Programmamanager Cultuurprogramma

Image not found or type unknown

Aanvraagnummer	33552	Start	Z.s.m.
Duur	18 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	16 tot 20 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 12 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
De Binnenbaan is de regionale dienstverlener voor een inclusieve arbeidsmarkt in Zoetermeer en omgeving. Wij ondersteunen inwoners bij ontwikkeling en duurzame participatie en verbinden hun talenten met de behoeften van werkgevers. De Binnenbaan wil zich in 2030 hebben ontwikkeld tot een innovatief regionaal kennis- en expertisecentrum dat van buiten naar binnen werkt, actief samenwerkt en betrouwbaar en ontwikkelgericht handelt.

Opdracht
Begeleid de cultuurontwikkeling van De Binnenbaan naar zichtbaar en duurzaam gedrag

De realisatie van het bedrijfsplan 2026–2030 vraagt om een cultuur die de strategische koers dagelijks ondersteunt. De Binnenbaan wil werkplezier, sociale veiligheid, vitaliteit, ondernemerschap en ontwikkelgericht werken herkenbaar maken in het gedrag van bestuur, leidinggevenden en medewerkers.

Daarom zoekt De Binnenbaan een ervaren Begeleider Cultuurprogramma. De professional ontwerpt en begeleidt een samenhangend verandertraject, brengt bestuur, management, teammanagers, ondernemingsraad en medewerkers in beweging en helpt de gewenste cultuur duurzaam te verankeren in leiderschap, samenwerking en HR-processen.

De opdracht richt zich nadrukkelijk niet op losse trainingen, workshops of een adviserend rapport. De professional treedt op als zelfstandig veranderkundig begeleider en regisseur van het traject, vertaalt de cultuurambitie naar concreet gedrag en zorgt voor participatie, voortgang, leeropbrengsten en borging.

De aanpak start bij directeur-bestuurder, managementteam en teammanagers als zichtbare cultuurdragers. Vanuit een gezamenlijk cultuur- en gedragskompas wordt de beweging verbreed naar teams en medewerkers. De ondernemingsraad wordt actief betrokken bij ontwerp, uitvoering en evaluatie.

De opdracht wordt uitgevoerd voor 16–20 uur per week, gedurende 18 maanden, met een optie tot verlenging van tweemaal 6 maanden.

Jouw opdracht
De Begeleider Cultuurprogramma ontwikkelt en begeleidt een organisatiebreed cultuur- en verandertraject dat leidt tot zichtbaar, herkenbaar en duurzaam gedrag. De professional verbindt de strategische koers aan de dagelijkse praktijk, begeleidt leiderschap en teams, organiseert dialoog en participatie en maakt voortgang en resultaten inzichtelijk.

De professional werkt vanuit een eigen, onderbouwde veranderkundige aanpak en stemt interventies af op wat de organisatie nodig heeft. Daarbij is aandacht voor de huidige cultuur en leiderschapspraktijk, gewenst gedrag, voorbeeldgedrag, sociale veiligheid, eigenaarschap, leren en ontwikkelen, werkplezier en duurzame inzetbaarheid.

Positionering

- De directeur-bestuurder is opdrachtgever en de manager BICO treedt op als gedelegeerd opdrachtgever;
- De professional werkt nauw samen met managementteam, teammanagers, HR, ondernemingsraad en medewerkers;
- De professional heeft geen hiërarchische positie en geeft geen leiding aan werknemers van De Binnenbaan;
- De professional bepaalt binnen de overeengekomen resultaten zelfstandig de aanpak, werkvormen en inrichting van de werkzaamheden.

Resultaatgebieden
Na 18 maanden zijn ten minste de volgende resultaten gerealiseerd:

- Een gedragen analyse van de huidige cultuur, leiderschapspraktijk en belangrijkste veranderopgaven;
- Een concreet cultuur- en gedragskompas, waarin de cultuurthema's zijn vertaald naar zichtbaar gedrag voor bestuur, leidinggevenden en medewerkers;
- Een gezamenlijk leiderschapsverhaal en aantoonbare ontwikkeling van management en teammanagers als cultuurdragers;
- Een gefaseerde, uitvoerbare routekaart voor organisatiebrede cultuurontwikkeling, inclusief interventies, participatie en communicatie;
- Werkende intervisie-, feedback- en dialoogstructuren voor leidinggevenden en teams;
- Actieve en herkenbare betrokkenheid van de ondernemingsraad bij ontwerp, uitvoering en evaluatie;
- Concrete voorstellen voor borging in onboarding, HR-cyclus, leiderschapsontwikkeling, teamontwikkeling en managementsturing.

Wat ga je doen?
Analyse en ontwerp

- Uitvoeren van een compacte analyse van cultuur, leiderschap, samenwerking en aanwezige veranderkracht;
- Samen met betrokkenen ontwikkelen van een cultuur- en gedragskompas;
- Vertalen van de strategische koers en cultuurthema's naar concreet en observeerbaar gedrag;
- Opstellen en actualiseren van een gefaseerde routekaart met doelen, interventies, mijlpalen en beoogde resultaten.

Leiderschap en teamontwikkeling

- Begeleiden van directeur-bestuurder, managementteam en teammanagers bij gezamenlijk en zichtbaar voorbeeldgedrag;
- Ontwerpen en begeleiden van leiderschapsdialogen, intervisie, reflectie en feedback;
- Leidinggevenden ondersteunen bij het voeren van cultuurgesprekken en het bespreekbaar maken van gewenst en ongewenst gedrag;
- Teams begeleiden bij concrete afspraken over samenwerking, eigenaarschap, leren en sociale veiligheid.

