Allround Beleidsadviseur Wonen

Aanvraagnummer	33858	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 26 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Barneveld staat voor een stevige woningbouw- en woonopgave. Het beleidsveld Wonen raakt daarbij zowel de fysieke als de sociale leefomgeving en kent een breed speelveld van woningbouw, woonbeleid, bijzondere doelgroepen en regionale samenwerking. Binnen het team Beleid Leefomgeving wordt gewerkt aan onder meer wonen, verstedelijking, landbouwtransitie, vitaal platteland, mobiliteit, klimaatadaptatie, duurzaamheid, afval en water.?

Wij zoeken een ervaren allround beleidsadviseur Wonen voor tijdelijke versterking die snel zelfstandig inzetbaar is. De nadruk ligt niet op één afzonderlijk dossier, maar juist op het kunnen oppakken van verschillende actuele woonvraagstukken en het verbinden van beleid aan uitvoering.?

Opdracht

Als allround beleidsadviseur Wonen werk je aan een breed pakket van beleidsmatige en uitvoeringsgerichte vraagstukken. Je adviseert collega's, management en bestuur en vertaalt landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen naar de praktijk van Gemeente Barneveld.?

Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:?

- Adviseren over woningbouwinitiatieven, gebiedsontwikkelingen en woningbouwprogrammering vanuit de doelenstellingen van het woonbeleid. En vertegenwoordigen van de vakgroep wonen bij de intake- en omgevingstafel;
- Adviseren bij complexe vraagstukken op het snijvlak van wonen en ruimtelijke ontwikkeling en maatschappelijke opgaven;
- Behandelen van vraagstukken rondom wonen en zorg, bijzondere doelgroepen (zoals statushouders) en overige huisvestingsvraagstukken;
- Opstellen van beleidsvoorstellen, college- en raadsvoorstellen, bestuurlijke memo’s en andere adviesproducten;
- Deelnemen aan interne en externe overleggen en daarin de gemeente Barneveld vertegenwoordigen;
- Samenwerken met onder andere woningcorporaties, provincie, regiogemeenten en andere betrokken partijen;
- Zorgdragen voor de voortgang van toegewezen woonbeleidsdossiers en woningbouwontwikkelingen.

Resultaat van de opdracht

De opdracht is succesvol uitgevoerd wanneer:

- De toegewezen woonvraagstukken zelfstandig zijn opgepakt en waar mogelijk tot besluitvorming of uitvoering gebracht;?
- Adequate beleidsinhoudelijke advisering is geleverd bij woningbouwprojecten, woningbouwinitiatieven en gebiedsontwikkelingen;
- Bestuurlijke adviezen en beleidsproducten tijdig en kwalitatief goed voorbereid;
- De voortgang van woningbouwprojecten en woonbeleidsdossiers actief is ondersteund en bewaakt;
- Vraagstukken rondom wonen en zorg, aandachtsgroepen en huisvesting adequaat zijn behandeld;
- Effectieve samenwerking heeft plaatsgevonden met interne en externe partners;
- Kennis, voortgang en dossiers overdraagbaar zijn vastgelegd binnen het team .

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur Wonen, Volkshuisvesting of direct vergelijkbaar;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met woonbeleid binnen een gemeente of andere overheidsorganisatie;
4. Aantoonbare werkervaring met het adviseren over woningbouwinitiatieven, woningbouwprogrammering en/of gebiedsontwikkelingen;
5. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke advisering, waaronder het opstellen van college- en raadsvoorstellen;
6. Aantoonbare kennis van actuele ontwikkelingen binnen het woonbeleid, woningmarkt en relevante wet- en regelgeving;
7. Aantoonbaar beschikbaar voor minimaal 32 uur gedurende de opdrachtperiode. inclusief eventuele verlengingen.?

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring met meerdere onderdelen, bijvoorbeeld woningbouwprogrammering, woonbeleid, wonen en zorg/bijzondere doelgroepen, projectadvisering en regionale samenwerking.?Licht dit duidelijk toe aan de hand van meerdere voorbeelden (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van college- en/of raadsvoorstellen, bestuurlijke memo's en advisering van portefeuillehouders.?Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);

10. Aantoonbare werkervaring met samenwerking met woningcorporaties, provincie, andere gemeenten en marktpartijen.?Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject?(10 punten);
11. Aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur wonen binnen een gemeentelijke organisatie.?Beschrijf aan de hand van één concreet referentieproject uit de afgelopen 5 jaar een opdracht waarin de kandidaat zelfstandig verantwoordelijk was voor woonbeleid, volkshuisvestelijke vraagstukken en bestuurlijke advisering binnen een gemeente. Licht de rol, verantwoordelijkheden en behaalde resultaten toe (40 punten)
    a. Meer dan 8 jaar (40 punten);
    b. 5 t/m 8 jaar (20 punten);
    c. 3 t/m 5 jaar (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Zelfstandig en resultaatgericht;
- Politiek-bestuurlijk sensitief;
- Sterk analytisch vermogen;?
- Goede schriftelijke en mondelinge adviesvaardigheden;?
- Verbindend en samenwerkingsgericht;?
- Praktisch en oplossingsgericht;?
- Kan snel schakelen tussen dossiers en abstractieniveaus.?

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11 met een max. uurtarief van € 125,-. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma t/m vr (waarvan 3 werkdagen op kantoor)
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 3 december 2026, 08:30 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 1 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 17 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 18 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 26 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.