Coach/Adviseur Ontzorgingsprogramma Verduurzaming Maatschappelijk Vastgoed (4x)

provincie Gelderland

Aanvraagnummer	34406	Start	4 januari 2027
Duur	Tot en met 31 december 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Nee	Regio	Gelderland
Uren per week	gemiddeld 16 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 9 december 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Omschrijving Opdrachtgever provincie Gelderland
Gelderland, de mooiste provincie van Nederland! Elke dag werken we in de grootste provincie van Nederland samen met 2.000 medewerkers om Gelderland mooi, schoon, welvarend en veilig te houden van en voor ons allemaal. We doen dit met veel inzet, motivatie, kennis en kunde en uiteraard samen met allerlei organisaties en partijen. Samen zoeken we telkens naar nieuwe passende oplossingen voor complexe maatschappelijke opgaven zoals bijvoorbeeld energietransitie, woningbouw, mobiliteit, natuur of milieu. Dit maakt ons werk uitdagend, interessant en zinvol.

Situatieomschrijving

Sinds 2021 voert de provincie het “Ontzorgingsprogramma maatschappelijk vastgoed” uit. Dit door het Rijk gefinancierde programma richt zich op kleine vastgoedeigenaren, dit zijn onder andere primair en voorgezet onderwijs, zorginstellingen, culturele anbi’s, gemeenschapshuizen zoals dorps- en buurthuizen en wijkcentra en religieuze of levensbeschouwelijke instellingen. De vastgoedeigenaren kunnen zich aanmelden en krijgen individueel advies over en ondersteuning bij verduurzaming, tot en met het aanvragen van offertes. Daarnaast hebben we de groepsaanpak voor bepaalde doelgroepen, bijvoorbeeld gemeenten en scholen.

Er wordt momenteel gewerkt aan het Energiehuis Maatschappelijk Vastgoed (MV) dat per 1 januari 2028 operationeel moet zijn. In de overgangsfase naar dit nieuwe ondersteuningslandschap kunnen de provincies vanuit het ontzorgingsprogramma nog steeds een rol vervullen. Met als doel om een zo soepel mogelijke overgang naar het nieuwe systeem te borgen voor de ondersteuning aan het MV.

We zijn daarom voor deze overgangsfase op zoek naar vier (4) coaches/adviseurs die beschikken over de benodigde kennis/expertise met betrekking tot het programma verduurzaming maatschappelijk vastgoed. Het team bestaat uit een projectleider, vijf coaches/adviseurs, een technische expert, een communicatieadviseur en een ondersteuner.

Het huidige, deels door het Rijk gefinancierde, programma loopt tot en met 31 december 2027. Klimaatklaar Gelderland: ontzorgingsprogramma klein maatschappelijk vastgoed

De taken en?verantwoordelijkheden bestaan met name uit:

- Frontoffice van het ontzorgingsprogramma en het vaste procesmatige aanspreekpunt voor de maatschappelijk vastgoed organisaties.
- Actieve rol in het zorgen voor bekendheid over het programma met actieve benadering van de maatschappeliijk vastgoed organisaties.

- Intakegesprekken voeren en samen met de organisatie de mogelijkheden bekijken voor duurzaamheidsmaatregelen, de financiële - en duurzame effecten, wat de organisatie zelf al doet en in hoeverre er financiële ruimte is voor investeringen.
- Afspraken maken over het plan van aanpak met de vastgoedeigenaar en, indien nodig, een duurzaamheidsscan aanbieden.
- Eventueel begeleiden bij het aanvragen van offertes, subsidies en opdrachten en het verlenen van nazorg.
- Een bijdrage leveren aan de doelgroepgerichte- of groeps aanpak en aan kennis- en leerbijeenkomsten met meerdere organisaties.

Resultaat en afronding

De coach/adviseur verduurzaming maatschappelijk vastgoed heeft als hoofddoel vastgoedeigenaren volledig te begeleiden van ambitie naar uitvoering.

