Mobiliteitsmakelaar Slim & Schoon onderweg regio Nijmegen en Zuidflank

Aanvraagnummer	34165	Start	1 januari 2027
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	gemiddeld 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 30 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

De organisatie

In het programma Slim & Schoon Onderweg 2023 - 2026 (S&SO) werken Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswaterstaat Oost Nederland, Provincie Gelderland, Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen, de gemeenten Arnhem en Nijmegen en VNO-NCW nauw samen met diverse werkgevers, vervoerders en onderwijsinstellingen om mensen op een slimmere en duurzamere manier te laten reizen. Dit gebeurt via diverse aanpakken (zoals de werkgeversaanpak, bewonersaanpak, hinderaanpak en onderwijsaanpak) en een aantal projecten om deze gedragsverandering mogelijk te maken, zoals digitalisering van mobiliteitsdata en de opschaling en promotie van deelmobiliteit. We verlengen het programma met één jaar.

Waar kom je te werken?

De Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen (GMR) is de penvoerder voor S&SO en verzorgt namens de programmapartners de inkoop en inhuur van mensen en producten. De GMR heeft een compact professioneel regiobureau. Het regiokantoor is gevestigd in Arnhem, maar daar zal je niet vaak zijn, want je bent vooral op pad richting werkgevers.

De GMR levert de programmamanager, procesondersteuning en communicatie van S&SO.

Je werkt nauw samen met de Mobiliteitsmakelaar Arnhem en Noordflank en o.a. de programmamanager S&SO, de coördinatoren van de deelgebieden, de communicatiemedewerkers S&SO, de kwartiermaker deelmobiliteit, de projectleider(s) werkgeversaanpak en uiteraard de werkgevers, bedrijven en bedrijfsverenigingen die jij adviseert.

De opdracht

Een van de belangrijke pijlers van het programma is de werkgeversaanpak, bedoeld om werkgevers te helpen om hun werknemers minder en op een duurzamere manier te laten reizen. Wij zoeken daarvoor een enthousiaste mobiliteitsmakelaar in de regio Nijmegen en Zuidflank, voor gemiddeld drie dagen per week.

De mobiliteitsmakelaar helpt bedrijven en andere werkgevers met de transitie richting duurzame mobiliteit van hun medewerkers. Dat gebeurt in drie fasen:

1. Acquisitie en inventarisatie: benaderen van nieuwe werkgevers, in kaart brengen van de triggers waarmee werknemers gemotiveerd kunnen worden en inventarisatie van de problematiek en kansrijke oplossingen (op basis van postcodescans en enquêtes);
2. Acties om werknemers anders te laten reizen (bijvoorbeeld ebike-probeeractie, fietschallenge, samenrijden stimuleren, afhankelijk van de kenmerken van de werkgever);
3. Borging, zodat werkgevers er ook zonder ons mee doorgaan en er structurele resultaten geboekt worden.

Taken en verantwoordelijkheden

De hoofdtaken van de mobiliteitsmakelaar zijn:

- Acquisitie nieuwe werkgevers (‘warme’ en ‘koude’ acquisitie);
- Bijdrage aan communicatie & campagnes;
- Kennisdeling binnen het netwerk;
- Inventarisatie en advisering, zowel voor grotere werkgevers als gebiedsgericht;
- Opstellen Plannen van aanpak per werkgever of gebied;
- Advisering op hoofdlijnen bij de implementatie van maatregelen;
- Adviseren en begeleiding bij de keuze voor producten en diensten;
- Monitoring: voortgang, halfjaar- en eindejaar verantwoording;
- Deelname aan programmateam overleggen;
- Afstemming met de mobiliteitsmakelaars in de andere deelgebieden en in de Achterhoek;
- Afstemming met landelijke en provinciale ontwikkelingen en campagne zoals Zo Werkt Het, campagne deelmobiliteit e.d.

Als mobiliteitsmakelaar zorg jij voor bestaande en nieuwe contacten, advisering op hoofdlijnen en het bij elkaar brengen van relevantie partijen die duurzame mobiliteit samen een stap verder kunnen brengen (werkgevers, aanbieders van diensten, overheden, vervoersbedrijven e.d.). Wanneer jouw inspanningen leiden tot concrete acties, dan draag je deze over aan een van de projectleiders.

