# Projectcontroller

gemeente Bunnik

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aanvraagnummer | 33586 | Start | Z.s.m. |
| Duur | 6 maanden maanden | Opleidingniveau | HBO |
| Opties verlenging | 2 x 6 maand(en) | Regio | Utrecht |
| Uren per week | 24 uur | Einde inschrijfdatum | woensdag 11 november 2026 |
| DAS opdracht | Ja | Eindtijd | 09:00 uur |

**Uitvoeringsvoorwaarde**
*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*
*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*
*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*
*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

**Organisatie**
Gemeente Bunnik is een veelzijdige en ambitieuze gemeente die zich graag als een krachtige partner opstelt in regionale netwerken. Al onze medewerkers leveren hun bijdrage aan de Bunnikse kwaliteit in een groene, gezonde en slimme regio. Dat doen wij aan de hand van het collegeprogramma ‘Bunnik bouwen voor elkaar’ waarin voor de komende jaren de belangrijkste opgaven voor gemeente Bunnik staan geformuleerd.

Werken bij gemeente Bunnik betekent steengoed zijn in je vak. We worden geïnspireerd en uitgedaagd door de rol van de lokale overheid in het midden van de samenleving. We durven nieuwe wegen te bewandelen, houden van aanpakken en kunnen snel inspelen op relevante geluiden in onze samenleving. In dialoog zoeken we naar oplossingen. Dat doen we met inwoners, ondernemers en de partners in de regio.

**Team**
In deze functie werk je zelfstandig, maar je staat er zeker niet alleen voor. Op de achtergrond kun je altijd rekenen op collega's die graag met je meedenken en je ondersteunen. Denk bijvoorbeeld aan de concerncontroller van de gemeente, Jeroen Rieswijk.

Werken bij onze organisatie betekent korte lijnen, een collegiale werksfeer en managers die achter hun medewerkers staan. We hechten veel waarde aan een veilige en prettige werkomgeving, waarin je gezien en gewaardeerd wordt als collega. Binnen de gemeente Bunnik krijg je volop ruimte voor vrijheid, invloed en zelfstandigheid in je werk. Wij geloven namelijk dat vertrouwen en verantwoordelijkheid bijdragen aan jouw persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Wanneer je doet waar je energie van krijgt, kom je het beste tot je recht. Daarom vinden wij het belangrijk dat je jezelf kunt zijn en je talenten kunt inzetten. Nieuwe collega's worden snel opgenomen in het team en ontvangen een warm welkom. Bovendien kun je rekenen op ondersteuning vanuit alle hoeken van de organisatie, zodat je je optimaal kunt ontwikkelen. "Jij wordt wij" is niet voor niets ons motto.

**Opdracht**
De adviseur/projectcontroller levert een bijdrage aan de beheersing van diverse ontwikkelprojecten binnen de gemeente. De werkzaamheden zijn gericht op het ondersteunen en adviseren bij het opzetten en beheersen van projecten, waarbij planning, financiële verantwoording, risicobeheersing en kwaliteitsborging belangrijke aandachtspunten zijn.

Binnen de opdracht wordt toegezien op de voortgang van projecten en worden projectleiders geadviseerd over mogelijke verbeteringen, risico's en beheersmaatregelen. Daarnaast wordt ondersteuning geboden bij het naleven van relevante wet- en regelgeving, gemeentelijke kaders en interne richtlijnen.

De opdracht kent een belangrijk verbindend karakter. Omdat de rol van projectcontroller binnen de organisatie nog verder wordt ontwikkeld, wordt verwacht dat de adviseur actief bijdraagt aan de inrichting en positionering van deze functie binnen de gemeentelijke organisatie. Hierbij wordt samengewerkt met verschillende interne stakeholders en wordt een bijdrage geleverd aan het verder professionaliseren van projectmatig werken.

De werkzaamheden omvatten tevens het signaleren van knelpunten en afwijkingen binnen projecten en het hierover adviseren van projectleiders en management. Indien nodig worden risico's en aandachtspunten via de daarvoor geldende lijnen onder de aandacht gebracht van de relevante besluitvormingsniveaus. Gezien de bestuurlijke context is het van belang dat dit zorgvuldig en met oog voor de verschillende belangen gebeurt.

Jij bent van nature een echte netwerker. Mensen vinden het aangenaam om bij je te zijn. Door je analytische blik en het vermogen om boven te situatie te hangen, weet jij de kritische noot te zijn waar nodig. Je hebt overtuigingskracht en je bent rolvast. Daarnaast ben jij bekend met politiekgevoelige omgevingen.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

**Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde hbo-bachelor opleiding in de richting van Bedrijfseconomie, Accountancy, Finance & Control of vergelijkbaar;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als projectcontroller binnen een gemeentelijke organisatie of andere commerciële organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met stakeholdermanagement binnen een politiek-bestuurlijke of vergelijkbare omgeving.

**Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het adviseren van projectleiders, managers en/of opdrachtgevers over financiële beheersing, risico's en projectsturing; (30 punten)
5. Aantoonbare werkervaring binnen de infrastructurele projecten; (30 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met financiële beheersing van projecten; (20 punten)
7. Minimaal 2 jaar werkervaring als projectcontroller binnen gemeentelijke organisaties. (20 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

**Competenties**

- Luisteren
- Doorzettingsvermogen
- Resultaatgericht werken
- Samenwerken
- Besluitvaardigheid
- Organiseren
- Kritisch
- Analyserend vermogen

**Beoordelingsprocedure**
*Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria*
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

*Stap 2: Selectie van 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De top 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 10 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

*Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*
De opdrachtgever beoordeelt de 10 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

*Stap 4: Selectiegesprek*
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

**Functieschaal**
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10**.** Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

**Benodigd aantal professionals**
1.

**Offerte-eisen**
Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

**Werkdagen**
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr
Is hybride werken mogelijk: Ja

**Planning**
De gesprekken bij de gemeente zijn gepland in week 47. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

**Fee Flextender**
Flextender brengt voor deze opdracht € 2,50 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

**Overige informatie**
De aanbestedende dienst kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.

**Meer informatie**
Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 9 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 10 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 11 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**