Procesregisseur duurzame warmte

Aanvraagnummer	34167	Start	2 januari 2027
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	3 x 6 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 30 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt

Organisatie
Bussum, Naarden, Muiden en Muiderberg vormen samen gemeente Gooise Meren met ruim 60.000 inwoners. Onze organisatie is plat en overzichtelijk met 450 medewerkers. We vertrouwen elkaar, zijn wendbaar en werken doelgericht met impact voor het bestuur, de inwoners en collega’s.

We stimuleren medewerkers zichzelf te zijn en te vertrouwen op hun kennis en intuïtie. Wanneer je leergierig bent zijn er vele mogelijkheden om te experimenteren en jezelf te ontwikkelen. Onze medewerkers hebben een open blik naar buiten en naar elkaar. Ze durven vragen te stellen en kritisch te zijn. En bovenal: ze hebben plezier in hun werk.

Ook Gooise Meren staat gesteld voor complexe vraagstukken. We proberen die vraagstukken zo simpel mogelijk te houden. Door bij de essentie van de opgave te blijven, is het voor medewerkers duidelijk wat hun aandeel is en welke rol ze daarin hebben. Ze voelen zich mede-eigenaar van de oplossing.

We hebben een stevige organisatie die zichzelf continue ontwikkelt. Dat doen we geleidelijk en op een zo natuurlijk mogelijke manier. Soms hebben we tijdelijk mensen nodig voor projecten, nieuwe opgaven of vervanging. Daarvoor zoeken we inspirerende teamspelers die effectief werken: doortastend, ondernemend, besluitvaardig. Passend bij onze organisatie.

Opgave
Gemeenten staan voor de opgave om een bijdrage te leveren aan de doelen van het nationaal Klimaatakkoord om (a) in 2030 fors minder CO2 uit te stoten ten opzichte van de uitstoot in 2005 en (b) om in 2050 in de gebouwde omgeving géén aardgas meer te gebruiken voor verwarming. Dit is een van de meest uitdagende opgaven waar gemeenten momenteel voor staan.

We geven de energietransitie vorm door lokaal in te zetten op het duurzaam opwekken van energie, het verminderen van energieverbruik en het concreet maken van de warmtetransitie door het gebiedsgericht en projectmatig uitwerken van wijkwarmteplannen op basis van de Transitievisie Warmte uit 2022 en het nog op te stellen Programma Warmte.

In één van de kernen van Gooise Meren, Muiderberg, werken gemeente, bewoners en energie coöperatie Wattnu al sinds 2020 jaren samen aan de ontwikkeling van een warmtenet op basis van aquathermie uit het IJmeer. Er is een samenwerking ontstaan tussen de gemeente en het door Wattnu opgerichte Warmtebedrijf Muiderberg. De komende periode komen een aantal parallelle processen in het project samen die bepalen of het warmtenet ook echt realiseerbaar is: het sluiten van leveringsovereenkomsten met inwoners, het maken van ontwerpen en technische uitwerkingen, de aanbesteding van het werk en het verkrijgen van subsidies en financiering. De gemeente is nauw betrokken en heeft in de samenwerking verschillende rollenIn 2027 worden de beoogde producten en deelresultaten opgeleverd om definitieve besluiten te kunnen nemen over de verdere samenwerking, financiering, realisatie en exploitatie van het warmtenet. Daarop volgen de feitelijke realisatie en de voorbereiding op de exploitatie.

Voor deze uitdagende opgave zoeken wij een ervaren **Procesregisseur duurzame warmte**, die bekwaam invulling kan geven aan de beschreven gemeentelijke rollen om de benodigde producten en besluiten mee voor te bereiden.

Opdracht
We zijn op zoek naar een procesregisseur die:

- De externe samenwerking van de gemeente met het warmtebedrijf, energiecoöperatie, woningcorporaties en eventueel andere belanghebbenden coördineert en nadrukkelijk de betrokkenheid van de gemeentelijke organisatie hierin organiseert;
- Processen en producten rondom de uitwerking van o.a. (technisch)ontwerp, financiën, governance, samenwerkingsovereenkomsten, vergunningen en communicatie (mee) regisseert;
- Zorgdraagt voor een zorgvuldige (gemeentelijke) bestuurlijke besluitvorming door het opstellen en vervolgens afstemmen van stukken ten behoeve van deze besluitvorming;
- Adviseert over en zo nodig (mee) vormgeeft aan lobbyactiviteiten richting provincie en rijk voor betere randvoorwaarden (wetgeving, financieringsinstrumenten) voor de warmtetransitie en warmtenetten, met specifieke aandacht voor het warmtenet in Muiderberg;
- Beschikbaar is om bewoners, bewonersplatforms en belanghebbenden over de gemeentelijke rol en betrokkenheid voor te lichten;.
- Een (interne) projectgroep coördineert en een opdracht gevende rol vervult naar (interne en externe) adviseurs en specialisten;
- Stuurt op beheersaspecten van het project: Geld, Organisatie, Tijd, Informatie en Kwaliteit en Communicatie
- De ervaringen uit dit project en andere warmteprojecten kan helpen vertalen naar de verdere ontwikkeling van de gemeentelijke warmteaanpak
- De procesregisseur werkt samen met het team Energietransitie binnen de beleidsafdeling Duurzaamheid & Mobiliteit en werkt nauw samen met collega's van communicatie, financiën, juridische zaken, control en Beheer Openbare Ruimte.