1. Intentieverklaring per organisatie waarin de afspraken vastliggen over het traject en de duurzame ambities van de eigenaar.
2. Rapportage opleveren per organisatie inclusief een beeld van de energetische toestand van het gebouw, resultaten van de energiescan en een businesscase.
3. Businesscase bestaat ui: Rekenscenario's waarin de kosten, verwachte energiebesparingen, terugverdientijden en verlaging van de CO?-uitstoot in kaart zijn gebracht, inclusief financieringsmogelijkheden.
4. Opleveren plan van aanpak per organisatie op basis van de gemaakte businesscase.
5. Opleveren van een totaal overzicht van de getroffen uitgevoerde verduurzamingsmaatregelen.

Randvoorwaarden

- *De opdrachtnemer voert de werkzaamheden zelfstandig uit, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/opdrachtgever en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing.*
- *De opdrachtnemer maakt geen deel uit van de reguliere personele bezetting van de provincie en vervult geen structurele functie binnen de organisatie. De provincie stuurt op de afgesproken resultaten en oplevermomenten en niet op de wijze waarop de opdrachtnemer de werkzaamheden uitvoert.*
- *Vrijheid in de werkvorm (volgens afspraken en methoden die zijn afgestemd binnen het team), locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.*
- *De inzet van gemiddeld16 uur per week is een inschatting van de benodigde omvang van de werkzaamheden en geen voorgeschreven werktijd of aanwezigheid.*

Vereisten / knock-outcriteria

Eis 1 Beschikbaarheidseis

Kandidaat is inzetbaar vanaf 4 januari 2027 tot en met 31 december 2027 voor gemiddeld 16 uur per week. De inhuuropdracht kan niet worden verlengd.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Eis 2 Overige eis

Je voegt een CV van maximaal 5 pagina's A4 toe. Indien het CV (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het CV is in het Nederlands gesteld en bij voorkeur in PDF-formaat. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.

Het CV dient louter ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria kwaliteit gegeven toelichting. **Je dient in het CV apart op alle eisen en gunningscriteria kwaliteit een toelichting (antwoord/beschrijving) te geven waarmee je aantoont dat de aangeboden kandidaat aan de eis of het gunningscriterium kwaliteit voldoet.**

Eis 3 Tarieven

Het aangeboden uurtarief ligt tussen minimaal € 105,- per uur en maximaal € 115,- per uur, inclusief alle kosten, exclusief BTW.

Eis 4

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal een afgeronde HBO opleiding op het gebied van duurzaamheid en/of energietechniek en/of maatschappelijk vastgoed of beschikt over een vergelijkbare afgeronde HBO opleiding.

Benoem de naam van het opleidingsinstituut, de plaats, de afstudeerrichting en het afstudeerjaar. Bij een vergelijkbare afgeronde HBO opleiding graag onderbouwen waarom deze opleiding vergelijkbaar is met een afgeronde HBO opleiding op het gebied van duurzaamheid, energietechniek of maatschappelijk vastgoed.

Eis 5

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 5 jaar ervaring (opgedaan in de periode 2020 - heden) met maatschappelijk vastgoed in de functie van adviseur verduurzaming.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 5 jaar ervaring voldoet.

Eis 6

Kandidaat beschikt aantoonbaar over kennis van en ervaring met (opgedaan in de periode 2020 - heden) energiebesparingstechnieken EN bouwkundige kennis en ervaring / kennis van en ervaring met verduurzamingstechnieken en de financiële- en duurzame effecten daarvan.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 2 opdrachten/projecten waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet. Graag per opdracht/project specifiek de verschillende technieken benoemen en de effecten beschrijven.

Gunningscriteria kwaliteit (wensen) totaal 100 punten

Wens 1 (50 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed, aan te tonen met praktijkvoorbeelden. Het is toegestaan dat u in het kader van dit gunningscriterium opdrachten/projecten beschrijft die u eerder heeft genoemd in uw toelichting op de eisen.

