HR Business Partner – Dienstverlening

Aanvraagnummer	33537	Start	zo snel mogelijk
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Werken bij de gemeente Barneveld
Barneveld groeit. We zetten ons in voor wat onze inwoners en ondernemers belangrijk vinden. Logisch, want we zijn er voor elkaar. Groei brengt ook uitdagingen met zich mee. Dat maakt het spannend en boeiend. Daarom kunnen we jouw kennis, ervaring en ideeën goed gebruiken. Want jij kunt het verschil maken. En wij bieden jou fijne collega's, een leuke werksfeer en aandacht voor balans en privé.

Opdracht
Voor het aandachtsgebied Dienstverlening (bedrijfsvoering) van de gemeente Barneveld zoeken wij tijdelijk een ervaren en stevige HR Business Partner. Je bent een volwaardige gesprekspartner voor de directie en teamleiders binnen een aandachtsgebied met tien teams.

We zoeken een HR-professional die snel inzetbaar is, tactisch en strategisch sterk adviseert en tegelijkertijd praktisch en hands-on werkt. Je adviseert leidinggevenden over organisatie- en teamontwikkeling, verandermanagement, personeelsplanning en de inzet en ontwikkeling van medewerkers. Je hebt een eigen visie, denkt kritisch mee en durft waar nodig tegengas te geven. Je bent zichtbaar, toegankelijk en aanspreekbaar in de organisatie, neemt initiatief en zoekt actief de samenwerking met leidinggevenden, HR-collega’s en andere betrokkenen.

De tijdelijke inzet is nodig vanwege de gedeeltelijke afwezigheid van de huidige HR Business Partner voor dit aandachtsgebied. De verdeling van de werkzaamheden en de betrokken teams wordt in onderling overleg afgestemd.

Werkzaamheden

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Adviseren en ondersteunen van de directie en teamleiders bij tactische en strategische HR-vraagstukken;
- Fungeren als stevige en kritische sparringpartner voor leidinggevenden, waarbij gevraagd en ongevraagd advies wordt gegeven;
- Adviseren over organisatieontwikkeling, verandertrajecten en de verdere professionalisering van het aandachtsgebied;
- Adviseren over formatie, bezetting, strategische personeelsplanning en duurzame inzetbaarheid;
- Ondersteunen en coachen van leidinggevenden bij complexe personele en organisatorische vraagstukken;
- Signaleren van ontwikkelingen, knelpunten en kansen binnen het aandachtsgebied en deze vertalen naar concrete HR-adviezen en interventies;
- Bijdragen aan de ontwikkeling en toepassing van HR-beleid en HR-instrumenten;
- Actief samenwerken met HR-collega's en andere disciplines om tot integrale oplossingen te komen.

Beoogde resultaten

Tijdens de tijdelijke inzet wordt van de HR Business Partner verwacht dat deze bijdraagt aan de volgende resultaten:

- De directie en teamleiders binnen het aandachtsgebied ontvangen tijdig deskundige, concrete en onderbouwde HR-adviezen bij actuele personele en organisatorische vraagstukken;
- Belangrijke HR-knelpunten en ontwikkelopgaven worden gesignaleerd, besproken en waar passend vertaald naar haalbare verbetervoorstellen en acties;
- Voor prioritaire vraagstukken rond formatie, bezetting en personeelsontwikkeling worden adviezen en oplossingsrichtingen uitgewerkt en waar mogelijk in gang gezet;
- Leidinggevenden worden ondersteund bij complexe personele en organisatorische vraagstukken; relevante adviezen en afspraken worden zorgvuldig vastgelegd en overgedragen;
- De samenwerking tussen leidinggevenden en HRM wordt ondersteund door zichtbare aanwezigheid, actieve afstemming, kennisdeling en een proactieve advieshouding.

De prioriteiten worden bij de start afgestemd met de opdrachtgever en gedurende de inzet zo nodig bijgesteld. Het betreft tijdelijke vervanging via detachering, geen afzonderlijke zelfstandige resultaatopdracht.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in een HR richting;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de rol van HR Business Partneren/ of senior HR-adviseur;
3. Aantoonbare werkervaring met het adviseren van management over tactische en strategische HR-vraagstukken. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject;
4. Aantoonbare werkervaring met organisatieontwikkeling, veranderprocessen en complexe personele vraagstukken. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject;
5. Aantoonbare werkervaring met advisering over formatie, bezetting en/of strategische personeelsplanning. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject;
6. Uiterlijk beschikbaar per 23 november 2026 voor gemiddeld 24 uur per week gedurende de gehele opdracht, inclusief eventuele verlengingen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als HR Business Partner binnen een gemeentelijke organisatie (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met strategische HR-advisering en organisatieontwikkeling. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met strategische personeelsplanning, formatie- en bezettingsvraagstukken. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het adviseren en begeleiden van leidinggevenden bij complexe personele en organisatorische vraagstukken . Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één

concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject (15 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met het proactief adviseren van management en het verbinden van verschillende disciplines en belangen binnen een complexe organisatie. Licht dit duidelijk toe in de offerte aan de hand van minimaal één concreet praktijkvoorbeeld en/of referentieproject (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Proactief;
- Organisatiesensitief;
- Communicatief sterk;
- Analytisch;
- Resultaatgericht;
- Kritisch en onafhankelijk;
- Samenwerkingsgericht.

Benodigd aantal professionals
1.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende

kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10a, max tarief 115,-. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-vrij
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 13 november 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 10 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 4 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 5 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.