(Senior) Financial Controller

Aanvraagnummer	34199	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 26 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
GGD Noord- en Oost-Gelderland (NOG) is de gemeentelijke gezondheidsdienst van 22 gemeenten in onze regio. Wij bieden alle inwoners actief een gezond houvast. Met onze gezamenlijke kennis zetten wij ons in voor het bewaken, beschermen en bevorderen van de gezondheid van de inwoners. Dit doen we met aandacht voor een gezonde fysieke en sociale leefomgeving en een goede mentale gezondheid voor iedereen. Aandacht voor gezondheid brengt ons samen. Zo maken wij het verschil in onze regio.

Opdracht
Ben jij een ervaren (senior) financial controller die financiële informatie weet te vertalen naar heldere adviezen, bestuurlijke besluitvorming en goede stuurinformatie? Ken jij de dynamiek van gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en publieke organisaties en weet je snel tot de kern te komen?

Voor GGD NOG zoeken wij een Senior Financial Controller voor een tijdelijke opdracht van zes maanden. De financiële afdeling zorgt zelf voor de continuïteit en het reguliere financiële proces. Jouw toegevoegde waarde ligt vooral in het verbinden van financiële expertise aan bestuurlijke advisering, risicobeheersing en organisatiebrede vraagstukken.

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen het team Financiën van GGD NOG. De professional werkt samen met financieel adviseurs, concerncontrol, management en directie en levert een bijdrage aan de bestaande planning- en-controlcyclus, financiële verantwoording en bestuurlijke informatievoorziening van de organisatie. De werkzaamheden vinden plaats binnen de bestaande financiële processen en bestuurlijke kaders van GGD NOG.

Je bent een stevige gesprekspartner voor directie, management en bestuur. Je adviseert over de financiële consequenties van keuzes, projecten en ontwikkelingen en helpt de organisatie om financiële risico's tijdig te herkennen en beheersbaar te maken. Daarbij combineer je inhoudelijke deskundigheid met bestuurlijke sensitiviteit en een praktische, resultaatgerichte aanpak.

Opdrachtomschrijving
De hoofdopdracht bestaat uit het versterken van de financiële advisering en risicobeheersing rondom de bestuurlijke en organisatiebrede agenda. Je zorgt daarbij voor een goede verbinding tussen financiële informatie, risico's, scenario's en bestuurlijke keuzes.

Je belangrijkste resultaatgebieden zijn:

1. Strategische financiële advisering;
    - Fungeren als senior sparringpartner voor directie en management;
    - Adviseren over de financiële consequenties van bestuurlijke en organisatiebrede keuzes, projecten en besluiten;
    - Opstellen van financiële analyses, scenario's en onderbouwingen voor besluitvorming;
    - Adviseren over financiële effecten en risico's van ontwikkelingen op de middellange termijn;
    - Vertalen van complexe financiële vraagstukken naar heldere adviezen voor directie, management en bestuur;
2. Risicomanagement en interne beheersing;
    - Ontwikkelen en onderhouden van een integraal financieel risicobeeld;
    - Signaleren en analyseren van financiële en bedrijfsvoeringsrisico's;
    - Adviseren over scenario's en passende beheersmaatregelen;
    - Verbinden van risicoanalyses aan de planning-en-controlcyclus en bestuurlijke rapportages;
    - Bijdragen aan het versterken van de interne risicobeheersing;
    - Vertalen van risico's en financiële ontwikkelingen naar concrete bestuurlijke keuzes;
3. Bestuurlijke financiële advisering en verantwoording;
    - Bijdragen aan kwalitatief goede bestuursstukken en financiële onderbouwingen;
    - Adviseren over financiële aspecten van verordeningen, beleidsvoorstellen en bestuurlijke besluiten;
    - Voorbereiden en inhoudelijk begeleiden van gesprekken met accountant, directie, ambtelijke organisatie en bestuur;
    - Bijdragen aan de jaarrekening en de daarbij behorende financiële analyses en verantwoording;
    - Bijdragen aan de ontwikkeling van een passende financiële rapportage en verantwoording richting het dagelijks bestuur, waaronder een maandelijkse of tweemaandelijkse rapportage;
4. Organisatie brede opdrachten en verbeteragenda;
   Je wordt ingezet op onderwerpen waar financiële expertise, analyse en voortgang nodig zijn. Denk hierbij aan;
    - De financiële aspecten van de huisvestingsopgave;
    - Verkennen en vergroten efficiency;
    - Kostprijscalculaties en de onderbouwing van tarieven en verkoopprijzen;
    - Financiële advisering rond de bestuursopdracht Jeugdgezondheidszorg;
    - Financiële consequenties van management- en directiebesluiten;
    - Andere organisatie brede vraagstukken die gedurende de opdracht opkomen;
    - Je brengt hierbij analyse, structuur en voortgang en zorgt dat financiële consequenties en risico's tijdig in beeld zijn;
5. Jaarrekening en overgang naar het nieuwe financiële jaar;
    - De reguliere financiële processen worden door het team Financiën uitgevoerd. Jouw rol is aanvullend en senior van aard. Je draagt bij aan de voorbereiding en afronding van de jaarrekening, inclusief de inhoudelijke financiële analyses, onderbouwing en afstemming met de accountant;
    - Daarnaast heb je aandacht voor de overgang naar het nieuwe kalenderjaar en de gevolgen van de verdere ingebruikname van AFAS voor de financiële informatievoorziening.