- Kandidaat heeft tenminste 5 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (50 punten)
- Kandidaat heeft 4 tot 5 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (40 punten)
- Kandidaat heeft 3 tot 4 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (30 punten)
- Kandidaat heeft 2 tot 3 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (20 punten)
- Kandidaat heeft 1 tot 2 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (10 punten)
- Kandidaat heeft minder dan 1 jaar kennis van en ervaring met duurzaamheid binnen (maatschappelijk) vastgoed (0 punten)

Wens 2 (50 punten)

Kandidaat beschikt over ervaring met subsidies en andere financieringsmogelijkheden, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat heeft ervaring met subsidies en andere financieringsmogelijkheden (50 punten)
- Kandidaat heeft ervaring met alleen subsidies (30 punten)
- Kandidaat heeft ervaring met alleen andere financieringsmogelijkheden (10 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met subsidies en andere financieringsmogelijkheden (0 punten)

Beoordeling
Provincie Gelderland beoordeelt de cv's van de kandidaten. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden beoordeeld op de gunningscriteria kwaliteit (wensen). De 6 kandidaten die het beste scoren op de gunningscriteria kwaliteit komen in aanmerking voor een interview. Bij gelijke score op de gunningscriteria kwaliteit is het uurtarief doorslaggevend voor de ranking.

Competenties te toetsen in interview
Tijdens het interview worden de volgende persoonlijke competenties getoetst:

1. **Overtuigingskracht:** Je gedrag is erop gericht om anderen te overtuigen van een bepaald standpunt en om instemming te verkrijgen met bepaalde plannen, ideeën of producten.
2. **Communicatieve vaardigheden:** Je bent in staat tot het overdragen en ontvangen van boodschappen in woord, geschrift en/of non-verbaal, zowel binnen als buiten het project. Je kunt goed uit de voeten met verschillende gesprekpartners met verschillende belangen en bent in staat om mensen mee te nemen.
3. **Adviesvaardigheden:** Je probeert iets in een organisatie te veranderen of te verbeteren, zonder dat je over directe macht of middelen beschikt.
4. **Verbinden (gericht op samenwerking):** Je bent in staat relaties op te bouwen, te onderhouden, diverse partijen bij elkaar te brengen en draagvlak te creëren. Je raadpleegt en betrekt anderen, informeert anderen pro-actief en stemt af met anderen. Je werkt goed samen in een team.
5. **Resultaat- en oplossingsgericht:** Je formuleert doelstellingen helder, concreet en meetbaar en maakt duidelijke afspraken. Je houdt zicht op de voortgang, rapporteert en informeert daarover. Je denkt vooruit. Je spant je actief in om concrete resultaten en/of doelstellingen te halen. Daarbij speel je makkelijk in op veranderende omstandigheden en pas je je gedrag daaraan aan.

Kandidaat wordt per competentie beoordeeld. Indien kandidaat aan de competentie voldoet, krijgt kandidaat de daarvoor genoemde punten. Bij elke competentie worden de volgende beoordelingsopties aangehouden:

- Voldoet (nagenoeg) volledig aan competentie - 10 punten
- Voldoet voldoende aan competentie - 5 punten
- Voldoet onvoldoende aan competentie - 0 punten

In totaal zijn er vijf (5) competenties. Kandidaat kan op deze vraag daardoor maximaal 50 punten scoren.

Kandidaat dient minimaal een score van 25 punten te behalen op alle competenties. Indien kandidaat minder dan 25 punten behaalt, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Tarieven

De overeengekomen uurtarieven staan vast voor de duur van de overeenkomst.

AANVULLENDE VOORWAARDEN / OVERIGE INFORMATIE PROVINCIE GELDERLAND

Meerdere aanbiedingen
Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om in geval van meerdere aanbiedingen van één en dezelfde kandidaat, ongeacht of deze van één of meerdere leverancier(s) afkomstig zijn, één of meer offerte(s) betreffende kandidaat terzijde te leggen. Alleen de offerte die als eerste is ontvangen zal dan in behandeling worden genomen.

Door provincie Gelderland worden uitsluitend offertes in behandeling genomen waarbij alle voor de beoordeling daarvan benodigde gegevens door leverancier zijn aangeleverd.

In geval van een administratief gebrek of een kennelijke vergissing met betrekking tot een eis of gunningcriterium in de offerte, behoudt Flextender zich het recht voor om de leverancier het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing te laten herstellen binnen een termijn van 1 werkdag, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien Flextender het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing naar de mening van provincie Gelderland niet door het antwoord is hersteld, wordt de offerte van de leverancier terzijde gelegd.

Gestanddoeningstermijn
Een door leverancier uitgebrachte offerte blijft tenminste 90 kalenderdagen vanaf de datum waarop deze is ontvangen, ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Procedure
De procedure wordt uitgevoerd in twee fasen. In fase 1 worden de offertes beoordeeld op de eisen en de gunningcriteria kwaliteit. Fase 2 is de interviewfase.

