Aanjager Huisvesting Aandachtsgroepen Groene Metropoolregio Arnhem- Nijmegen

Aanvraagnummer	34407	Start	1 januari 2027
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	Gemiddeld 20 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 7 december 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
De Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen (GMR) is een samenwerkingsverband van zeventien gemeenten op basis van een gemeenschappelijke regeling. Tot de GMR behoren de gemeenten Arnhem, Berg en Dal, Beuningen, Doesburg, Druten, Duiven, Heumen, Lingewaard, Mook en Middelaar, Nijmegen, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort, Wijchen en Zevenaar.

Opdracht omschrijving
In de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen zijn we koploper bij het maken van afspraken over een evenwichtige verdeling van huisvesting voor aandachtsgroepen over de regio. Als eerste regio in Nederland gaan we in oktober 2024 het afsprakenkader huisvesting aandachtsgroepen vaststellen. Onder aandachtsgroepen vallen mensen die dak- en thuisloos zijn, die uitstromen uit een intramurale (zorg)instelling, statushouders en diverse groepen mensen met sociale of medische urgentie, waaronder slachtoffers van huiselijk geweld en mantelzorgers. Deze mensen hebben niet alleen een dak boven hun hoofd nodig, vaak hebben zij ook behoefte aan zorg en ondersteuning. Daarnaast vallen arbeidsmigranten, woonwagenbewoners, studenten en ouderen onder de aandachtsgroepen. Samen met de woningcorporaties en zorg- en welzijnspartijen beschouwen we de mensen uit de aandachtsgroepen als onze eigen inwoners en willen passende huisvesting bieden, evenwichtig verdeeld over de regio. Om dit te bereiken besteden we in de afspraken aandacht aan: vitale wijken, toewijzing, de taart vergroten en huisvesting voor ouderen.

Voor de uitvoering van deze afspraken zijn we op zoek naar een projectleider huisvesting aandachtsgroepen.

Inhoud opdracht
Je bent verantwoordelijk voor de uitvoering van het Afsprakenkader huisvesting aandachtsgroepen;

De belangrijkste uitvoeringsopgaven en te bereiken resultaten zijn:

- Oprichten/uitbreiden bemiddelingstafel subregio Arnhem en subregio Nijmegen;
- Uitdenken beloningssysteem voor gemeenten, die meer doen dan fair share;
- Domeinen samenbrengen/kennis delen op het gebied van;
- Innovatieve huisvesting (ook specifiek voor ouderen);
- Totstandkomen van vitale wijken (incl. participatie inwoners);
- Preventie om zorgvraag te verminderen;
- Ontschotten financiën;
- Monitor inrichten op huisvesting aandachtsgroepen/ouderen;
- Je initieert en begeleidt projectgroepen (met deelnemers gemeenten, woningcorporaties, zorg- en welzijnspartijen provincie) voor de verschillende uitvoeringsopgaven;

- Je bent verantwoordelijk voor de overleggen met de stuurgroep. Hierin zitten bestuurders van gemeenten, woningcorporaties en zorg- en welzijnspartijen. Zij zijn betrokken geweest bij het opstellen van het afsprakenkader en zijn nu bestuurlijk de aanjagers voor de uitvoering;
- Je bent de schakel tussen projectgroep, stuurgroep, gemeentelijke regio overleggen wonen en zorg en Woonkr8 (regionetwerk woningcorporaties) en draagt er zorg voor dat iedereen is aangehaakt/meedoet;
- Je bent contactpersoon op dit thema voor alle partijen, ook als het gaat om Rijk, Provincie, VNG, Platform 31 etc. De lessen, die we als koploperregio hebben geleerd draag je uit;

Als projectleider huisvesting aandachtsgroepen word je onderdeel van het kernteam van de woondeal. In een klein professioneel team werken we aan de regionale woondeal. Je werkt in een netwerkomgeving met veel bestuurders en medewerkers uit de regiogemeenten en bij andere partners, zoals de provincie en The Economic Board. En in het bijzonder met de bestuurlijke stuurgroep huisvesting aandachtsgroepen en de onderliggende projectgroepen.

Voor deze opdracht vragen we een grote mate van zelfstandigheid en creativiteit om invulling te geven aan de genoemde taken. Je neemt initiatief om je rol in de regio verder vorm te geven; met als doel dat alle partners leren en profiteren door je inzet. Opdrachtgever is de programmamanager Groene Groei van de Groene Metropoolregio. Je bespreekt periodiek de voortgang van de opdracht met het kernteam van de Woondeal.

