Bibob onderzoeker

Gemeente Hengelo

Aanvraagnummer	33780	Start	Zo snel mogelijk
Duur	9 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 16 november 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
Je maakt onderdeel uit van het team Leefbaarheid en Veiligheid van de gemeente Hengelo. Dit team richt zich op het bevorderen van een veilige, leefbare en aantrekkelijke gemeente en werkt nauw samen met interne en externe partners op het gebied van openbare orde, veiligheid, vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Binnen het team werk je samen met vergunningverleners, juristen, toezichthouders, handhavers en veiligheidspartners. De nadruk van deze opdracht ligt op het versterken van de uitvoeringscapaciteit voor Bibob-beoordelingen.

Opdrachtomschrijving
Voor het team Leefbaarheid en Veiligheid van de gemeente Hengelo zijn wij op zoek naar een tijdelijke Medewerker Bibob-toetsing. In deze functie ligt de focus volledig op het uitvoeren van Bibob-beoordelingen binnen het vergunningenproces. Het betreft nadrukkelijk geen coördinerende, beleidsmatige of vergunningverlenende rol.

De Medewerker Bibob-toetsing beoordeelt aangeleverde dossiers en documenten, verricht onderzoek in het kader van de Wet Bibob en vertaalt de bevindingen naar een zorgvuldig onderbouwd advies. Dit advies wordt aangeleverd aan de vergunningverlener, die verantwoordelijk blijft voor de verdere behandeling van de aanvraag en de uiteindelijke besluitvorming.

De opdracht

Je houdt je onder andere bezig met:

- Het uitvoeren van Bibob-screeningen en Bibob-onderzoeken bij vergunningaanvragen;
- Het beoordelen van aangeleverde Bibob-formulieren, financiële stukken, eigendomsstructuren en overige relevante documenten;
- Het analyseren van ondernemingsstructuren, financieringsconstructies en zakelijke relaties;
- Het verrichten van zelfstandig dossieronderzoek en bronnenonderzoek;
- Het opvragen en beoordelen van aanvullende informatie bij aanvragers en gemachtigden;
- Het opstellen van risicoanalyses, onderzoeksverslagen en adviesnota's;
- Het ondersteunen van vergunningverleners bij vraagstukken rondom de toepassing van de Wet Bibob;
- Het onderhouden van contacten met interne collega's en externe partners voor zover dit noodzakelijk is voor het onderzoek;
- Het bijdragen aan een tijdige afhandeling van Bibob-dossiers en vergunningaanvragen.

Deze uitvraag richt zich nadrukkelijk op de uitvoering van Bibob-beoordelingen en dossieronderzoeken binnen het team Leefbaarheid en Veiligheid. De opdracht omvat niet het behandelen of verlenen van vergunningen en ook niet de rol van Bibob-coördinator.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het uitvoeren van Bibob-toetsingen binnen een gemeentelijke organisatie;
2. Aantoonbare kennis van de Wet Bibob en de toepassing daarvan binnen vergunningverlening, benoem dit duidelijk in het cv;
3. Beschikbaar voor gemiddeld 32 uur per week.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare werkervaring met APV-, Alcoholwet- en/of exploitatievergunningen;
5. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke rapportages en besluitvorming;
6. Aantoonbare werkervaring met financiële en juridische dossieranalyse;
7. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke VTH-organisatie.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch sterk;
- Nauwkeurig en zorgvuldig;
- Integer en betrouwbaar;
- Zelfstandig werkend;
- Omgevingsbewust en bestuurlijk sensitief;
- Kritisch en onderzoeksgericht;
- Resultaatgericht;
- Goede communicatieve vaardigheden.

Overige informatie
Gemeente Hengelo heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze

constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer. Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Maandag t/m vrijdag
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 20 november 2026, 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 23 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 12 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 13 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 16 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.