

Omgevingsjurist



Aanvraagnummer	33482	Start	1 december 2026
Duur	Tot en met 31 mei 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Groningen
Uren per week	24 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 13 november 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Over de gemeente Stadskanaal

De Gemeente Stadskanaal vervult een centrumfunctie voor haar omgeving. De vele bedrijven, winkels, zorgvoorzieningen en recreatiemogelijkheden maken het wonen, werken en recreëren aantrekkelijk. Stadskanaal heeft ongeveer 32.000 inwoners, verdeeld over verschillende kernen en dorpen. Deze zijn gelegen in een groene omgeving, het veenkoloniale kanaallandschap en het lichtglooiende Westerwoldse zandlandschap.

De ongeveer 340 betrokken medewerkers van de gemeente Stadskanaal geven gezicht aan de dienstverlening die wij dagelijks leveren. Om onze ambities te realiseren werken we samen met buurgemeenten, het bedrijfsleven en het maatschappelijk veld.

Over de opdracht

Voor het subteam Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) zijn wij op zoek naar een tijdelijke Omgevingsjurist voor 24 tot 32 uur per week voor een periode van zes maanden.

Je komt terecht in een dynamische bestuurlijke omgeving waar maatschappelijke opgaven op het gebied van de fysieke leefomgeving, vergunningverlening, toezicht en handhaving samenkomen. Vanwege ziektevervanging zoeken wij tijdelijke versterking voor het team.

Het team

De Omgevingsjurist maakt onderdeel uit van het team Openbare Veiligheid & Vergunningen (OV&V) en werkt binnen het subteam Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

Binnen het team wordt nauw samengewerkt met collega omgevingsjuristen, vergunningverleners, toezichthouders, handhavingsspecialisten, beleidsadviseurs, projectleiders en bestuurders. De lijnen zijn kort en de juridische advisering heeft vaak een directe relatie met bestuurlijke besluitvorming en maatschappelijke belangen.

Wat ga je doen?

Als Omgevingsjurist ben je verantwoordelijk voor de juridische ondersteuning en advisering binnen het ruimtelijk domein (specifiek VTH). Je zorgt voor een juridisch juiste toepassing van de Omgevingswet en andere relevante wet- en regelgeving. Hierbij houd je rekening met bestuurlijke, maatschappelijke en politieke belangen.

Je adviseert over complexe juridische vraagstukken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Daarnaast begeleid je procedures, stel je juridische stukken op en vertegenwoordig je de organisatie bij bezwaar- en beroepszaken.

Je bent een sparringpartner voor collega's, management en bestuur en levert een belangrijke bijdrage aan zorgvuldige en juridisch houdbare besluitvorming.

Werkzaamheden

Je houdt je onder andere bezig met:

- Het juridisch beoordelen van vergunningaanvragen en het voorbereiden van beschikkingen binnen het kader van de Omgevingswet;
- Het adviseren over vraagstukken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
- Het behandelen van complexe en bestuurlijk gevoelige handhavingsdossiers;
- Het adviseren over bezwaar- en beroepsprocedures en het begeleiden van juridische trajecten;
- Het opstellen van verweerschriften, zienswijzen, juridische adviezen en pleitnota's;
- Het vertegenwoordigen van de organisatie tijdens bezwaarprocedures, beroepsprocedures en gerechtelijke zittingen;
- Het ondersteunen van projectleiders, beleidsadviseurs en andere vakspecialisten bij ruimtelijke ontwikkelingen en beleidsvorming;
- Het adviseren van management, directie en bestuur over juridische risico's en oplossingsrichtingen;
- Het onderhouden van contacten met inwoners, bedrijven, advocaten, externe adviseurs, de provincie, omgevingsdiensten en andere overheidsinstanties.

Wij zoeken een professional die

- Ruime kennis heeft van de Omgevingswet en het omgevingsrecht;
- Ervaring heeft met vergunningverlening, toezicht en handhaving binnen een gemeentelijke organisatie;
- Ervaring heeft met bezwaar- en beroepsprocedures;
- Zelfstandig complexe juridische vraagstukken kan analyseren en oplossen;
- Bestuurlijk sensitief is en zich gemakkelijk beweegt binnen een politiek-bestuurlijke omgeving;
- Beschikt over uitstekende communicatieve en adviesvaardigheden;
- Verbinding zoekt met collega's en verschillende belangen zorgvuldig weet af te wegen.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in een juridische richting;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als Omgevingsjurist, Juridisch Adviseur Omgevingsrecht of vergelijkbare juridische functie binnen een gemeentelijke organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met de Omgevingswet en aanverwante wet- en regelgeving binnen het ruimtelijk domein;
4. Aantoonbare werkervaring met bezwaar- en beroepsprocedures op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH);

5. Beschikbaar voor minimaal 24 uur per week gedurende de gehele opdrachtperiode.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring als Omgevingsjurist of Juridisch Adviseur Omgevingsrecht binnen een gemeentelijke organisatie; (30 punten)
7. Aantoonbare werkervaring met juridische advisering binnen het vakgebied Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH), waaronder vergunningprocedures, handhavingstrajecten en bestuurlijk gevoelige dossiers; (25 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig behandelen van bezwaar- en beroepsprocedures, inclusief het opstellen van verweerschriften, zienswijzen en pleitnota's en het vertegenwoordigen van een bestuursorgaan tijdens hoorzittingen of rechtszittingen; (20 punten)
9. Er is een door de kandidaat zelf geschreven motivatie toegevoegd aan de inschrijving. Hierin wordt ingegaan op de relevante ervaring binnen het omgevingsrecht, de ervaring met de Omgevingswet, de aansluiting op de opdracht en de wijze waarop de kandidaat direct van toegevoegde waarde kan zijn voor het team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving; (20 punten)
10. Maximum uurtarief € 97,50 exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer. (5 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Juridische deskundigheid: beschikt over actuele kennis van het omgevingsrecht en de Omgevingswet en weet deze effectief toe te passen in complexe dossiers;
- Bestuurlijke sensitiviteit: beweegt zich gemakkelijk binnen een politiek-bestuurlijke omgeving en houdt rekening met verschillende belangen;
- Oordeelsvorming: analyseert complexe juridische vraagstukken en komt tot goed onderbouwde en juridisch houdbare adviezen;
- Communicatieve vaardigheid: communiceert helder en overtuigend, zowel mondeling als schriftelijk, en weet juridische vraagstukken begrijpelijk over te brengen;
- Zelfstandigheid: neemt verantwoordelijkheid voor eigen dossiers, werkt proactief en weet binnen gestelde kaders zelfstandig tot oplossingen te komen;
- Samenwerkingsgerichtheid: werkt constructief samen met collega's, bestuurders en externe partijen om tot gedragen oplossingen te komen;
- Resultaatgerichtheid: stelt prioriteiten, bewaakt voortgang en levert kwalitatief hoogwaardige resultaten binnen gestelde termijnen.

Overige informatie

Gemeente Stadskanaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen devices; nee
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma tot en met Vr

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 18 november 2026, vanaf 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 16 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 10 november 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 11 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 13 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.