Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Consulent KOT

Aanvraagnummer	33990	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maaanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 25 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
Gemeente Purmerend is volop in beweging. De laatste jaren zijn we succesvol veranderd naar een energieke organisatie met volop mogelijkheden. Wij werken volgens de “Purmerendse manier”, onze inwoners staan centraal. Dat betekent dat we bij alles wat we doen onszelf de vraag stellen; wat is hiervan de bijdrage aan de inwoners of bedrijven van Purmerend? Het betekent ook dat we denken in kansen en mogelijkheden. Creativiteit, een informele aanpak en in verbinding staan met de omgeving vinden we belangrijk.

Opdracht
Binnen het team Schulddienstverlening van Gemeente Purmerend bestaat tijdelijk behoefte aan aanvullende specialistische capaciteit voor de begeleiding van gedupeerde ouders in het kader van de Kinderopvangtoeslagaffaire.

De opdracht richt zich op het zelfstandig begeleiden van een bestaande caseload en het realiseren van duurzame oplossingsrichtingen voor inwoners die zijn erkend als gedupeerde van de Kinderopvangtoeslagaffaire.

Beoogde resultaten

- Gedurende de opdrachtperiode worden:
- Voert regie op toegewezen dossiers binnen de hersteloperatie Kinderopvangtoeslag;
- Brengt de ondersteuningsbehoefte van inwoners integraal in kaart;
- Stelt per dossier een plan van aanpak op;
- Stemt waar nodig af met betrokken ketenpartners;
- Adviseert over passende voorzieningen en ondersteuningsmogelijkheden;
- Zorgt voor adequate vastlegging van bevindingen, adviezen en acties;
- Draagt bij aan het tijdig afhandelen van de bestaande caseload.

Resultaat
Aan het einde van de opdracht zijn:

- De toegewezen dossiers beoordeeld, geactualiseerd en adequaat vastgelegd;
- Inwoners begeleid naar passende ondersteuning;
- Noodzakelijke interventies ingezet of georganiseerd;
- De overeengekomen caseload behandeld binnen de gestelde termijn;
- Adviezen en rapportages opgeleverd conform de gemeentelijke kaders.

Randvoorwaarden

- De opdrachtnemer voert de opdracht zelfstandig uit vanuit eigen expertise en professionele verantwoordelijkheid. De opdrachtnemer bepaalt zelf de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd, binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving en de afgesproken resultaten.
- De gemeente geeft geen inhoudelijke aanwijzingen over de wijze van uitvoering en stuurt uitsluitend op voortgang, kwaliteit en resultaat van de opdracht.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare werkervaring met de Kinderopvangtoeslagaffaire of vergelijkbare hersteloperaties binnen het sociaal domein;
2. Aantoonbare kennis van schuldhulpverlening en aanverwante maatschappelijke vraagstukken. Benoem duidelijk in de offerte waar deze kennis is opgedaan en toegepast;
3. Aantoonbare werkervaring met complexe casusregie binnen een gemeentelijke omgeving, benoem hiervan duidelijke voorbeelden in de offerte;
4. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
5. Een aantoonbaar maatschappelijk netwerk binnen de regio Noord-Holland;
6. Beschikbaar 36 uur per week voor de gehele duur van de opdracht en alle mogelijke verlengingen;
7. Uurtarief maximaal € 80,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring met de begeleiding van gedupeerden binnen de hersteloperatie Kinderopvangtoeslag bij een gemeentelijke organisatie of vergelijkbare publieke organisatie (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met complexe casusregie binnen het sociaal domein waarbij sprake is van meervoudige problematiek, integrale samenwerking en afstemming met meerdere betrokken partijen. Benoem hiervan een duidelijk voorbeeld in het cv (25 punten);
10. Aantoonbaar zelf geschreven plan van aanpak voor de uitvoering van de opdracht. De inschrijver beschrijft in maximaal twee A4: de aanpak voor het zelfstandig oppakken van de caseload, de wijze waarop voortgang, kwaliteit en resultaten worden bewaakt, de aanpak voor samenwerking met interne en externe betrokkenen en de wijze waarop de opdrachtresultaten binnen de gestelde termijn worden gerealiseerd (30 punten);
11. Aantoonbare kennis van de hersteloperatie Kinderopvangtoeslag, schuldhulpverlening en relevante wet- en regelgeving binnen het sociaal domein. Benoem duidelijk in de offerte waar deze kennis is opgedaan en toegepast (10 punten);
12. Aantoonbaar beschikbaar 36 uur per week voor de gehele duur van de opdracht en alle mogelijke verlengingen (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je beschikt over overtuigingskracht, waarbij je werkt vanuit een onafhankelijk oordeel;
- Je bent positief, pragmatisch en toont daadkracht;
- Je bent analytisch en communicatief sterk.
- Je beschikt over uitstekende advies- en gespreksvaardigheden.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria

in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 3 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 3 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals
2.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma t/m vr
Is hybride werken mogelijk: nee

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 25 november 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 23 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor Purmerend komt werken. In de marktuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 18 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 19 november 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 23 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.