<u>Wat breng je mee?</u>
Je bent een ervaren financial controller die snel zijn of haar weg vindt in een bestuurlijke omgeving. Je combineert financiële vakkennis met bestuurlijke sensitiviteit en kunt zelfstandig opereren op het snijvlak van financiën, beleid en bestuur.

Wie ben je?
Je bent zelfstandig, analytisch en resultaatgericht. Je begrijpt de taal en werkwijze van ambtelijke organisaties en beweegt gemakkelijk tussen financiële inhoud en bestuurlijke besluitvorming.
Je bent een stevige gesprekspartner die:

- Snel overzicht creëert en hoofd- en bijzaken onderscheidt;
- Financiële risico's en consequenties tijdig signaleert;
- Kritisch en onafhankelijk adviseert;
- Complexe financiële informatie helder kan uitleggen;
- Gemakkelijk schakelt tussen directie, management, bestuur, accountant en financiële professionals;
- Gevoel heeft voor governance en bestuurlijke verhoudingen;
- Onder tijdsdruk zorgvuldig blijft werken en afspraken nakomt.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende interimopdracht van zes maanden binnen een maatschappelijk relevante publieke organisatie
- Een senior positie met directe invloed op financiële advisering en bestuurlijke besluitvorming;
- Een duidelijke aanvullende rol naast een financieel team dat de reguliere going-concernwerkzaamheden uitvoert;
- De mogelijkheid om zichtbaar bij te dragen aan belangrijke organisatiebrede en bestuurlijke vraagstukken;
- Een dynamische omgeving waarin financiële vraagstukken, risicobeheersing en bestuurlijke ontwikkeling samenkomen.

Ben jij de senior financial controller die financiële expertise weet te verbinden aan risicobeheersing, bestuurlijke advisering en concrete resultaten? Dan komen we graag met je in contact.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde financiële opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in een financiële senior rol binnen een gemeente, gemeenschappelijke regeling en/of andere publieke organisatie. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
3. Aantoonbare werkervaring met planning en controlcyclus én financiële verantwoordingsvereisten binnen de publieke sector. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
4. Aantoonbare werkervaring met financiële verantwoording, jaarrekeningen én bestuursrapportages. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
5. Aantoonabre werkervaring met kostprijscalculaties, tarieven én verkoopprijzen. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare afgeronde financiële opleiding op minimaal wo-bachelor niveau (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met risicomanagement én interne beheersing. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (10 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met financiële én bestuurlijke context van gemeenschappelijke regelingen. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (10 punten);
9. Uurtarief maximaal € 115,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender (10 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met planning en controlcyclus én financiële verantwoordingsvereisten binnen de publieke sector. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
    a. Minimaal 2 jaar (20 punten);
    b. Minimaal 1 jaar (10 punten);
    c. Minder dan 1 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten)
11. Aantoonbare werkervaring in een financiële senior rol binnen een gemeente, gemeenschappelijke regeling en/of andere publieke organisatie. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (40 punten);
    a. Minimaal 4 jaar (40 punten);

b. Minimaal 3 jaar (20 punten);
c. Minder dan 3 jaar (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Resultaatgericht;
- Financieel analytisch vermogen en vakinhoudelijke deskundigheid;
- Bestuurlijke sensitiviteit en communicatie;
- Zelfstandig;
- Organisatie en omgevingsensitief.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 20 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 20 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 20 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 20 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een

gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal schaal 11 of 12, afhankelijk van ervaring. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg, nadruk ligt op maandag tot en met donderdag.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 2 december 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 27 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 24 november 2026, 12:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 24 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 26 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.