Projectleider Netwerk voor de werkorganisatie Energietafel W-O

Zwolle

Aanvraagnummer	33722	Start	Zo snel mogelijk
Duur	31 december 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	Gemiddeld 20 tot 24 uur per week, met een maximum van 984 uur uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 26 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
Zwolle is partner in de Energietafel West-Overijssel (voorheen Regionale Energie Strategie West-Overijssel) waarin 11 gemeenten, de provincie, waterschappen en netbeheerders samen aan de energietransitie werken. Zwolle vervult in dit samenwerkingsverband de rol van contractpartner en kasbeheerder.

Eind 2025 hebben de samenwerkende partners ingestemd met de Samenwerkingsagenda Energie W-O 2026-2030. Onderwerpen in deze Agenda zijn: warmte, netwerk, energie en ruimte, monitoring en participatie. Voor ieder thema wordt beschreven aan welke (deel)opgaven de regio de komende jaren gezamenlijk werkt, wat het beoogd resultaat is en hoe ze dat gaat doen. De basis hiervoor is gelegd in de Bestuurlijke Routekaart en bijbehorend Uitvoeringsprogramma 2024-2025 (zie ww.reswestoverijssel.nl/over de res/van res 2.0 naar agenda energietransitie W-O). Daarnaast werken we samen met de provincie en de RES Twente aan de Uitvoeringsagenda.

De regionale samenwerking wordt georganiseerd door de werkorganisatie Energietafel W-O (kernteam), bestaande uit een programmamanager, een programmasecretaris en projectleiders voor de thema’s Warmte, Netwerk, Energie en Ruimte, Monitoring en Participatie. De werkorganisatie kent een wekelijks afstemmingsoverleg waarin aanpak en proces gezamenlijk wordt vormgegeven en de voortgang wordt

besproken. Afstemming met de partners vindt plaats via de Ambtelijke Energietafel (ambtelijke vertegenwoordiging van de partners) en de Bestuurlijke Energietafel (bestuurlijke vertegenwoordiging van de partners). Daarnaast zijn de maatschappelijk partners in de Adviesgroep vertegenwoordigd. De vraagstukken voor de verschillende opgaven worden in de verschillende gremia geagendeerd.

Opdracht
West-Overijssel bevindt zich in een overgangsfase naar een nieuwe manier van regionale samenwerking rond het energiesysteem. De transitie naar een robuust, duurzaam en betaalbaar energiesysteem zorgt voor grotere afhankelijkheden tussen gemeenten en tussen verschillende domeinen als wonen, werken en mobiliteit. De komende jaren verschuift de focus in de samenwerking daarmee van afzonderlijke energieopgaven naar een het meer in samenhang afwegen van energie en ruimtelijke ontwikkeling. De werkwijze in deze samenwerking is gebaseerd op de pijlers programmeren, beter benutten en sneller bouwen.

Dit is onderdeel van de nieuwe Interbestuurlijke Werkwijze Energiesysteem (IBW), waarin via het opstellen van energiebeelden (inzicht in de toekomstige ontwikkeling van vraag, aanbod en infrastructuur) en gebiedsuitwerkingen (vertaling van die inzichten naar gebiedspecifieke kansen, knelpunten en keuzes) en energieafspraken (gezamenlijke bestuurlijke afspraken over keuzes, prioriteiten en uitvoering) wordt toegewerkt naar een toekomstbestendig energiesysteem.

Overijssel is één van de vier landelijke pilotgebieden voor het opstellen van energiebeelden. Deze pilot bevindt zich momenteel in de afrondende fase. Parallel hieraan werken de Energietafel West-Overijssel, RES Twente en de provincie Overijssel samen aan een plan van aanpak voor de vervolgfase. Dit plan is gericht op het vertalen van de inzichten uit het energiebeeld naar regionale energieafspraken en bevat onder andere de afbakening van de opgave, governance en rolverdeling, samenwerkingsstructuur, besluitvormingsproces, en betrokkenheid van de verschillende partners.

In deze overgangsfase zoeken wij voor de Energietafel W-O een projectleider Netwerk die wij detacheren in de werkorganisatie van de Energietafel W-O. We zoeken een projectleider netwerk die richting geeft en samenhang brengt, partijen weet te verbinden en met bestuurlijke sensitiviteit werkt aan gezamenlijk eigenaarschap. Iemand die niet alleen regie voert op inhoud en proces, maar ook aanvoelt wat partners nodig hebben om samen stappen te zetten in deze nieuwe vorm van regionale samenwerking.

De Energietafel faciliteert de samenwerking met overheden, netbeheerders en betrokken partners op het schaalniveau van een deelnet om de samenwerking te intensiveren. De projectleider Netwerk werkt samen met de projectleiders van de twee deelnetten die de samenwerking organiseren en coördineren, is een gesprekspartner van de genoemde partners, identificeert strategische bespreekpunten voor de Energy Board en faciliteert en annoteert de bestuurlijke vertegenwoordigers van de Energietafel die deel uitmaken van de Energy Board. Tenslotte ben je ook lid van het Kernteam van de Energietafel W-O en denk je mee over aanpak en strategie en het proces. Waar nodig heb je contact met aangrenzende RES-regio’s en netbeheerders over het netwerk.

Het betreft doorlopende kernwerkzaamheden van de gemeente met zij aan zij werkzaamheden zonder afgebakend resultaat. Het beoogde aantal uur is 20 uur en medio het jaar wordt besproken of meer inzet nodig is.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met regionale samenwerking binnen de energietransitie;
3. Aantoonbare werkervaring met het voorbereiden van bestuurlijke overleggen en het adviseren van verantwoordelijk bestuurders binnen een publieke organisatie;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met energie-infrastructuur, netcongestie, integraal programmeren en/of energiesystemen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het begeleiden van organisatie-, samenwerkings- of transitieprocessen binnen de energietransitie (20 punten);

6. Aantoonbare werkervaring als projectleider, programmamanager of procesregisseur binnen complexe interbestuurlijke samenwerkingen (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen van strategie, governance, besluitvormingsprocessen of samenwerkingsstructuren binnen regionale opgaven (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met stakeholdermanagement binnen complexe samenwerkingsverbanden waarbij publieke en private organisaties zijn betrokken (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring opgedaan binnen of in opdracht van een provincie, gemeente, RES-regio of ander interbestuurlijk samenwerkingsverband (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Met jouw verbindend vermogen organiseer je op het gemeenschappelijke belang, weet op deze manier partijen mee te nemen en resultaten te boeken;
- Je bent bestuurlijk sensitief en hebt een goed gevoel voor wat de andere partij nodig heeft om mee te kunnen doen;
- Je bent samenwerkingsgericht, weet wanneer je collega's moet betrekken en bent in staat een stapje terug te doen als de situatie daar om vraagt;
- Je bent in staat te reflecteren op jouw eigen rol en jouw handelen daar mee in lijn te brengen.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de [aantal] best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.
3. Andere gunningscriteria.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties. Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen.

Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties).

Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal: volgt. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals
1.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: ja.
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in West Overijssel werken we tweewekelijks op de dinsdag een dagdeel samen aan de opgaven en hebben we ons afstemmingsoverleg. We vragen een flexibele inzet op de andere dagen om tussendoor af te stemmen, stukken te lezen en/of aan te leveren. Drukke en rustige periodes wisselen elkaar af. We werken hybride.

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 3 december 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 2 december 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf).
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te

voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020-100) cbs.nl).\

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 19 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 20 november 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 26 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.