Coördinator Lokale Ketenaanpakken Overgewicht 0 tot 100 en Kansrijke Start

Aanvraagnummer	33551	Start	In principe 2 januari 2027
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	18 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 16 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie
De gemeente Pijnacker-Nootdorp is een groeigemeente, de komende jaren neemt het inwoneraantal toe van 55.000 naar 65.000. We werken de komende jaren aan grote projecten op het gebied van woningbouw, bedrijventerreinen, infrastructuur, voorzieningen, natuur en recreatie. Het ondernemersklimaat wordt gekenmerkt door innovatieve ondernemers die vooruitlopen op het gebied van warmtetransitie en duurzaamheid. Wonen in Pijnacker-Nootdorp is aantrekkelijk vanwege de goede voorzieningen en de prettige ligging in het groen met uitstekende verbindingen naar Den Haag en Rotterdam.

De ambtelijke organisatie bestaat uit circa 400 medewerkers. De organisatiecultuur kenmerkt zich door een informeel karakter, vertrouwen en veel ruimte voor eigen inbreng en ontwikkeling. Onze medewerkers voelen zich gewaardeerd en zijn trots op de organisatie waarvoor zij werken.

Het team Maatschappelijk Beleid maakt onderdeel uit van het Sociaal Domein van de gemeente Pijnacker-Nootdorp en stelt beleid op dat leidt tot regelgeving vastgesteld door college en/of raad.

Opdracht
Voor de verdere ontwikkeling en borging van de lokale ketenaanpakken binnen het gezondheidsbeleid zoeken wij een ervaren en resultaatgerichte ketencoördinator. De ketencoördinator richt zich in het bijzonder op de ketenaanpakken Kansrijke Start, Kind naar Gezonder Gewicht en Volwassenen naar Gezonder Gewicht.

De ketencoördinator heeft een verbindende en coördinerende rol tussen het medisch domein, het sociaal domein en de publieke gezondheid. De opdracht is gericht op het versterken van de samenwerking tussen lokale en regionale partners, het verder inrichten van de ketenaanpakken en het realiseren van duurzame werkafspraken rondom signalering, verwijzing, begeleiding en terugkoppeling.

De ketencoördinator werkt daarbij nauw samen met onder andere de gemeente, GGD Haaglanden, huisartsen en andere eerstelijnszorgverleners, welzijnsorganisaties en overige lokale en regionale partners. De ketencoördinator is het centrale aanspreekpunt voor de betrokken partijen en zorgt ervoor dat landelijke en regionale ontwikkelingen worden vertaald naar de lokale uitvoering in Pijnacker-Nootdorp.De opdracht bestaat uit

- coördineert en versterkt de lokale ketenaanpakken Kansrijke Start, Kind naar Gezonder Gewicht en Volwassenen naar Gezonder Gewicht;
- verbindt lokale en regionale partners binnen het medisch domein, sociaal domein en de publieke gezondheid en draagt bij aan heldere afspraken over samenwerking, signalering en verwijzing;
- brengt de bestaande partijen, interventies en voorzieningen binnen de ketenaanpakken in beeld, signaleert eventuele knelpunten en werkt samen met partners aan passende oplossingen;
- bewaakt de voortgang van de ketenaanpakken en de gemaakte afspraken en maakt de resultaten inzichtelijk door middel van monitoring en evaluatie;
- sluit aan bij relevante regionale samenwerkingsverbanden binnen DWO en Haaglanden en vertaalt landelijke en regionale ontwikkelingen, waaronder GALA en IZA/AZWA, naar de lokale uitvoering;

- adviseert de gemeente over de verdere ontwikkeling en structurele borging van de ketenaanpakken binnen Pijnacker-Nootdorp.

Resultaat
De lokale ketenaanpakken Kansrijke Start, Kind naar Gezonder Gewicht en Volwassenen naar Gezonder Gewicht zijn verder ontwikkeld, versterkt en geborgd binnen de gemeente Pijnacker-Nootdorp. De samenwerking tussen partners binnen het medisch domein, het sociaal domein en de publieke gezondheid is structureel georganiseerd en vastgelegd in heldere werkafspraken over signalering, verwijzing, begeleiding en terugkoppeling. Knelpunten in de samenwerking zijn inzichtelijk gemaakt en waar mogelijk opgelost. Daarnaast zijn de voortgang, effecten en resultaten van de ketenaanpakken gemonitord en geëvalueerd en is de gemeente geadviseerd over de verdere doorontwikkeling en duurzame verankering van de ketenaanpakken.

Randvoorwaarden

- De Coördinator lokale ketenaanpakken overgewicht 0 tot 100 en Kansrijke start werkt zelfstandig, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/ opdrachtgever, en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing of zonder afhankelijkheid van het team.
- Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.
- De Coördinator lokale ketenaanpakken overgewicht 0 tot 100 en Kansrijke start. is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst. Er vindt geen aansturing plaats op het proces, maar uitsluitend toetsing op de afgesproken resultaten.De opdrachtnemer bewaakt en organiseert zelf zijn/haar inzet, middelen en planning.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
2. Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad;
3. De beroepsaansprakelijkheidsverzekering en de aansprakelijkheidsverzekering bedrijven biedt qua verzekerde hoedanigheid, inhoudelijk dekking aan minimaal de opdrachtwaarde van de opdracht;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als projectleider of coördinator op een landelijk of regionaal gezondheidsthema, licht dit duidelijk toe;
5. Aantoonbare werkervaring met het geven van advisering over gezondheidsbeleid binnen een overheidsorganisatie.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in een verbindende en coördinerende rol waabij minimaal regionale gezondheidspartners, zoals de GGD, betrokken zijn. Benoem op een aparte pagina van het cv een referentieopdracht waarin uitdaging, rol en context naar voren komen (40 punten);
7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in het opstellen van beleidsnota's (20 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider of coördinator binnen het Sociaal Domein van een gemeentelijke organisatie (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met IZA-GALA en GGD Haaglanden (10 punten);
10. Kennis van en affiniteit met de gezondheidssituatie in de DWO-regio, licht dit duidelijk toe in het cv (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Resultaatgericht;
- Zelfstandigheid;

- Samenwerken;
- Regisseren;
- Politiek en bestuurlijk bewustzijn;
- Communicatieve vaardigheden (zowel in woord als geschrift);
- Plannen en organiseren;
- Analytisch vermogen;
- Oordeelsvorming.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:\

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de wet gelijke behandeling.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 26 november 2026 . De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 18 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie
- De gemeente zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- 'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 9 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 11 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 16 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.