IT-security specialist

Aanvraagnummer	34411	Start	2 januari 2027
Duur	Tot 30 juni 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Overijssel
Uren per week	600-800 uur periode uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 10 december 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Gemeente Hengelo
Gemeente Hengelo is een dynamische organisatie met ruim 900 gedreven medewerkers die zich inzetten voor een leefbare, ondernemende en innovatieve stad. Met meer dan 80.000 inwoners zijn we groot genoeg voor uitdagende projecten en klein genoeg om wendbaar te blijven.

Als opdrachtgever bieden we een professionele en collegiale werkomgeving, waar samenwerken, initiatief en resultaatgericht werken centraal staan. We hechten veel waarde aan innovatie en ontwikkeling, zowel binnen onze organisatie als in de samenwerking met partners.

Wij zoeken professionals die samen met ons willen bouwen aan de toekomst van Hengelo. Werken voor onze gemeente betekent een bijdrage leveren aan een stad met karakter, ambitie en een sterke gemeenschapszin.

Opdracht
Voor het verder verbeteren van de beveiliging van onze IT-omgeving zoeken we een IT-security specialist. Het IT-bedrijf van de gemeente Hengelo werkt voor ca. 2.500 gebruikers van de gemeenten Borne, Haaksbergen, Hengelo en Oldenzaal en de SWB Groep. We zijn klantgericht en professioneel en we werken samen aan een steeds betere IT-dienstverlening voor onze gebruikers.

De opdracht bestaat uit:

- Het analyseren en oplossen van actuele beveiligingsvraagstukken en technische meldingen;
- Het adviseren over passende technische beveiligingsmaatregelen;
- Het zelfstandig uitvoeren of begeleiden van afgesproken verbetermaatregelen;
- Het onderzoeken en afhandelen van specifieke beveiligingsincidenten;
- Het signaleren van aanvullende kwetsbaarheden en hierover adviseren;
- Het opleveren van een overzicht van uitgevoerde maatregelen, resterende risico's en aanbevelingen voor vervolgacties.

Beoogd resultaat
Aan het einde van de opdracht zijn de overeengekomen beveiligingsbevindingen onderzocht en waar mogelijk opgelost of aantoonbaar beheerst. De opdrachtnemer levert daarnaast een eindrapportage op met resterende risico's, genomen maatregelen en concrete aanbevelingen.

Uitvoering van de opdracht
De opdrachtnemer voert de opdracht zelfstandig uit en bepaalt binnen de afgesproken kaders zelf de aanpak, planning en werkwijze. Afstemming vindt plaats over resultaten, prioriteiten, toegang tot de IT-omgeving en noodzakelijke beveiligingskaders. Er vindt geen dagelijkse inhoudelijke aansturing plaats. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de geleverde resultaten en kan gelijktijdig voor andere opdrachtgevers werkzaam zijn.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met IT-security in complexe IT-omgevingen;
2. Aantoonbare werkervaring met beveiligingsoplossingen van Microsoft, waaronder Defender en Sentinel;
3. Uiterlijk beschikbaar per 2 januari 2027, voor minimaal 600 uur in periode.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare ervaring met het analyseren en oplossen van security incidenten en kwetsbaarheden (30 punten)
5. Aantoonbare werkervaring met Microsoft 365, waaronder Entra ID, Exchange Online, Teams en SharePoint Online (20 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met vulnerability management, bv. Tennable Nessus (20 punten);
7. Aantoonbare kennis van relevante beveiligingsstandaarden ISO27001 en BIO2.0 (20 punten);
8. Uurtarief maximaal € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Kan zowel zelfstandig als in samenwerking met anderen tot resultaat komen;
- Goede communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk.

Benodigd aantal professionals
1.

Overige informatie

- Gemeente Hengelo heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer. Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (WTTA) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Inzet en dagen in overleg.
Is hybride werken mogelijk: Nee.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 14 december 2026, vanaf 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 11 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 3 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 4 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 10 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.