Communicatieadviseur

Aanvraagnummer	34341	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 1 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 3 december 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
Je gaat aan de slag bij Noaberkracht, de ambtelijke samenwerking van de gemeenten Dinkelland en Tubbergen. Hier werk je in een hecht en betrokken team, waar samenwerking en service centraal staan. Samen zorgen we ervoor dat inwoners snel en vriendelijk geholpen worden bij belangrijke levensgebeurtenissen. Een werkomgeving waarin professionaliteit én een goede sfeer hand in hand gaan!

Team
Communicatie.

Opdracht
Ter vervanging van een zieke medewerker zijn wij opzoek naar een communicatieadviseur. Je werkt aan uiteenlopende communicatievraagstukken, met bijzondere aandacht voor complexe dossiers die maatschappelijk gevoelig liggen of politiek-bestuurlijke aandacht vragen. Je voelt goed aan wat er speelt bij inwoners, ondernemers en andere betrokkenen. Je herkent belangen en mogelijke weerstand, denkt vooruit en vertaalt vastgesteld beleid en communicatiedoelen naar een passende communicatieaanpak en concrete acties.

Je bent een stevige gesprekspartner voor projectleiders, beleidsadviseurs, management en waar passend het bestuur. Je geeft gevraagd en ongevraagd advies, stelt kritische vragen en durft een spiegel voor te houden. Daarbij werk je zelfstandig, zoek je actief de samenwerking en zorg je ervoor dat advies ook daadwerkelijk tot uitvoering komt.

Werkzaamheden:

- Tactische communicatieadvisering bij beleid, projecten en maatschappelijke ontwikkelingen, binnen de vastgestelde strategische kaders;
- Omgevingscommunicatie: inwoners, ondernemers, maatschappelijke organisaties en andere belanghebbenden tijdig en zorgvuldig informeren en betrekken, ook bij gevoelige onderwerpen;
- Het ontwikkelen én uitvoeren van communicatieaanpakken, kernboodschappen, participatie- en communicatieactiviteiten en passende middelen;
- Externe en interne communicatie die begrijpelijk, herkenbaar en afgestemd is op de verschillende doelgroepen;
- Het adviseren over de inzet van website, sociale media en andere kanalen en bijdragen aan eenduidige communicatie en huisstijl;
- Je werkt nauw samen met collega-communicatieadviseurs, waaronder de strategisch communicatieadviseur;
- Je denkt actief mee en brengt vanuit jouw expertise en ervaring nieuwe inzichten in en durft kritisch te adviseren;
- Jouw kracht ligt in het zelfstandig adviseren over complexe dossiers en het vertalen van de gekozen richting naar een passende communicatieaanpak en concrete uitvoering.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in de richting van communicatie;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als communicatieadviseur;
3. Aantoonbare werkervaring met politiek-bestuurlijk gevoelige dossiers en omgevingscommunicatie.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als communicatieadviseur binnen een gemeentelijke of andere politiek-bestuurlijke omgeving (25 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met adviesvaardigheden, overtuigingskracht en het vermogen om zelfstandig complexe dossiers op te pakken (25 punten);
6. Aantoonbaar gevoel voor het landelijk gebied, kleine kernen en de dynamiek van een plattelandsgemeente, benoem dit duidelijk in het cv (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met migratie, asielopvang, statushouders en gerelateerde vraagstukken (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met aanpakken tot uitvoering (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties
Je bent een ervaren en zelfstandige communicatieprofessional. Je bewaart het overzicht als belangen uiteenlopen of de druk toeneemt, kunt goed schakelen en weet wanneer je moet doorvragen, adviseren of juist handelen. Je bent omgevings- en organisatiesensitief, toegankelijk in de samenwerking en duidelijk in je advies. Het vermogen om ingewikkelde onderwerpen begrijpelijk te maken, met een vlotte pen en een toegankelijke schrijfstijl volgens Direct Duidelijk.

- Aanpassingsvermogen;
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling);
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk);
- Samenwerken;
- Besluitvaardigheid;
- Organiseren.

Benodigd aantal professionals
1.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal schaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: nader te bepalen.
Is hybride werken mogelijk: Nee.

Overige informatie

- Noaberkracht Dinkelland Tubbergen heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nvt
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (WTTA) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk zo snel als mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 27 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 30 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 3 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.