

Systeembeheerder ERPx



Waterschap Scheldestromen

Aanvraagnummer	33529	Start	Zo snel mogelijk
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zeeland
Uren per week	9 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 5 november 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Word jij ook een waterschapper?

Waterschappers zijn doeners. Met de voeten -soms letterlijk- in de klei. Iedere Zeeuw is dagelijks afhankelijk van ons werk. En onze rol krijgt nog meer impact als je kijkt naar de enorme uitdagingen door klimaatverandering, zoals de zeespiegelstijging en beschikbaarheid van zoetwater. Om Zeeland veilig te houden en het welzijn van haar inwoners te waarborgen, zoeken wij collega's die mee willen bouwen aan onze prachtige provincie.

Opdracht

De opdracht betreft de inzet van een ervaren systeembeheerder ERPx ter ondersteuning van het financieel- en inkoopbeheer binnen Waterschap Scheldestromen. De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen het ERPx-ecosysteem en richten zich op het beheren, configureren, ontwikkelen, testen, implementeren en documenteren van functionele uitbreidingen en migraties. De systeembeheerder werkt hierbij nauw samen met interne functioneel beheerders, de afdelingen Inkoop en Financieel en, waar nodig, externe leveranciers van koppelingen en het ERPx-platform. De werkzaamheden vinden plaats binnen de bestaande processen, systemen en kaders van de organisatie.

De beoogde werkzaamheden omvatten onder meer de volgende onderdelen, waarbij afstemming plaatsvindt met betrokken interne stakeholders en werkzaamheden worden uitgevoerd conform de binnen de organisatie geldende processen en werkwijzen:

- Overzetten van inkooporders inclusief verplichtingen, zodanig dat bestaande verplichtingen via een goederenontvangst correct worden afgeboekt en nieuwe verplichtingen via een tweede goederenontvangst in de nieuwe periode worden opgeboekt. Instelbare selectiecriteria bepalen welke orders en verplichtingen worden overgezet;
- Realisatie van een postback-mechanisme voor het inlezen van inkoopaanvragen, inclusief het toevoegen van een veld dat momenteel ontbreekt bij het inlezen van inkooporders (dit omvat specificatie, ontwikkeling, testen en ingebruikname);
- Ontwikkeling van een inleessheet voor deelprojecten, inclusief het updaten van bestaande deelproject-stamgegevens en het toevoegen van nieuwe deelprojecten via een herbruikbare inleessheet;
- Ontwikkeling van een inleessheet voor projecten, voor wijziging van bestaande project-stamgegevens en het toevoegen van nieuwe projecten, inclusief validatieregels en foutafhandeling;
- Ontwikkeling van een inkoopaanvraagformulier in App Studio, ontsloten via de bestaande inkoopaanvraag-workflow naar de besteller (verplichte velden die niet ingevuld kunnen worden door de aanvrager dienen een dummywaarde te krijgen zodat opslaan mogelijk blijft).

De beoogde samenwerking veronderstelt wekelijkse afstemming met de opdrachtgever, functioneel beheer en de inkooporganisatie, deelname aan test- en acceptatiesessies, en kennisoverdracht in de vorm van werkinstructies en trainingen voor gebruikers en beheerders.

Doel van de opdracht

- Stabiele, geteste functionaliteit in productie;
- Complete technische en gebruikersdocumentatie;
- Overdracht van kennis zodat interne beheerders de oplossingen zelfstandig kunnen onderhouden;
- Een korte overgangsperiode waarin de opdrachtnemer support levert na oplevering.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar in de rol van Systeembeheerder of Functioneel beheerder van ERP-systemen;
3. Aantoonbare werkervaring met ERP-systemen, bij voorkeur Unit4 ERPx, in de afgelopen 5 jaar;
4. Beschikbaar per 'Z.s.m.' voor gemiddeld minimaal 9 uur per week, of beschikbaarheidsprofiel zoals opgegeven in de offerte en CV.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten).

6. Aantoonbare kennis van en praktische ervaring met Unit4 ERPx of een functioneel vergelijkbaar ERP-systeem, inclusief configuratie, inleessheets, App Studio en postback/koppelingsmechanismen; (20 punten)
7. Aantoonbare ervaring met financiële administratie, inkoopmodules, verplichtingenadministratie en projectadministratie binnen een ERP-omgeving, inclusief werkzaamheden met begroten, verplichtingenbeheer en crediteuren-/debiteurenprocessen; (20 punten)
8. Aantoonbare ervaring met interfaces, postbacks, gegevensimport en -export, inclusief het opstellen en implementeren van inleessheets en foutafhandelingslogica; (20 punten)
9. Aantoonbare ervaring met het opstellen en uitvoeren van testplannen, het begeleiden van acceptatietesten en het opleveren van gebruikers- en technische documentatie; (15 punten)
10. Uurtarief maximaal € 93,75 exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten (én fee Flextender); (15 punten)
11. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau. (10 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch vermogen;
- Probleemoplossend vermogen;
- Samenwerken;
- Communicatie;
- Resultaatgerichtheid;
- Accuraatheid;
- Aanpassingsvermogen;
- Documenteren.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

- Waterschap Scheldestromen heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD: Bring your own device is niet van toepassing.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden zo snel mogelijk ingepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 3 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 4 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 5 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.