De opdracht resulteert onder andere in:

- Een doelmatige samenwerkingsorganisatie, al dan niet op basis van juridische overeenkomsten, waarin de gemeentelijke doelen en belangen goed zijn gemanaged en geborgd;
- Gedegen projectstukken (plannen, begrotingen, risicoanalyses, etc.) die de onderbouwing bieden voor (deel) besluiten over de projectvoortgang;
- Goede samenwerkingsrelaties;
- Tijdige adviezen en/of bestuursbesluiten voor ambtelijke opdrachtevers, college en raad;
- Voortschrijdende en deelbare kennis en ervaring over de ontwikkeling van warmtenetten en de randvoorwaarden daarvoor vanuit de gemeentelijke rollen en de rollen en het instrumentarium van provincie en rijk;
- Tijdige vergunningen
- Tijdige (voortgangs)rapportages, analyses en adviezen
- Concrete bouwstenen voor de verdere uitwerking van de warmtetransitie in Gooise Meren.

Vereisten /knock-outcriteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider of procesregisseur binnen een gemeentelijke organisatie;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met collectieve warmteprojecten, warmtenetten, stadsverwarming of geothermie;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal wo-bachelor niveau;
4. Uiterlijk Beschikbaar per 1 januari 2027 voor minimaal 28 uur per week;
5. Uurtarief maximaal € 125,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer én parkeerkosten;
6. Aantoonbare werkervaring binnen gemeenten en/of regionale samenwerkingsverbanden in de regio Gooi- en Vechtstreek of aangrenzende regio's (benoem dit duidelijk in de offerte).

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Minimaal 7 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider, programmamanager, procesmanager of procesregisseur binnen gemeentelijke organisaties (20 punten);
9. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met collectieve warmteprojecten, warmtenetten, geothermie, aardgasvrije wijken of duurzame warmteprogramma’s (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met de ontwikkeling, planvorming, realisatievoorbereiding en bestuurlijke besluitvorming van collectieve warmteoplossingen en/of warmtenetten (20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met het samenwerken met energiecoöperaties, bewonersinitiatieven, woningcorporaties en overige stakeholders binnen de warmte transitie (20 punten);
12. Aantoonbare werkervaring met governance, organisatie, financiering en businesscasevraagstukken rondom collectieve warmteoplossingen, warmtenetten en geothermieprojecten (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties
Wij zoeken een professional die:

- Uitstekend kan adviseren, zowel mondeling als schriftelijk;
- Zich gemakkelijk beweegt in een politiek-bestuurlijke omgeving;
- Omgevingssensitief is en verschillende belangen weet te verbinden.
- Sterk is in participatie en stakeholdermanagement.
- Mensen weet mee te nemen in veranderingen en complexe vraagstukken toegankelijk maakt.
- Analytisch en strategisch denkt.
- Vernieuwende inzichten kan vertalen naar concrete oplossingen.
- Resultaatgericht, proactief en zelfstandig werkt.
- Duidelijk communiceert, grenzen bewaakt en verantwoordelijkheid neemt.
- Zich comfortabel voelt als gespreksleider tijdens bewonersbijeenkomsten en publieke bijeenkomsten.

Jouw impact

De warmtetransitie vraagt om meer dan technische kennis alleen. Het vraagt om visie, samenwerking en het vermogen om bewoners, bestuurders en partners te verbinden rondom een gezamenlijke toekomst. Als projectleider/ warmteregisseur speel je een sleutelrol in deze ontwikkeling en draag je direct bij aan een duurzaam, toekomstbestendig Gooise Meren.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 10 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 10 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals
1.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 7 december 2026, 16:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 3 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Opdrachtnemer moet na gunning een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overleggen. Voor start van de opdracht voldoet een bewijs van aanvraag van de VOG. De kosten voor de aanvraag van een VOG zijn voor Opdrachtnemer.
- De integriteitsverklaring dient binnen 24 uur na gunning ingevuld én ondertekend bij Flextender te worden aangeleverd. Indien dit document niet tijdig wordt aangeleverd heeft dit consequenties voor de beoogde startdatum.
- Opdrachtnemer zal maandelijks achteraf opgaaf doen van het daadwerkelijk aantal gewerkte uren.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuurkandidaat die voor Gooise Meren komt werken. In de marktuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.
- Tarief en indexatie wordt benoemd als een knock out criterium 1.
- Uitzend- en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2023/1062M.ind
- U dient te beschikken over een G-rekening en NEN Certificering, 25% wordt er gestort op deze rekening. Bij geen NEN-certificering wordt er 55% gestort op deze rekening.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (Conform Waadi).
- 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. IPad.
- Gooise Meren hanteert hybride werken als formele werkvorm. Richtlijn hierbij is een verdeling van 50/50 betreffend thuiswerken en op kantoor werken. Digitaal vergaderen vindt plaats via MS Teams. Indienen afspraken naar mening van de opdrachtgever het best live/op kantoor plaatsvinden, wordt van inschrijver verwacht dat hij daartoe bereid is en haar/zijn agenda voldoende flexibel is.
- ‘Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.’

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 25 november 2026 de vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 26 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 30 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.