

Toezichthouder Boombestekken

Alphen aan den Rijn

Aanvraagnummer	33513	Start	Zo snel mogelijk
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Alphen aan den Rijn is een 100.000+ gemeente midden in het groene hart. Met al onze collega's werken we aan een toonaangevende dienstverlening. Op dit moment hebben wij grote behoefte aan een toezichthouder met passie voor de groen in de openbare ruimte.

Het vakgebied behelst het toezichthouden op bestekken die door derden worden uitgevoerd op het gebied van onderhoud aan bomen (incl. het kappen en boomziektes). Daarnaast hebben we te maken met vele vragen, opmerkingen en verzoeken vanuit onze inwoners die adequaat afgehandeld moeten worden. Voor dit vakgebied zoeken we een toezichthouder met verstand van bomen en ervaring heeft met het handboek bomen.

Opdracht

De gemeente Alphen aan den Rijn heeft behoefte aan specialistische externe expertise voor het zelfstandig toezichthouden op de uitvoering van boombestekken conform de UAV.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de uitvoering en beheersing van de opdracht en ziet erop toe dat de overeengekomen werkzaamheden overeenkomstig de contractuele afspraken en bestekken worden uitgevoerd.

De opdracht heeft betrekking op de volgende bestekken:

- Snoeionderhoud aan bomen;
- Kappen van bomen;
- Planten van bomen;
- Water geven van bomen;
- Maaiwerkzaamheden.

Daarnaast behoort het inhoudelijk beoordelen en afhandelen van Meldingen Openbare Ruimte (MOR) binnen het vakgebied bomen, voor zover deze betrekking hebben op de genoemde opdracht, tot de overeengekomen werkzaamheden.

Beoogd resultaat

De opdracht is gericht op:

- Een aantoonbaar beheerste uitvoering van de boombestekken conform de UAV en de overeengekomen contractvoorwaarden;
- Tijdige signalering en vastlegging van afwijkingen, risico's en aandachtspunten binnen de uitvoering;
- Correcte contractuele en inhoudelijke afhandeling van bevindingen binnen de bestekken;
- Zorgvuldige afhandeling van opdrachtgerelateerde MOR-meldingen binnen het vakgebied bomen.

Zelfstandige uitvoering

- De opdracht betreft een zelfstandige en resultaatgerichte opdracht en is niet bedoeld ter vervanging van een medewerker in loondienst. De opdrachtnemer wordt ingeschakeld vanwege specialistische kennis en ervaring op het gebied van directievoering, toezicht, boombestekken en de UAV.
- De opdrachtnemer bepaalt binnen de overeengekomen kaders zelfstandig de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd en organiseert de eigen inzet, planning en werkzaamheden. Er vindt geen dagelijkse operationele of hiërarchische aansturing door de opdrachtgever plaats. De opdrachtgever stuurt op de overeengekomen resultaten, kwaliteit, contractuele kaders en voortgang van de opdracht.
- Voor zover de aard van de werkzaamheden dit vereist, vindt de uitvoering plaats op de betreffende projectlocaties. De gemeentewerf aan de Genielaan 1 in Alphen aan den Rijn kan daarbij als praktische uitvalsbasis worden gebruikt.
- De opdrachtnemer geeft in het kader van deze opdracht geen hiërarchische leiding aan medewerkers van de opdrachtgever.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare kennis van Handboek Bomen, doormiddel van een certificaat data-inspecteur, controleur of basistraining;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met directievoering in de groene sector;
3. Kandidaat is in bezit van rijbewijs (B), benoem dit duidelijk in het cv.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo4-niveau in de richting van Groen / Cultuurtechniek met tenminste 1 aanvullende cursus betreffende onderhoud aan bomen (15 punten);
5. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring met directie voeren op het onderhoud van groen, bomen rooien, planten en snoeien (30 punten);
6. In bezit van BVC/MTA certificaat (20 punten);
7. In bezit van certificaat Wet natuurbescherming Niveau 2 (15 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met Tree Asset / Geo Visia, benoem duidelijk waar dit is opgedaan (10 punten);
9. Uiterlijk beschikbaar per november 2026 voor 36 uur per week (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Teamspeler;
- Enthousiast;
- Communicatief vaardig;
- Samenwerkend;
- Nauwkeurig;
- Oplossingsgericht.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 10 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 10 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: **Ma – Di – Wo – Do – Vr**

Is hybride werken mogelijk: nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 11 november 2026, in de ochtend. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 10 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever bereidt zich alvast voor op de WTTA-wetgeving welke per 1 januari 2027 ingaat. Vanaf **1 oktober 2026** accepteren ze **alleen leveranciers welke in het bezit zijn een SNA-certificaat** (dit geldt niet voor ZZP'ers).
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien je de opdracht gegund krijgt, ontvang je een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Bring Your Own Device; in alle gevallen faciliteert de gemeente de laptop, mobiel dient zelf te worden meegebracht.
- Beroepsaansprakelijkheid voor €250.000 euro per aanspraak: nee.
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 4 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 5 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kun je reageren.