

Privacy Officer



Aanvraagnummer	33407	Start	zo spoedig mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 11 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Fijnder

Sinds 1 januari 2022 zijn de krachten van Sociale dienst Oost Achterhoek en Werkbaan Oost gebundeld in Fijnder, werkleerbedrijf Oost Achterhoek.

Fijnder is één van de grootste sociale werkbedrijven van de Achterhoek en een samenwerkingsverband van de gemeenten Berkelland, Oost-Gelre en Winterswijk. Samen met andere ketenpartners in het sociaal domein zetten we ons proactief in voor een zo optimaal mogelijke deelname van onze inwoners aan de samenleving. Zelfredzaamheid is hierin een belangrijke waarde. Onze missie is:

"Wij geloven dat iedereen van betekenis wil en kan zijn"

Deze missie hanteren we zowel voor onze klanten als voor de medewerkers in onze eigen organisatie. Wil jij van betekenis zijn? Kom dan werken bij Fijnder!

De organisatie

De door de opdrachtgevende gemeenten aan ons doorverwezen inwoners begeleiden we bij hun actieve deelname aan de samenleving, (re)integratie in het arbeidsproces en het verkrijgen van een inkomen. Dit doen we door die inwoners de nodige aandacht te geven, ons flexibel op te stellen, en doelgericht te werken aan resultaten. Het is onze kracht dat we toegankelijk, gedreven en verbindend zijn. In onze dienstverlening gaan we uit van de vraag van de inwoner; we sluiten aan bij de belevingswereld. We bieden, naast inkomensondersteuning, integrale hulp voor alle inwoners die dat nodig hebben bij hun (re)integratie: van arbeidsmatige dagbesteding tot regulier werk. Voor de inwoner is de weg naar de juiste dienstverlening simpel en eenvoudig. Dat doen we in nauwe samenwerking met de drie opdrachtgevende gemeenten. Ons pand staat op een industrieterrein aan de N18 in Groenlo. Om precies te zijn is het adres vanaf 1 maart 2022: Batterij 10-12. Ons pand staat symbool voor wat we zijn: een bedrijf waar je kunt werken en leren.

Werken bij Fijnder

Fijnder is jong en ambitieus. In een ongedwongen sfeer werken we aan een proactieve, resultaatgerichte en transparante organisatie. Onze ambities zijn gericht op het vergroten van efficiency, kwaliteit en resultaat. We hebben gekozen voor integraal management en een coachende stijl van leidinggeven. De mensen die bij onze organisatie werken zijn flexibel, omgevingsbewust, resultaatgericht en gericht op samenwerking. Als je beschikt over een flinke dosis zelfstandigheid, tact en ondernemingszin, efficiënt kunt werken, goed kunt communiceren en procesverantwoordelijk wilt zijn, ontmoeten we je graag voor een gesprek.

Opdracht

- Beleidsstukken rondom privacy opstellen conform het IBD voorbeeld en deze eind dit jaar in werking laten treden.
- Verwerkingsregister actualiseren en een werkwijze ontwikkelen om dit te borgen.
- Werkwijze inregelen over hoe om te gaan met DPIA en betrokkenen intern hierover te informeren.
- Beoordelen of een DPIA nodig is en ondersteunen met de uitvoering.

- Privacyverklaring actualiseren.

Als privacy officer ben je hét aanspreekpunt als het gaat om privacy en gegevensbescherming. Je verstrekt gevraagd en ongevraagd advies aan collega's en het management en ziet toe op de naleving van de AVG en interne privacyregels. Je werkt niet alleen, maar maakt onderdeel uit van het team Processesn waar onder andere onze kwaliteitsmedewerkers werkzaam zijn.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare werkervaring als privacy officer in het sociaal domein;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met AVG; Benoem dit duidelijk in de offerte;
3. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van beleidsstukken rondom privacy; Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (5 punten);
4. Uurtarief maximaal € 100,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten (én fee Flextender);

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring als privacy officer in het sociaal domein (15 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van beleidsstukken rondom privacy. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als privacy officer (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met een DPIA (Data Protection Impact Assessment). Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
9. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet

Competenties

- Aanpassingsvermogen;
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling);
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk);
- Motiveren;
- Analyserend vermogen.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 15 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 15 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 15 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de

opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 15 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Vrij in te vullen maar minimaal 2 dagen op kantoor. Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 17 november 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 13 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen;
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Voor zover de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (Wtta) op de inschrijver en/of de uitvoering van de opdracht van toepassing is, dient de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht te voldoen aan de op dat moment geldende wettelijke verplichtingen uit hoofde van de Wtta. Dit houdt onder meer in dat de inschrijver, indien en zodra dit wettelijk is vereist, beschikt over een geldige toelating of ontheffing, dan wel rechtsgeldig gebruik maakt van het toepasselijke overgangsrecht. De inschrijver verstrekt op verzoek de informatie en/of bewijsstukken die redelijkerwijs nodig zijn om dit vast te stellen en meldt wijzigingen in zijn status die relevant zijn voor de uitvoering van de opdracht onverwijld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 5 november 2026. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 9 november 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 11 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.