Planeconoom

gemeente Rheden

Aanvraagnummer	34303	Start	1 januari 2027
Duur	24 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 24 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	14 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 7 december 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Gemeente Rheden
Een dynamische gemeente vol ambities: dat zijn wij! We zoeken daarom geregeld nieuwe collega’s – zowel jonge talenten als ervaren krachten - die zin hebben om met een frisse blik onze afdelingen te versterken.

De gemeente Rheden is een organisatie waarin onze kernwaarden Experimenteren, Oprecht nieuwsgierig, Persoonlijk leiderschap en Samenwerken centraal staan. We vinden het belangrijk om onze inwoners service op maat te bieden, een verbindende rol te spelen en om gastvrij te zijn. We houden het niveau van onze dienstverlening en voorzieningen graag hoog. Hierbij gebruiken we de Global Goals als uitgangspunt. Om op deze manier armoede, ongelijkheid en klimaatverandering te bestrijden.

Bij de gemeente Rheden bieden we volop ontwikkelingsmogelijkheden en werk je in een prachtige omgeving met de Veluwezoom als wandelgebied. We zijn flexibel in werktijden en bieden een uitgebreid arbeidsvoorwaardenpakket. Er is een informele werksfeer waar we interesse hebben in de mens achter de collega. We werken hybride: op ons gemeentehuis in de Steeg of vanuit huis.

Opdracht
De gemeente Rheden zoekt een ervaren planeconoom voor de coördinatie en uitvoering van financieel-economische werkzaamheden op planniveau, met als doel de financiële haalbaarheid en het grond- en vastgoedbeleid van lopende en toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen te waarborgen. De opdracht loopt van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2028, met een inzet van gemiddeld 14 per week en verlenging is mogelijk in overleg.

De hoofdtaken bestaan uit het opstellen, actualiseren en beheren van grond- en vastgoedexploitatieberekeningen en exploitatieplannen ten behoeve van structuurvisies en bestemmingsplannen,

inclusief doorrekening onder de huidige WRO en voorbereidende werkzaamheden richting de Omgevingswet. U beoordeelt en toetst de financiële haalbaarheid van omgevingsvisies en omgevingsplannen, voert haalbaarheidsstudies uit en verzorgt financiële voortoetsen van ruimtelijke initiatieven. Daarnaast voert u onderhandelingen met externe partijen over grondbiedingen, bereidt contracten voor en adviseert over verkoop van vastgoed en prestatieafspraken met woningcorporaties.

De rol omvat tevens beleidswerk: ontwikkelen, actualiseren en implementeren van grondbeleid en vastgoedbeleid, het bijhouden van marktontwikkelingen, adviseren van management en bestuur over planeconomische vraagstukken en het verzorgen van de paragraaf grondbeleid in financiële rapportages binnen de P&R-cyclus. U levert input voor de jaarlijkse vaststelling van verkoop- en waarderingsparameters (zoals VPB) en brengt inzicht in waarde niet in exploitatie opgenomen gronden en te verkopen vastgoed.

Opdracht omschrijving

- Het coördineren van financieel-economisch processen op planniveau;
- Het maken en actualiseren van vastgoed- en grondexploitatieberekeningen;
- Het opstellen van exploitatieplannen bij structuurvisie en bestemmingsplannen (o.b.v. nieuwe WRO en straks Omgevingswet.);
- Het toetsen van de financiële haalbaarheid van omgevingsvisie en omgevingsplannen;
- Het onderhandelen met externe partijen over grondbiedingen;
- Het voorbereiden van contracten;
- Ontwikkelen, actualiseren en implementeren van grondbeleid (vastgoedbeleid);
- Bijhouden van relevante ontwikkelingen op de vastgoed- en ontwikkelmarkt;
- Adviseren van management en bestuur op het gebied van planeconomie en grondbeleid;
- Het uitvoeren van haalbaarheidsstudies;
- Financiële voortoets ruimtelijke initiatieven;
- Financiële ondersteuning verkoop vastgoed;
- Het financieel toetsen van functieveranderinglocaties;
- Financiële ondersteuning bij prestatieafspraken met woningbouwcorporaties;
- Bepalen jaarlijkse VPB grondexploitaties;
- Financieel inzicht creëren en actualiseren van waarde niet in exploitatie genomen gronden en (op termijn) te verkopen vastgoed;
- Verzorgen paragraaf grondbeleid en begeleiding financiële rapportages in het kader van de P&R cyclus.

