Medewerker Projecten – Valkenburgse Meer e.o.

Aanvraagnummer	34008	Start	In principe 11 januari 2027
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 1 december 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

De gemeente Katwijk werkt dagelijks aan een leefbare, veilige en toekomstgerichte omgeving voor onze inwoners en ondernemers. Onze ambities zijn groot: van de grootste woningbouwontwikkeling in onze geschiedenis tot het versterken van de kwaliteit van de openbare ruimte en het verbeteren van digitale dienstverlening.

Onze organisatie telt zo'n 650 medewerkers en kenmerkt zich door een platte structuur. We zetten sterk in op persoonlijk leiderschap en geven onze mensen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen. Zo blijven we flexibel en wendbaar en kunnen we snel inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen. In diezelfde geest zoeken we partners die vakmanschap combineren met betrokkenheid en die samen met ons werken aan duurzame resultaten voor Katwijk.

Opdracht
Wij zoeken een medewerker projecten Valkenburgse Meer e.o. voor 24 uur per week. Je komt binnen op een uniek moment: de uitvoering van een van de grootste gebiedsontwikkelingen van de Randstad is gestart. De koers is bepaald, nu draait het om realiseren, verbinden en waarmaken. In deze fase lever jij een actieve bijdrage aan de verdere ontwikkeling van Valkenhorst.

Valkenburgse Meer eo: een veelzijdig en dynamisch deelgebied
Je werkt voor het deelgebied Valkenburgse Meer e.o. Dit deelgebied is één van de drie deelgebieden binnen de bredere gebiedsontwikkeling Valkenhorst. Binnen Valkenburgse Meer eo. komt een grote variëteit aan functies

en opgaven samen, wat het gebied complex en dynamisch maakt. Binnen het deelgebied vallen naast het Valkenburgse Meer ook Zijlhoek de Woerd en de Tjalmastrook. Er spelen diverse opgaven zoals de woningbouwopgave, ruimte voor bedrijvigheid, recreatie, mobiliteitsvraagstukken. Je opereert in een omgeving met regionale belangen, (inter)nationale stakeholders en bestuurlijke complexiteit. Dit vraagt om flexibiliteit, overzicht en het vermogen om verschillende opgaven met elkaar te verbinden. De dynamiek is hoog, de belangen zijn groot en jouw werk doet ertoe — vandaag én op de lange termijn.

Gebiedsontwikkeling Valkenhorst in breder perspectief
Valkenburgse Meer eo. maakt onderdeel uit van de gebiedsontwikkeling Valkenhorst. Deze ontwikkeling is veel meer dan woningbouw: het is een integrale gebiedsontwikkeling waarin wonen, natuur, recreatie en economische groei samenkomen. Door verstedelijking zorgvuldig te combineren met natuurversterking en ruimte voor recreatie, ontstaat een toekomstbestendige leefomgeving.

Wat ga je doen?
Als medewerker projecten ondersteun je de gebiedsmanager, projectmanagers en omgevingsmanager bij de dagelijkse projectorganisatie. Binnen het deelgebied Valkenburgse Meer e.o. werk je nauw samen met een collega-medewerker projecten. Samen verdelen jullie de werkzaamheden. Jij bent in eerste instantie specifiek verbonden aan het Valkenburgse Meer, de Tjalmastrook, archeologie, bedrijfsverplaatsingen en een mobiliteitsproject en je ondersteunt daarnaast de gebiedsmanager in haar rol en werkzaamheden. Op termijn kijk je samen met de andere projectmedewerker naar het takenpakket.

Jij bent de stabiele factor binnen een dynamische omgeving: de spin in het web die structuur aanbrengt, overzicht bewaart en ervoor zorgt dat projecten soepel verlopen.

Je werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Het voorbereiden, plannen, organiseren en vastleggen van vergaderingen, bijeenkomsten, participatietrajecten en bewonersavonden;
- Het bewaken van actiepunten, planningen, voortgang en besluitvormingsprocessen, inclusief het begeleiden en controleren van bestuurlijke stukken;
- Het coördineren van de afhandeling van politieke, bestuurlijke en informatieve vragen en het beheren van projectinformatie, archieven en Woo-verzoeken;
- Het ondersteunen van uiteenlopende projecttaken, zoals het opvragen van offertes, verzamelen, analyseren en structureren van informatie en het signaleren van knelpunten en verbetermogelijkheden;
- Het fungeren als aanspreekpunt voor interne collega's, externe stakeholders, maatschappelijke organisaties en de omgeving, waarbij je vragen beantwoordt en verbinding legt tussen betrokken partijen.

