Teamleider

Aanvraagnummer	34334	Start	zo snel mogelijk
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 3 december 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
Auris Rotsoord biedt speciaal onderwijs aan leerlingen van 4 tot 13 jaar die moeite hebben met taal en soms ook met horen. Binnen ons onderwijs staat de leerling centraal. We zien de leerling als een uniek en sociaal mens, met eigen karaktereigenschappen en kwaliteiten. Doel van ons onderwijs is onze leerlingen te ondersteunen in hun ontwikkeling zodat ze optimaal kunnen meedoen in de maatschappij. Vanuit onze ambitie voor inclusiever onderwijs streven we ernaar dat leerlingen na verloop van tijd weer kunnen deelnemen aan het regulier onderwijs. Onze school telt zo’n 175 leerlingen, verdeeld over 12 groepen. Wij werken met circa 70 bevlogen collega’s en vanuit het principe van gedeeld en gespreid leiderschap.

Opdracht
Voor een onderwijslocatie in Rotsoord zijn wij op zoek naar een Teamleider die verantwoordelijk is voor het waarborgen van de dagelijkse operationele continuïteit binnen de school. De opdracht richt zich op het ondersteunen en ontlasten van de schoolleiding door het coördineren van de dagelijkse bedrijfsvoering, het bewaken van de personele bezetting en het bieden van operationele begeleiding aan medewerkers.

De teamleider fungeert als aanspreekpunt op de werkvloer en draagt zorg voor een stabiele, goed georganiseerde schoolomgeving. Daarnaast speelt de teamleider een belangrijke rol in het begeleiden van medewerkers tijdens re-integratietrajecten, waarbij aandacht, betrokkenheid en praktische inzetbaarheid centraal staan.

Werkzaamheden:

- Coördineren en bewaken van de dagelijkse schoolorganisatie en operationele processen;
- Opvangen en verwerken van ziekmeldingen en het organiseren van passende vervanging;
- Opstellen en implementeren van een planmatige aanpak voor ziektevervanging;
- Bewaken van personele capaciteit, verlofaanvragen en trainingsdagen;
- Voeren van voortgangs- en begeleidingsgesprekken met medewerkers in een re-integratietraject;
- Signaleren van mogelijkheden voor passende werkzaamheden voor re-integrerende medewerkers;
- Bevorderen van betrokkenheid, samenwerking en medewerkerswelzijn binnen het team.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider, adjunct-directeur of vergelijkbare leidinggevende functie binnen het primair onderwijs (PO);
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met personeelsplanning, capaciteitsmanagement binnen het onderwijsorganisatie;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met verzuimcoördinatie binnen een onderwijsorganisatie.

Selectiecriterium (weging in totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider, adjunct-directeur of vergelijkbare leidinggevende functie binnen het primair onderwijs (45 punten);
6. Aantoonbare ervaring met het begeleiden van re-integratietrajecten en verzuimbegeleiding (beschrijf een concreet voorbeeld in het cv)(35 punten);
7. Aantoonbare ervaring met het oplossen van capaciteits- en bezettingsvraagstukken binnen een onderwijsomgeving (beschrijf een concreet voorbeeld in het cv) (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competentie

- Coachend leiderschap;
- Verbindend vermogen;
- Communicatieve vaardigheden;
- Organisatiesensitiviteit;
- Resultaatgerichtheid;
- Besluitvaardigheid;
- Samenwerkingsgerichtheid;
- Plannen en organiseren;
- Verantwoordelijkheidsgevoel;
- Ontwikkelingsgerichtheid;
- Inspirerend en motiverend leiderschap;
- Conflicthantering.

Overige informatie

- St. Onderwijs Koninklijke Auris Groep heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. Deze dient voor de start van de opdracht aangeleverd te worden.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in ieder geval beschikbaarheid op vrijdag
Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op later te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 2 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 3 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.