Participatie en organisatiebrede beweging

- Ontwerpen en begeleiden van passende interventies die aansluiten bij verschillende groepen binnen de organisatie.
- Actief betrekken van ondernemingsraad en medewerkers bij ontwerp, uitvoering en evaluatie.
- Benutten van signalen uit de organisatie en deze vertalen naar gerichte bijsturing.
- Creëren van eigenaarschap en een herkenbare verbinding tussen cultuurontwikkeling en het dagelijkse werk.

Stakeholdermanagement en communicatie

- Opbouwen en onderhouden van effectieve relaties met bestuur, management, teammanagers, HR, ondernemingsraad en medewerkers;
- Verbinden van verschillende perspectieven en belangen rond de gezamenlijke cultuurambitie;
- Adviseren en spiegelen van opdrachtgever en management over voortgang, voorbeeldgedrag, dilemma's en noodzakelijke keuzes;

- Zorgen voor transparante communicatie over aanpak, voortgang, leerervaringen en resultaten.

Monitoring en borging

- Inrichten van een werkbare monitor voor voortgang, ervaringen, gedrag en leeropbrengsten;
- Periodiek rapporteren aan opdrachtgever, managementteam en ondernemingsraad;
- Tijdig signaleren van risico's, weerstand en knelpunten en voorstellen doen voor bijsturing;
- Borgen van cultuurontwikkeling in leiderschap, HR-processen, teamontwikkeling en de managementcyclus.

Zelfstandige uitvoering

- Werken vanuit een eigen professionele methodiek en verantwoordelijkheid voor afgesproken resultaten;
- Werkdagen en concrete inzet in overleg, met regelmatige aanwezigheid op locatie;
- Afstemmen met de gedelegeerd opdrachtgever zonder dat sprake is van hiërarchische aansturing.

Vereisten/knock-out criteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als programmamanager, verandermanager, organisatieontwikkelaar, cultuurontwikkelaar of vergelijkbaar, waarbij de kandidaat verantwoordelijk was voor organisatie brede verandertrajecten;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar met cultuurverandering en/of organisatieontwikkeling binnen middelgrote of grote organisaties;
3. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden, adviseren of coachen van directies, managementteams en leidinggevenden bij organisatieverandering, cultuurontwikkeling, organisatieontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en/of veranderprocessen;
4. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen en implementeren van veranderprogramma's;.
5. Aantoonbare werkervaring met stakeholdermanagement op bestuurlijk en managementniveau, inclusief advisering van directie, bestuur, MT en/of ondernemingsraad of andere relevante interne stakeholders binnen verandertrajecten.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring met het ontwerpen en begeleiden van organisatiebrede cultuurveranderingstrajecten, waar organisatiewaarden zijn vertaald naar concreet en zichtbaar gedrag van leidinggevenden en medewerkers (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van directies, managementteams en leidinggevenden bij leiderschapsontwikkeling, voorbeeldgedrag en cultuurverandering (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring als programmamanager, verandermanager of vergelijkbaar binnen complexe organisatieontwikkelings- en verandertrajecten, waarbij verschillende organisatieonderdelen betrokken waren (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het verbinden van verschillende belanghebbenden binnen organisatieontwikkelings- en verandertrajecten, zoals management, HR, leidinggevenden en medewerkers, inclusief het creëren van draagvlak en eigenaarschap (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het borgen van cultuur- en organisatieontwikkeling in leiderschap, HR-processen, teamontwikkeling en/of de reguliere bedrijfsvoering (15 punten).
11. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe (maximaal 1 A4). In de motivatie wordt ingegaan op de aanpak van de cultuurverandering bij De Binnenbaan, de rol van leiderschap, de betrokkenheid van de ondernemingsraad en medewerkers, de voorziene risico's en de wijze waarop de voortgang en resultaten meetbaar worden gemaakt. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv en upload deze als één document.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Veranderkundig sterk: Doorziet patronen en dynamieken en vertaalt een ambitie naar een werkbare aanpak en concrete gedragsverandering.

- Verbindend: Brengt bestuur, management, ondernemingsraad, leidinggevenden en medewerkers samen rond een herkenbaar doel.
- Organisatiesensitief: Herkent belangen en onderstromen, sluit aan bij de context en kiest interventies die passen bij de veranderfase.
- Spiegelend en stevig: Durft bestuurders en managers respectvol te confronteren en maakt gedrag, dilemma's en verantwoordelijkheid bespreekbaar.
- Praktisch en resultaatgericht: Combineert visie met uitvoering en stuurt zichtbaar op voortgang, leeropbrengsten en duurzame borging.
- Energiek en inspirerend: Weet mensen te activeren, vertrouwen te creëren en beweging vast te houden.
- Reflectief en lerend: Volgt effecten, benut feedback en stelt de aanpak tijdig bij.

Beoordeling
Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen
Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van drie (3) cv's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde gunningscriteria te beoordelen door Flextender.

De drie (3) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de drie geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek
In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Maximumuurtarief
Het maximumuurtarief bedraagt € 145 exclusief btw, inclusief reis- en verblijfskosten. De functieschaal is een administratieve inschaling in het kader van de inlenersbeloning en geldt niet als afzonderlijk knock-outcriterium.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals
1

CV-eisen
Maximaal 5 pagina’s, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen
Werkdagen in overleg, met regelmatige aanwezigheid op locatie bij De Binnenbaan.

Planning
De selectiegesprekken zijn gepland op maandag 16 november 2026 in de middag. De kandidaten die hiervoor worden uitgenodigd, ontvangen uiterlijk op vrijdag 13 november 2026 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is een vereiste.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie
Vragen kunnen worden ingediend tot vrijdag 6 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 9 november 2026 gepubliceerd op de website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender via de onderstaande button. Vragen over de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot donderdag 12 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.