De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zijn ingebed in de organisatie van opdrachtgever en/of worden ook (deels of geheel) verricht door werknemer(s) die in loondienst bij opdrachtgever werkzaam zijn. Uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden blijkt waarom dit het geval is.

- Opdrachtnemer neemt deel aan reguliere werkoverleggen;
- Opdrachtnemer legt verantwoording af aan de opdrachtgever of een leidinggevende;
- De werkvorm is bepaald in onder andere: locatie en planning voor de te leveren resultaten;
- Er wordt gewerkt in team verband.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device’ is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi), incl. juiste SBI Code;
3. Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:

- Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
- Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
    - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
    - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken.

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als projectmedewerker, projectondersteuner of medewerker projecten in de afgelopen 5 jaar;
5. Aantoonbare werkervaring met het organiseren, plannen en vastleggen van vergaderingen, bijeenkomsten en/of participatietrajecten.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring binnen projecten op het gebied van gebiedsontwikkeling, woningbouwontwikkeling, ruimtelijke ontwikkeling, mobiliteit, infrastructuur of openbare ruimte (20 punten);
8. Uiterlijk beschikbaar per januari 2027 voor 24 uur per week met vaste beschikbaarheid op donderdagen op locatie (5 punten);
9. Uurtarief maximaal €76, - exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, én parkeerkosten (5 punten);
10. Aantoonbare werkervaring als projectmedewerker, projectondersteuner of medewerker projecten (maximaal 30 punten);
    a. Meer dan 5 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
    b. 3 tot 5 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
    c. 2 tot 3 jaar aantoonbare werkervaring (15 punten);
    d. Minder dan 2 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten);
11. Aantoonbare werkervaring als projectmedewerker, projectondersteuner of medewerker projecten binnen een gemeentelijke organisatie (maximaal 30 punten);
    a. Meer dan 4 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
    b. 2 tot 4 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
    c. 1 tot 2 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
    d. Minder dan 1 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- **Omgevingssensitiviteit:** Herkent verschillende belangen van inwoners, ontwikkelaars, bestuurders en andere stakeholders. Weet tegenstrijdige belangen zorgvuldig af te wegen.
- **Organisatievermogen:** Kan meerdere projectactiviteiten tegelijkertijd plannen, coördineren en bewaken. Houdt overzicht op voortgang, afspraken en deadlines.
- **Samenwerken:** Bouwt en onderhoudt duurzame relaties met interne en externe partijen. Werkt effectief binnen projectteams en samenwerkingsverbanden.
- **Resultaatgerichtheid:** Werkt toe naar concrete projectresultaten. Neemt eigenaarschap voor afspraken, voortgang en opleveringen.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn), bewijsvoering voor een alternatief op de SNA-certificering (maximaal 2 pagina's) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet*

onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Donderdag is vaste dag
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 8 december 2026, tussen 15:30 uur en 17:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 4 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inschrijver is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en bevoegd om arbeidskrachten ter beschikking te stellen conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). Toegestane codes zijn in ieder geval:
    - 78201 – Uitzendbureaus
    - 78202 – Banenpools en detachering
    - 7830 – Payrolling en personeelsbeheer

      Daarnaast kunnen onder voorwaarden ook inschrijvers worden toegelaten met een van de volgende SBI-codes, mits zij WAADI-geregistreerd zijn en aantoonbaar structureel personeel detacheren in het betreffende vakgebied:

        - 6202 – Advisering op het gebied van informatietechnologie
        - 7022 – Organisatieadviesbureaus
        - 7112 – Ingenieurs en technische ontwerp- en adviesbureaus

In deze gevallen moet de inschrijver aantonen dat:

- de ingezette professionals bij hem in loondienst zijn (geen tussenkomst-ZZP of eigen BV-constructie);
- detachering een structureel en aantoonbaar onderdeel vormt van de bedrijfsactiviteiten;
- en de onderneming beschikt over een geldige WAADI-registratie.
  De gemeente Katwijk behoudt zich het recht voor aanvullende bewijsstukken op te vragen (zoals arbeidsovereenkomsten, cao-toepassing of verklaringen over fiscale afdrachten) indien de SBI-code afwijkt van de standaard-detacheringcodes.

- Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:

    - Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
    - Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
        - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
        - het gebruik van een G-rekening

  De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken.

- Voor deze opdracht wordt het facturatieproces uitgevoerd volgens de werkwijze van Katwijk. Bij gunning ontvangt u hierover aanvullende informatie.

- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver

verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 25 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 26 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 1 december 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.