Het betreft een opdracht van 1 jaar (met eventueel uitloop voor overdracht), namelijk gedurende 2027 als voortzetting van de afgelopen jaren. Voor 2028 en verder wordt een nieuw meerjarig programma geschreven en een nieuw team gebouwd.

Eisen (= knock- out)

1. Je bent flexibel beschikbaar vanaf 01-01-2027 tm 31-12-2027 voor gemiddeld 24 uur per week. Een flexibele beschikbaarheid is een harde eis;
2. Je cv is maximaal 3 pagina's A4, gesteld in het Nederlands, in lettertype Arial 10 of vergelijkbaar, en voorzien van je contactgegevens. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. In het cv dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld. NB. Het cv dient ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria gegeven antwoorden;
3. Het tarief is maximaal € 180,- incl fee Flextender en alle overige kosten, excl BTW;
4. Je hebt aantoonbaar een afgeronde hbo- of wo- opleiding;
5. Aantoonbaar minimaal 5 jaar ervaring sinds 2021 als Mobiliteitsmakelaar of voor deze opdracht relevante rol;
6. Aantoonbaar minimaal 3 jaar ervaring sinds 2023 in een vergelijkbare rol bij een regionale overheid of samenwerkingsverband;
7. Aantoonbaar minimaal 6 jaar ervaring sinds 2020 als netwerker in een voor deze opdracht relevant domein, tussen partijen en organisaties;
8. Aantoonbaar minimaal 6 jaar ervaring sinds 2020 in een politiek/ bestuurlijke omgeving in een voor deze opdracht relevant domein;
9. Aantoonbaar op de hoogte van landelijke en regionale ontwikkelingen en mogelijkheden om mobiliteit te verduurzamen.

Selectiecriteria (totaal 100 punten)

10. Aantoonbaar een voor de opdracht relevant netwerk binnen de regio Arnhem- Nijmegen; geef hiervan maximaal 2 voorbeelden, waarvan minimaal 1 zich bevindt in de zuidflank. Elk overtuigend voorbeeld scoort 25 punten (50 punten);

    a. 2 overtuigende voorbeelden (50 punten);
    b. 1 overtuigend voorbeeld (25 punten);
    c. Geen overtuigende voorbeelden (0 punten);
11. Geef maximaal 2 voorbeelden van sucesvolle projecten waarin je in een vergelijkbare rol hebt gewerkt aan acties en kansrijke oplossingen om werknemers anders te laten reizen. Elk overtuigend voorbeeld scoort 25 punten (50 punten);
    a. 2 overtuigende voorbeelden (50 punten);
    b. 1 overtuigend voorbeeld (25 punten);
    c. Geen overtuigende voorbeelden (0 punten).

Competenties

- Je bent een verbinder van mensen en mogelijkheden, ziet kansen en speelt daarop in;
- Je spreekt de taal van werkgevers (zowel bedrijven als (semi)overheden) en bent overtuigend en enthousiasmerend;
- Je hebt een hands- on mentaliteit, je bent gericht op het behalen van concrete resultaten en bent daarvoor flexibel in je rol en taakopvatting ;
- Je bent gestructureerd in het bijhouden van je inspanningen en behaalde resultaten.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal max € 180,-. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
U voegt een cv van maximaal 3 pagina's A4 toe. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het cv is in het Nederlands gesteld in lettertype Arial 10 (of vergelijkbaar) en bij voorkeur in PDF-formaat. In het cv dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld. NB. Het cv dient ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria gegeven antwoorden. Daarnaast dient u bij alle eisen en de gunningscriteria kwaliteit de antwoorden/beschrijvingen in de ingediende offerte bij te voegen. Verwijzingen naar ALLEEN het cv en/of andere documenten bij de toelichting op de eisen en de gunningscriteria kwaliteit kan leiden tot uitsluiting.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma di wo do vr.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste;
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M;
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen ja;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en

meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 23 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 24 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 30 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.