Planning
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 2 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 3 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 9 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Interviewfase
De interviews vinden plaats op dinsdag 15 december 2026 en/of woensdag 16 december 2026. Kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 11 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Als kandidaat niet beschikbaar is op de aangegeven datum/data, dient kandidaat dat in het kader van de Nota van Inlichtingen of bij het indienen van zijn offerte expliciet aan te geven. Indien kandidaat conform het hiervoor gestelde heeft aangegeven niet aanwezig te kunnen zijn op de datum/data waarop het interview zal plaatsvinden, zal in onderling overleg bepaald worden, wanneer het interview met deze kandidaat wel zal kunnen plaatsvinden. In ieder geval dient het interview op een zodanige datum plaats te vinden, dat de datum waarop de werkzaamheden moeten starten niet moet worden uitgesteld.

De interviews worden uitgevoerd door minimaal 2 medewerkers van provincie Gelderland. Deze personen beoordelen elke kandidaat op gelijke wijze op basis van de genoemde competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de ranking die bepaalt welke leverancier in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de opdracht.

Wijze van beoordeling interview en gunningsbeslissing
De score uit de schriftelijke beoordeling maakt geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken leverancier begint weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen. Uitzondering hierop is in het geval meerdere kandidaten in de interviewfase gelijk scoren, dan zal de score op de gunningscriteria kwaliteit doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing. Indien ook deze score gelijk is, zal de prijs doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing.

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om een kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die leverancier/kandidaat heeft gegeven op de verschillende gunningscriteria kwaliteit. Indien provincie Gelderland van mening is dat kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn/haar ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet, dan wel een zodanige lagere score op de gunningcriteria kwaliteit had moeten krijgen, dat hij/zij niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Indien provincie Gelderland geen geschikte kandidaat overhoudt na afronding van de interviewfase, behoudt provincie Gelderland zich het recht voor om terug te vallen op de ranking zoals die voortkwam uit de schriftelijke beoordeling om zodoende andere kandidaten uit te nodigen voor de interviewfase. In dat geval heeft provincie Gelderland het recht maar niet de verplichting om een of meerdere andere kandidaten uit te nodigen voor een interview, die na wijziging van de ranking daarvoor in aanmerking zouden komen.

Indien in de opdracht een inhuurbehoefte van meer dan één persoon wordt gevraagd worden de best scorende kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

Tarieven
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11, minimaal uurtarief € 105,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW en maximaal uurtarief € 115,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van provincie Gelderland inzake de inlenersbeloning.

Het overeengekomen uurtarief is in euro's, omvat alle bela stingen (maar exclusief BTW) en betreft de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten. Eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Flextender brengt voor deze opdracht een fee van € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige Informatie

- Door het indienen van uw offerte gaat leverancier zonder voorbehoud akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) Gelderland 2023 voor leveringen en diensten. De AIV Gelderland 2023 zijn te raadplegen op gelderland.nl/inkoopvoorwaarden;
- Provincie Gelderland zal een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Vanuit Flextender wordt er een VOG link verstrekt na gunning. Indien leverancier personeel ter beschikking stelt, staat leverancier in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Provincie Gelderland faciliteert aan leverancier een provinciale laptop, die eigendom is van de provincie en die ook beheerd wordt door de provincie. Dit om te voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid. Provincie Gelderland beschikt verder over voldoende kantoorvoorzieningen waar leverancier gebruik van kan maken;
- Kandidaat is de afgelopen twee jaar niet in loondienst geweest van provincie Gelderland om een draaideurconstructie te voorkomen;
- Bij gunning dient er een UEA formulier te worden ingevuld;
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Facturatie
Er wordt geen gebruik gemaakt van de facturatiemodule van Flextender. De factuur dient direct te worden verstuurd aan provincie Gelderland met daarop het zaaknummer en het, door provincie Gelderland op een later moment aan u toegestuurd, inkoopordernummer. De **digitale factuur** kan verzonden worden naar facturen@gelderland.nl.

Het factuuradres is: Provincie Gelderland, Markt 11, 6811 CG ARNHEM.

