Constructeur

Aanvraagnummer	33626	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 8 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	12:00 uur

Organisatie
De gemeente Pijnacker-Nootdorp is een groeigemeente, de komende jaren neemt het inwoneraantal toe van 55.000 naar 65.000. We werken de komende jaren aan grote projecten op het gebied van woningbouw, bedrijventerreinen, infrastructuur, voorzieningen, natuur en recreatie. Het ondernemersklimaat wordt gekenmerkt door innovatieve ondernemers die vooruitlopen op het gebied van warmtetransitie en duurzaamheid. Wonen in Pijnacker-Nootdorp is aantrekkelijk vanwege de goede voorzieningen en de prettige ligging in het groen met uitstekende verbindingen naar Den Haag en Rotterdam.

De ambtelijke organisatie bestaat uit circa 500 medewerkers. De organisatiecultuur kenmerkt zich door een informeel karakter, vertrouwen en veel ruimte voor eigen inbreng en ontwikkeling. Onze medewerkers voelen zich gewaardeerd en zijn trots op de organisatie waarvoor zij werken.

Je wordt onderdeel van het team Omgevingsrecht, dat valt binnen het domein Fysieke Leefomgeving. Het team omvat de vakgebieden Ruimtelijke plannen, Vergunningen, Toezicht en Handhaving. Het team bestaat uit diverse professionals, waaronder handhavingsjuristen, juridisch medewerkers, planjuristen, plantoetsers, een stedenbouwkundige, toezichthouders en administratieve ondersteuners. Samen leveren zij een cruciale bijdrage aan de uitvoering van de Omgevingswet en de ontwikkeling van het Omgevingsplan.

Opdracht
De externe levert heldere, juridisch onderbouwde en begrijpelijke adviezen op over de constructieve veiligheid van bouwplannen en bestaande bouwwerken. De adviezen bevatten concrete bevindingen, aandachtspunten en eventuele benodigde maatregelen en worden afgestemd met relevante betrokkenen, zoals de ontwerpend constructeur, architect, aanvrager en vergunninghouder.

Daarnaast fungeert de externe als inhoudelijk aanspreekpunt voor de gemeente, ondersteunt collega’s met specialistische kennis en voorziet opdrachtgevers, inwoners en andere betrokken partijen van duidelijke informatie, voorlichting en instructies over constructieve veiligheid.

De opdracht bestaat uit:

- Het beoordelen van bouwplannen en bestaande bouwwerken op constructieve veiligheid en het vastleggen van de bevindingen en aandachtspunten.
- Het opstellen en opleveren van juridisch onderbouwde constructieve adviezen, inclusief eventuele benodigde maatregelen en vervolgstappen.
- Het afstemmen van constructieve beoordelingen en adviezen met relevante betrokkenen, waaronder constructeurs, architecten, aanvragers en vergunninghouders.
- Het beantwoorden van inhoudelijke vragen van de gemeente en het adviseren en ondersteunen van collega’s op het gebied van constructieve veiligheid.
- Het verstrekken van heldere informatie, voorlichting en instructies aan opdrachtgevers, inwoners en andere betrokken partijen over constructieve veiligheid.

Resultaat:
Een compleet en vakinhoudelijk onderbouwd dossier met constructieve beoordelingen en adviezen over

bouwplannen en bestaande bouwwerken, inclusief bevindingen, aandachtspunten en eventuele benodigde maatregelen. De adviezen zijn begrijpelijk geformuleerd, afgestemd met de relevante betrokkenen en tijdig opgeleverd aan de gemeente, zodat deze kunnen worden gebruikt bij de verdere behandeling van aanvragen en vraagstukken rondom constructieve veiligheid. De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze waarop dit resultaat wordt bereikt, binnen de afgesproken kaders en termijnen.

Randvoorwaarden:

- De constructeur voert de opdracht zelfstandig uit en bepaalt de eigen werkwijze, werkindeling en planning, binnen de overeengekomen opdracht, kwaliteitskaders en oplevertermijnen.
- De constructeur stemt inhoudelijke vraagstukken waar nodig af met de opdrachtgever en relevante betrokken partijen, zonder dat sprake is van hiërarchische aansturing.
- De opdrachtgever verstrekt de benodigde informatie en toetst de opgeleverde beoordelingen en adviezen aan de vooraf afgesproken resultaten en kwaliteitseisen.
- De werkzaamheden worden resultaatgericht uitgevoerd. De constructeur is zelf verantwoordelijk voor de organisatie van de benodigde inzet en middelen.
- De opdracht heeft een afgebakend karakter, is niet gericht op het vervullen van een structurele functie binnen de lijnorganisatie en leidt niet tot vervanging van een medewerker. De constructeur wordt niet aangestuurd op de dagelijkse uitvoering van de werkzaamheden.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
2. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad. De kandidaat maakt bij de start van de opdracht zijn/haar telefoonnummer bekend;
3. De beroepsaansprakelijkheidsverzekering en de aansprakelijkheidsverzekering bedrijven biedt qua verzekerde hoedanigheid, inhoudelijk dekking aan minimaal de opdrachtwaarde van de opdracht;
4. Een aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau in de richting van bouwkunde;
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als constructeur binnen een gemeente;
6. Uiterlijk per 1 december 2026 beschikbaar voor 24 uur per week, benoem dit in het cv.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Behaald diploma of afgeronde cursus 'Staal en beton (20 punten);
8. Minimaal 6 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het beoordelen van bouwplannen en bestaande bouwwerken op constructieve veiligheid binnen een gemeentelijke organisatie (35 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met het programma Powerbrowser, duidelijk weergeven in het cv (20 punten);
10. Een maximum uurtarief van €95,- exclusief BTW / inclusief reiskostenvergoeding woon- en werk verkeer en Fee Flextender (15 punten);
11. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met adviseren van interne betrokken zoals constructeurs, architecten, aanvragers en vergunninghouders, duidelijk weergeven in het cv (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Klantgerichtheid;
- Creativiteit;
- Samenwerken / integraal werken;
- Omgevingsbewustzijn;
- Inlevingvermogen / politieke sensitiviteit;
- Initiatief/proactief.

Beoordelingsmethodiek
Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De minimaal 2 kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht €2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende cao van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals
1

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling*

Planning
De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- De gemeente zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- 'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 5 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op vrijdagochtend 6 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 9 november 2026, 12:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.