij bent de schakel tussen de BVEB en de concerncontroller Maasdriel. Je werkt nauw samen met de collega's van het team Financiën aan de Planning & Control producten, zoals de begroting en de jaarstukken;
- Je levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling van de visie en strategie van de gemeente en vertaalt in- en externe (landelijke) ontwikkelingen binnen de bedrijfsvoering van de gemeente en de BVEB;
- Je bent het aanspreekpunt en de expert voor je collega financieel adviseurs en het management bij complexe dossiers en overstijgende zaken op specifieke thema's zoals bijvoorbeeld het ontwikkelen en realiseren van het bedrijventerrein nabij de A2 (de Poort van Maasdriel);

Deze functie valt binnen de BVEB en je rapporteert aan de directeur BVEB.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als strategisch financieel adviseur, concernadviseur financiën, financieel businesspartner of vergelijkbare functie binnen een gemeentelijke organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met de coördinatie van gemeentelijke Planning & Control-producten, waaronder begroting, kadernota en jaarrekening;
4. Aantoonbare werkervaring met advisering aan directie, management, college en/of bestuur binnen een gemeentelijke organisatie;
5. Aantoonbare werkervaring met complexe financiële vraagstukken binnen een gemeentelijke organisatie;
6. Beschikbaar voor het gevraagde aantal uren gedurende de opdrachtperiode;

Selectiecriteria (weging totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als strategisch financieel adviseur, concernadviseur financiën of vergelijkbare senior financiële adviesfunctie binnen een gemeentelijke organisatie. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject. (35 punten);

a. 8 jaar of meer aantoonbare werkervaring (35 punten);
b. 6 tot 8 jaar aantoonbare werkervaring (25 punten);
c. 5 tot 6 jaar aantoonbare werkervaring (15 punten);
d. Minder dan 5 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten).

8. Aantoonbare werkervaring met het coördineren van gemeentelijke Planning & Control-processen, waaronder begroting, kadernota en jaarrekening. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject. (30 punten)

a. Ruime aantoonbare ervaring met alle genoemde producten (30 punten);
b. Aantoonbare ervaring met twee van de genoemde producten (20 punten);
c. Beperkte aantoonbare ervaring (10 punten);
d. Geen aantoonbare ervaring (0 punten.

9. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke advisering aan directie, management, college en/of gemeenteraad. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject. (20 punten);

a. Ruime aantoonbare ervaring (20 punten);
b. Aantoonbare ervaring (10 punten);
c. Geen aantoonbare ervaring (0 punten).

10. Aantoonbare werkervaring met financiële advisering bij complexe gebiedsontwikkelingen, grondexploitaties, investeringsprogramma's of vergelijkbare strategische opgaven binnen een gemeentelijke organisatie. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject. (15 punten)

a. Ruime aantoonbare ervaring (15 punten);
b. Aantoonbare ervaring (8 punten);
c. Geen aantoonbare ervaring (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre de aangeboden kandidaat voldoet aan de vereisten en selectiecriteria. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Omgevingsbewust;
- Strategisch denken en adviseren;
- Bestuurlijk sensitief;
- Communicatief vaardig;
- Verbindend;
- Resultaatgericht;
- Slagvaardig;
- Coördineren;
- Samenwerken.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12 . Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag t/m vrijdag.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 8 december 2026 . De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 7 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie
De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Deze dient voor de start van de opdracht aanwezig te zijn. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi). BYOD

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 3 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 3 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 7 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.