Project-/programmaleider Gemeentelijke IT-Projecten

Aanvraagnummer	34062	Start	1 januari 2027
Duur	Tot en met 31 december 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 30 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie ICT Rijk van Nijmegen
iRvN beheert centrale en decentrale ICT-hardware, infrastructuur, devices en applicaties. iRvN is geen doel op zichzelf maar een platform om verdere I&A-samenwerking tussen gemeenten, ketenpartners en andere overheden te stimuleren en te faciliteren. Voor een aantal gemeenten wordt ook (delen van) het functioneel beheer verzorgd door iRvN.
Het leveren van professionele ICT-dienstverlening, dat is wél het doel. En dat is vastgelegd in de missie:
"We zijn er om alle ambtenaren van de gemeentelijke organisaties in onze regio in staat te stellen om hun dienstverlening naar burgers in te richten en uit te voeren."
De kernwaarden die daarbij horen, beschrijven hoe iRvN dat doet: betrokken, oplossingsgericht, professioneel en betrouwbaar. iRvN ontwikkelt zich de komende jaren door als ICT-dienstverlener en biedt de dienstverlening aan alle gebruikers die nodig is in het werken met de systemen, laptops en telefoons.

Opdracht
ICT Rijk van Nijmegen (iRvN) is de regionale samenwerkingspartner op ICT-gebied voor de zeven gemeenten, Omgevingsdienst en WerkBedrijf in Het Rijk van Nijmegen. Door samenwerking realiseren we schaalvoordelen, centralisatie en standaardisatie van ICT- en informatiesystemen. iRvN beheert onder meer centrale en decentrale

ICT-hardware (inclusief netwerk en telefonie), applicaties, basis- en kernregistraties.

Binnen onze doelgroep vervult iRvN op het gebied van projectmanagement twee rollen:

- De projectleider sluit aan bij gemeentelijke projectorganisaties en zorgt voor de realisatie van alle IT-gerelateerde aspecten.
- De projectleider is zelf verantwoordelijk voor de volledige realisatie van gedefinieerde deliverables, binnen de gestelde planning en budget.

De projecten hebben altijd een IT-component. ICT is hierbi een middel om gemeentelijke digitalisering en dienstverlening aan burgers en bedrijven te versterken. Van de projectleider verwachten wij dat hij/zij zowel de gemeentelijke organisatie begrijpt, stevig thuis is in gemeentelijk ICT én de rol van iRvN als samenwerkingsorganisatie goed kan vertegenwoordigen.

Doel van de opdracht
Wij zoeken een ervaren programma-/projectleider die zelfstandig:

- ICT-projecten kan leiden binnen iRvN en in samenwerking met gemeenten en externe partijen.
- Bruggen kan slaan tussen bestuur, beleid, organisatie en techniek.
- In staat is projecten succesvol te initiëren, te structureren en te realiseren.

Verantwoordelijkheden
De projectleider is verantwoordelijk voor:

- Leiden van (deel)projecten met ICT-component.
- Tijdig en conform afspraak realiseren van deliverables;
- Opstellen en bewaken van planning, budget, risico's en kwaliteit.
- Stakeholdermanagement met gemeenten, bestuurders, gebruikers en leveranciers.
- Bruggen kunnen slaan tussen de gebruikersorganisaties en de ICT-organisatie.
- Mee kunnen denken of de vertaling kunnen maken van gemeentelijke vraagstukken naar haalbare ICT- en informatiemanagementoplossingen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Beschikbaar vanaf 01-01-2027 voor de gehele duur van de opdracht, inclusief verlengingen;
2. Een maximum uurtarief van € 125,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender;
3. Aantoonbare relevante afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 5 jaar in de rol van projectleider binnen gemeente/ omgevingsdienst/ gemeentelijke werkorganisatie IT-projecten;
5. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 5 jaar met ICT-omgevingen binnen een gemeente/ omgevingsdienst/ gemeentelijke werkorganisatie;
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 5 jaar met projectmanagementmethodieken (Prince2, IPMA, Agile/Scrum of vergelijkbaar);
7. Aantoonbare recente werkervaring opgedaan (vanaf 2023) als projectleider IT-projecten of vergelijkbare rol relaterend aan de opdracht bij een gemeente of gemeentelijke werkorganisatie met >4000 eindgebruikers.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

8. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 6 jaar in de rol van projectleider binnen een gemeente/ omgevingsdienst/ gemeentelijke werkorganisatie IT-projecten (30 punten);
    a. >6 jaar = 30 punten;
    b. >5 jaar = 25 punten;
    c. >4 jaar = 20 punten;
    d. >= 3 jaar = 10 punten;
    e. 3 jaar = 0 punten;
9. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 6 jaar met ICT-omgevingen binnen een gemeente/ omgevingsdienst/ gemeentelijke werkorganisatie (30 punten);
    a. >6 jaar = 30 punten;
    b. >5 jaar = 25 punten;

    c. >4 jaar = 20 punten;
    d. >= 3 jaar = 10 punten;
    e. 3 jaar = 0 punten;
10. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de laatste 6 jaar met projectmanagementmethodieken, Prince2, IPMA, Agile/Scrum of vergelijkbaar (30 punten);
    a. >6 jaar = 30 punten;
    b. >5 jaar = 25 punten;
    c. >4 jaar = 20 punten;
    d. >= 3 jaar = 10 punten;
    e. 3 jaar = 0 punten;
11. Aantoonbare recente werkervaring opgedaan (vanaf 2023) als projectleider IT-projecten bij een gemeente of gemeentelijke werkorganisatie met >4000 eindgebruikers (10 punten);
    1. >5000 eindgebruikers (10 punten);
    2. >3000 eindgebruikers (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je bent in staat om zelfstandig en pro actief activiteiten uit te voeren;
- Je communicatieve en sociale vaardigheden zijn uitstekend ontwikkeld, je communiceert makkelijk en correct op alle niveaus (collega’s, gebruikers, opdrachtgevers, leveranciers);
- Je bent stressbestendig, je komt afspraken na en signaleert tijdig;
- Je bent kwaliteitsgericht.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal Max € 125,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
U voegt een cv van maximaal 3 pagina's A4 toe. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het cv is in het Nederlands gesteld in lettertype Arial 10 (of vergelijkbaar) en bij voorkeur in PDF-formaat. In het cv dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld. NB. Het cv dient ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria gegeven antwoorden. Daarnaast dient u bij alle eisen en de gunningscriteria kwaliteit de antwoorden/beschrijvingen in de ingediende offerte bij te voegen. Verwijzingen naar ALLEEN het cv en/of andere documenten bij de toelichting op de eisen en de gunningscriteria kwaliteit kan leiden tot uitsluiting.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma - di - wo - do - vrij.
Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste;
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M;

- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen In overleg;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 24 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 26 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 30 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.