Randvoorwaarden
Voor deze opdracht vragen we een grote mate van zelfstandigheid en creativiteit om invulling te geven aan de genoemde taken. Je neemt initiatief om je rol in de regio verder vorm te geven; met als doel dat alle partners leren en profiteren door je inzet. Opdrachtgever is de programmamanager Groene Groei van de Groene Metropoolregio. Je bespreekt periodiek de voortgang van de opdracht met het kernteam van de Woondeal. De projectleider voert de opdracht zelfstandig uit en is niet ingebed in een lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De projectleider organiseert zelfstandig de eigen werkzaamheden, inzet, middelen en planning. Er is vrijheid in de keuze van werkvorm en aanpak, binnen de kaders van de opdracht en de afgesproken resultaten. De opdrachtgever toetst of de afgesproken resultaten tijdig en conform de opdracht worden opgeleverd.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Beschikbaar vanaf 1-1-2027 voor de gehele duur van de opdracht, inclusief verlengingen. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen echter geen rechten worden ontleend;
2. De kandidaat voegt een cv van maximaal 3 pagina's A4 toe. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;
3. Een maximum uurtarief van € 130,-exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender;
4. Aantoonbaar door opleiding en/ of werkervaring acterend op wo- niveau;
5. Aantoonbaar minimaal 5 jaar ervaring (vanaf 01-01-2020) met als aanjager/ projectleider bij een overheid of maatschappelijke organisatie;
6. Aantoonbaar minimaal 5 jaar ervaring (vanaf 01-01-2020) van de wereld van wonen en zorg en de partijen die in deze domeinen actief zijn;
7. Aantoonbaar minimaal 5 jaar ervaring (vanaf 01-01-2020) in een politiek- bestuurlijke omgeving;
8. Aantoonbaar minimaal 8 jaar ervaring (vanaf 01-01-2015) met grote en complexe projecten relaterend aan deze opdracht.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

9. Aantoonbaar kennis en ervaring in een soortgelijke rol in de wereld van wonen en zorg. Geef maximaal 3 duidelijke en overtuigende voorbeelden van complexe opdrachten. (40 punten);
    a. 3 voorbeelden (40 punten);
    b. 2 voorbeelden (20 punten);
    c. 1 voorbeeld (10 punten);
    d. 0 voorbeelden (0 punten);
10. Aantoonbaar kennis van de regionale dynamiek en beschikkend over een relevant netwerk in de regio Arnhem- Nijmegen (personen, organisaties, overheden, maatschappelijk middenveld (woningcorporaties, zorgorganisaties, zorgkantoren, welzijns- en bewonersorganisaties) en ondernemers). Geef hiervan 2 duidelijke en overtuigende voorbeelden (40 punten);

    a. 2 voorbeelden (40 punten);
    b. 1 voorbeeld (20 punten);
    c. 0 voorbeelden (0 punten);
11. Aantoonbare (relevant aan de opdracht) afgeronde opleiding op WO-niveau (20 punten);
    a. Ja (20 punten);
    b. Nee (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je bent een inspirerend projectleider.
- Je bent een netwerker en beleeft lol aan samenwerking in een veelzijdig netwerk (bouwers, ontwikkelaars).
- Je begrijpt de dynamiek en belangen die spelen in politieke en bestuurlijke processen.
- Je bent een verbinder met uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden.
- Je bent zelfstandig, schakelt snel en gaat hard voor het resultaat en zacht voor de relatie.
- Je zoekt de samenwerking intern en extern als dat nodig is.
- Je bent flexibel en draait je hand niet om voor ad-hoc klussen die op je pad komen.
- Je bent in staat om onder druk te werken en gelijktijdig aan meerdere onderwerpen te werken, je stelt prioriteiten en je reageert snel en adequaat op de actualiteit.
- Je kent de wereld en de taal van wonen en van zorg en de regionale dynamiek waarin verschillende overheden samenwerken. Je kent de taal en de belangen van de betrokkenen

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal Max € 130.-. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
U voegt een cv van maximaal 3 pagina's A4 toe. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het cv is in het Nederlands gesteld in lettertype Arial 10 (of vergelijkbaar) en bij voorkeur in PDF-formaat. In het cv dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld. NB. Het cv dient ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria gegeven antwoorden. Daarnaast dient u bij alle eisen en de gunningscriteria kwaliteit de antwoorden/beschrijvingen in de ingediende offerte bij te voegen. Verwijzingen naar ALLEEN het cv en/of andere documenten bij de toelichting op de eisen en de gunningscriteria kwaliteit kan leiden tot uitsluiting.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma - DI- Wo - Do - Vrij.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op een nader te bapalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste;
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M;
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen N.t.b.;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);

- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 2 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 7 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.