Verantwoordlijkheden

- Je bent verantwoordelijk voor de advisering op het gebied van planeconomie bij alle ruimtelijke ontwikkelingen binnen de gemeente Rheden;
- Je bent verantwoordelijk voor de kwaliteit van eigen werkzaamheden;
- Je bent verantwoordelijk voor de interne en externe contacten op het vlak de planeconomie binnen de gemeente Rheden inclusief te contacten met het bestuur.

Samenwerking en aansturing, acceptatie en kaders

- Je werkt primair voor de gemeentelijke opdrachtgever en adviseert in eerste instantie de projectleider; daarnaast stem je inhoudelijk af met collega’s van ruimtelijke ordening, financiën en portefeuillehouders. Resultaten zoals exploitatieberekeningen, exploitatieplannen en beleidsvoorstellen worden vastgesteld door de verantwoordelijke projectleider of het management;
- Je opereert zelfstandig binnen de kaders van gemeentelijk beleid en bevoegde besluiten; je bepaalt de volgorde en aanpak van je werkzaamheden. Bij belangrijke beleidsvoorstellen of financiële consequenties wordt afstemming met het management gevraagd;
- Voor de uitvoering is toegang tot relevante gemeentelijke systemen en documenten noodzakelijk; aanwezigheid op locatie wordt in overleg vastgesteld wanneer overleg of onderhandelingen met externe partijen daarom vragen;
- De opdracht is ingericht als externe inhuur; de opdrachtnemer levert toetsbare producten en adviesrapporten conform de afgesproken mijlpalen en acceptatiecriteria.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Op deze opdracht is het principe ‘Bring Your Own Device’ van toepassing. De kandidaat maakt bij de uitvoering van de opdracht gebruik van eigen IT-middelen (laptop, telefoon en bijbehorende accessoires);
2. Uiterlijk beschikbaar per 1 januari 2027 voor gemiddeld 14 uur per week gedurende de gehele opdracht, inclusief eventuele verlengingen;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar in de rol van planeconoom
4. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
5. Uurtarief maximaal € 100,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 12 maanden met het zelfstandig opstellen van een grondexploitatie én toegepast in de praktijk. Licht dit duidelijk toe in de offerte (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 12 maanden met het adviseren over grondzakenbeleid of grondverwervings- en gronduitgiftebeleid. Licht dit duidelijk toe in de offerte (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met opstellen en doorrekenen van complexe grond- en vastgoedexploitaties en grondbeleid, inclusief onderhandelingen en jaarrevisies. Licht dit duidelijk toe in de offerte (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar binnen een gemeente tot 50.0000 inwoners. Benoem dit duidelijk in de offerte (10 punten);
10. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau, relevant voor planeconomie, vastgoed of gebiedsontwikkeling (10 punten);
11. Aantoonbare beschikbaarheid van ondersteuning of back-up bij onvoorziene uitval of piekbelasting. Benoem dit duidelijk in de offerte (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch vermogen;
- Resultaatgerichtheid;
- Nauwgezetheid;
- Overtuigingskracht;
- Communicatieve vaardigheden.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 3 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 3 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 3 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever

leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 3 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: alle.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 11 december 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 9 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee;
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding;
- U dient te beschikken over een G-rekening en NEN Certificering, 25% wordt er gestort op deze rekening. Bij geen NEN-certificering wordt er 55% gestort op deze rekening;
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 december 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 3 december 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 7 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.