Implementatie van IB-instrumentaria en Sturen op voortgang auditbevindingen

Aanvraagnummer	34178	Start	01-01-2027
Duur	30-06-2027 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	32-36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 30 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	08:00 uur

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Kadaster
Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

Opdracht
Het Kadaster heeft de ambitie in het besturen van haar informatiebeveiliging te groeien naar een CMMI niveau 4. Daartoe wordt stapsgewijs het ISMS en daaraan gerelateerde onderdelen verbeterd. De omslag is al gemaakt om in processen te denken en vanuit business perspectief te besluiten over risico's.

De opdracht is om:

- De ontwikkelde instrumentaria zoals de BIA te implementeren bij ten minste:
    - Alle primaire processen van het Kadaster
- Voor alle risico's (gemaximeerd op 5) uit de BIA's een behandelplan op te stellen
- Zorgen dat BIA's en behandelplannen door de proceseigenaren worden goedgekeurd en dit vastleggen
- Zorgen dat proceseigenaren acties uit behandelplannen laten opnemen in de security roadmap
- Ontwikkelde instrumentaria in lijn houden met de ontwikkelingen in de rest van het Kadaster
- Het inrichten van een PDCA met criteria voor herhaald toepassen van de instrumentaria
- Overzicht behouden van alle openstaande auditbevindingen en zorgen voor:
    - Besluitvorming (acceptatie, mitigatie)
    - Opname in de security roadmap
    - Duidelijke tijdlijnen en verantwoordelijken
    - Managementreacties op audits
    - Nadere Risico- en oorzaakanalyse waar nodig
    - Voorbereiding op externe ISO 27001 audit

- Ontwikkelen van een gedragen rapportage sjabloon voor directeuren (wel inzicht, niet totaallijst van bevindingen, een balans)

Belangrijk is dat de kandidaat beseft dat het Kadaster een risico gedreven aanpak voor IB hanteert en deze opdracht, hoewel geformuleerd is als compliance, niet als zo danig ingericht of aangepakt kan worden.

Belangrijkste technieken, methoden en tools

- Risicomanagement (flexibel kunnen toepassen van verschillende werkwijzen)
- BIO, ISO 27001, NIS2/Cbw (kennis van wet- en regelgeving, kunnen uitleggen en interpreteren)
- IT-security (inhoudelijk begrip, niet zelf hoeven te kunnen implementeren van techniek)
- Kennen van verschillende aanbestedingsmethoden
- Kennis van projectmanagement
- Kennis van geopolitieke ontwikkelingen en autonomie vraagstukken

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn

De kandidaat dient zorg te dragen dat hij/zij in staat is de eerdergenoemde onderwerpen verder te brengen waarbij verwacht wordt dat door senioriteit de inwerktijd beperkt is tot maximaal één maand. De kandidaat dient te beschikken over een grote zelfstandigheid bij het realiseren van de werkzaamheden.

De werkwijze en werkinstructies moeten gedocumenteerd worden en overgedragen worden aan nog te werven intern personeel op een door de kandidaat te bepalen effectieve wijze. Let op: het Kadaster hecht waarde aan een praktische en werkbare aanpak voor overdracht.

De kandidaat zorgt dat het draagvlak van informatiebeveiliging groot blijft door in de uitvoering telkens het business belang voorop te stellen. De kandidaat plant en voert de werkzaamheden zelfstandig uit zodanig dat de werkzaamheden bijdragen aan het reduceren van materiele risico’s en niet resulteert in een compliance checklist.

De op te leveren resultaten zijn

- BIA’s voor 12 primaire processen (eerste 8 gereed 31 juli 2027, restant 31 december 2027)
- BIA’s voor 6 bedrijfsvoeringsprocessen (gereed 31 december 2027)
- Voor iedere BIA een behandelplan voor de geconstateerde risico’s (telkens binnen 1 maand na opleveren BIA)
- Goedkeuring BIA door proceseigenaar (binnen 2 weken na BIA)
- Goedkeuring behandelplan door proceseigenaar (binnen 2 weken na oplevering plan)
- Instrument voor Technische analyse (gereed 31 juli 2027) in afstemming met IT-directie
- Ingericht PDCA BIA’s: criteria en frequentie van herhaling (31 december 2027)
- Ieder audit gerelateerd aan IB voorzien van (gereed 31 december 2027, per audit binnen 2 weken opleveren):
    - Managementreactie
    - Advies over opvolging of acceptatie
    - Planning
    - Verantwoordelijken
- Met verantwoordelijken afstemmen over de acties (binnen 2 weken na advies)
- Zorgen dat verantwoordelijken de acties opnemen in de roadmap security (binnen 2 weken na advies)
- Ontwikkelen rapportagesjabloon (gereed mei 2027)
- Uitvoeren van oorzaakanalyse op bevindingen en zorgen voor goedkeuring daarvan (binnen 1 maand na advies)
- Voorbereiden externe ISO 27001 audit op basis van inzicht in de interne bevindingen en stand van zaken (gereed oktober 2027)