Rechtsbescherming/bezwaar tegen gunningsbeslissing
In afwijking van artikel 1.6 en artikel 11.2 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Indien een leverancier zich niet kan vinden in de gunningbeslissing is hij gedurende zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid deze aan te vechten door een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u verzocht om per e-mail via inhuur@gelderland.nl provincie Gelderland tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een offerte gaat elke Leverancier ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van zeven (7) kalenderdagen een vervaltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Leverancier, en verval van iedere aanspraak.

Klachtenprocedure
In afwijking van artikel 9 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Het is mogelijk om een klacht in te dienen per e-mail via klachtenmeldpunt@gelderland.nl. Voordat u een klacht indient moet u, indien mogelijk, eerst een vraag stellen voor de Nota van Inlichtingen. U moet duidelijk aangeven dat het een klacht betreft. De voorwaarden voor het indienen van een klacht staan aangegeven in de Klachtenregeling aanbestedingen Gelderland 2013.

Social Return
De provincie Gelderland kent een aantal organisatiedoelstellingen, één daarvan is het bijdragen aan Social Return. Social Return is een aanpak om meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten. Op deze manier leveren opdrachtnemers een bijdrage op het gebied van werkgelegenheid en/of ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Er zijn verschillende manieren om invulling te geven aan Social Return. Denk aan het bieden van werkplekken, leerbanen, werkervaringsplekken en stages. Maar ook andere vormen van Social Return zijn welkom, zoals het bieden van of bijdragen aan scholing, begeleiding, geven van gastcolleges of advies aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of leerlingen/studenten.

Creatieve invullingen die op een andere wijze bijdragen aan de (arbeids-)participatie en/of ontwikkeling van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn tevens mogelijk. Voorbeelden hiervan zijn Sociale inkoop (inkopen van diensten of producten bij sociale werkvoorzieningen/sociale ondernemingen) of het creëren van of bijdragen aan maatschappelijke activiteiten/sociale projecten.

De Social Return coördinator van provincie Gelderland kan u hierin verder informeren, op weg helpen en ondersteunen. Na gunning zal de Social Return coördinator contact met u opnemen om samen te kijken naar de mogelijkheden.

CO2 resultaten
Provincie Gelderland is gecertificeerd op de CO2 prestatieladder, niveau 3. In het kader van deze certificering worden CO2 resultaten gemonitord (waarvoor we de CO2 resultaten van onze leveranciers nodig hebben). Op verzoek van provincie Gelderland moet u op transparante wijze de gevraagde CO2 resultaten verstrekken met betrekking tot uw vervoersbewegingen (voor zover dit relevant is voor uw opdracht én benodigd is voor de berekening van onze CO2 resultaten). Indien u deze CO2 resultaten zelf (nog) niet monitort, moet u deze naar uw beste inschatting verstrekken. We verwachten in ieder geval dat kandidaat kan aangeven welk(e) vervoersmiddel(en) er ingezet zijn voor deze opdracht, of deze CO2 neutraal zijn (of niet) én een globale inschatting van het aantal afgelegde kilometers voor deze opdracht.

Verbod op Russische betrokkenheid
Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie is het provincie Gelderland niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen. Provincie Gelderland sluit een leverancier uit indien er sprake is van Russische betrokkenheid. Door het indienen van een offerte verklaart leverancier naar eer en geweten dat er geen sprake is en zal zijn van Russische betrokkenheid bij deze offerte én bij de uitvoering van de overeenkomst.

Leverancier verklaart in het bijzonder dat:

1. a) Leverancier geen (rechts)persoon is met een Russische nationaliteit en deze (rechts) persoon (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd is in Rusland;
2. b) Leverancier geen rechtspersoon is die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
3. c) Leverancier niet handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

Indien de opdracht aan leverancier wordt gegund, bevestigt leverancier door ondertekening van de overeenkomst dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de hierboven bedoelde zin.

Als na ontvangst van de offerte of na gunning van de opdracht uit ons eigen onderzoek blijkt dat (mogelijk) sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst, dan zal de provincie Gelderland u alsnog verzoeken ondersteunende documentatie te overleggen voor uw standpunt dat géén sprake is van Russische betrokkenheid bij uw onderneming.