De kandidaat zorgt dat de aanpak daadwerkelijk resulteert in reductie van eventueel aanwezige materiele risico’s en weet goed onderscheidt te maken tussen hoofd en bijzaken.

Vereisten / knock-outcriteria
Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet.

1. Een maximum uurtarief van € 140,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender en overige kosten.

2. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 8 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!
3. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift.
4. WO werk- en denkniveau, aan te tonen door minimaal afgeronde relevante HBO-opleiding of hoger, aangevuld met minimaal 8 jaar werkervaring in het vakgebied IB.
5. Minimaal 10 jaar werkervaring in informatievoorziening en/of IT in rollen als adviseur, informatie-analist, procesmodelleur, securityspecialist, etc.
6. Minimaal 8 jaar werkervaring in riskmanagement en/of securityspecialist.
7. Minimaal 3 jaar ervaring met overheidsorganisaties die wettelijke taken uitvoert en werkt met een breed stakeholderveld.
8. Ervaring met procesontwerp en ontwikkeling, aan te tonen door 3 relevante trajecten.
9. Ervaring met advisering over en implementatie van BIA's aan te tonen met 3 trajecten.
10. Inzicht en kennis van IT-security aan te tonen door relevante passages en ervaring in het CV.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:

Gunningscriterium 1
Geef een beschrijving van uw aanpak voor de uit te voeren werkzaamheden inclusief keuze voorkeur van de werkterreinen. Totaal 20 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (20 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (10 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (5 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 2
Je bent in staat om kennis over te dragen aan zittend personeel. Beschrijf hoe je dat aan gaat pakken. Totaal 20 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (20 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (10 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (5 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 3
Je bent in staat business belangen en security eisen af te wegen, motiveer dit. Totaal 10 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (10 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (5 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (2 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 4
Je bent in staat security in heldere taal uit te leggen: uitleg moet gegeven kunnen worden in voor niet technisch geschoolde medewerkers begrijpbare taal, motiveer dit. Totaal 10 punten

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (10 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (5 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (2 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 5
Je kunt stakeholders en besluitvorming beïnvloeden, hoe pak je dat aan? Totaal 20 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (20 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (10 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (5 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 6
Je kunt afwijken van gebaande paden en kunt nieuwe werkwijzen ontwikkelen, motiveer dit. Totaal 10 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (10 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (5 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (2 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 7
Je bent in staat de instrumentaria risico-gedreven te implementeren in plaats van compliance checklist, motiveer dit. Totaal 10 punten.

Weging (staffel)

a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (10 punten);
b. Antwoord sluit voldoende aan (5 punten);
c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (2 punten);
d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Competenties

- Resultaatgericht
- Besluitvaardig en vasthoudend; kan zijn/haar eigen pad trekken in complex krachtenveld
- In staat om zelfstandig binnen een organisatie te bewegen en omgevingssensitief
- Communicatief zowel schriftelijk als mondeling sterk
- Proactief en initiatiefrijk
- Analytisch vermogen

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen en gunningscriteria
De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimumeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend.
De kandidaten die niet voldoen aan de minimumeisen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie verificatiegesprekken
Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 3: Verificatiegesprek
In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Tarief
Maximaal € 140,00

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen
Maximaal 8 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!

Overige informatie

Conceptovereenkomsten

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1a Modelovereenkomst ZZP
- 1b Opdrachtovereenkomst indirecte ZZP
- 1c Opdrachtovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

Contractpartijen
Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

Voorwaarden
Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mag 1 offerte worden ingediend op deze aanvraag.

Geheimhoudingsverklaring
Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

VOG
De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

Acquisitie
Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

Flextender als bemiddelaar
Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.
Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 26 november 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 27 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Datum verificatiegesprekken
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 8 december 2026. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken**.
De gesprekken zullen worden gevoerd via Teams. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 4 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 30 november 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.