

Woonbegeleider TGO Nijmegen Vossenpels (16 fte)



Aanvraagnummer	33167	Start	Medio/eind november 2026 of januari 2027
Duur	Tot en met 30 november 2027 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	3 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	minimaal 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 26 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken voor een stad met ambitie. Dit is Nijmegen: de oudste stad van Nederland. Een levendige universiteitsstad met een rijke historie. Een aantrekkelijke winkelstad met een breed cultureel aanbod, Bourgondisch en gastvrij. Een stad die grenst aan mooie en uitgestrekte natuurgebieden, voor wie juist de rust zoekt. Een prachtige stad om in te wonen ... en te werken.

Opdrachtomschrijving

De gemeente Nijmegen opent vanaf eind november 2026 een tijdelijke gemeentelijke opvang (TGO) in Nijmegen Noord voor 400 asielzoekers. De opvang van vluchtelingen in de gemeente Nijmegen is georganiseerd in samenwerking met het COA, diverse maatschappelijke organisaties, lokale vrijwilligersorganisaties en meerdere andere partners en instanties. Samen zorgen we ervoor dat de bewoners zich veilig en welkom voelen en bieden we een tijdelijke woonplek. Voor de werkzaamheden op deze TGO zijn we op zoek naar Woonbegeleiders.

Als woonbegeleider begeleid en ondersteun je bewoners in hun dagelijks leven in de opvanglocatie. Je draagt bij aan een veilige, respectvolle en leefbare woonomgeving en helpt bewoners bij praktische, sociale en maatschappelijke vraagstukken. Omdat je als woonbegeleider dicht bij de bewoners staat, ben je de ogen en oren van de opvanglocatie. Je hebt een goed beeld van wat er speelt, signaleert veranderingen in het welzijn van bewoners, spanningen en afwijkend gedrag en bespreekt of rapporteert dit waar nodig. Je weet op een professionele manier grenzen te stellen. Je kunt bewoners aanspreken op ongewenst of ongepast gedrag en bent niet bang om duidelijk nee te zeggen wanneer een verzoek niet mogelijk is. Daarbij blijf je respectvol, rustig en consequent. De dynamiek op een opvanglocatie vraagt om flexibiliteit en stressbestendigheid. Je kunt goed omgaan met een veelheid aan vragen, verschillende belangen en soms emotioneel beladen situaties. Je houdt overzicht, stelt prioriteiten en blijft professioneel handelen, ook wanneer de druk toeneemt. Je bent bovendien een echte teamspeler. Je zoekt actief de samenwerking met collega's, staat open voor feedback en durft ook op een constructieve manier feedback te geven. Samen zorgen jullie voor een veilige, leefbare en professionele omgeving voor bewoners.

Taken en verantwoordelijkheden

- Begeleiden en informeren van bewoners;
- Signaleren en rapporteren van hulpvragen, spanningen en bijzonderheden;
- Toezien op naleving van huisregels en veiligheidsafspraken
- Voeren van gesprekken met bewoners over welzijn, participatie en zelfredzaamheid;
- Samenwerken met collega's, gemeenten, zorgverleners en andere ketenpartners;
- Registreren en rapporteren van incidenten en voortgang;
- Ondersteunen bij activiteiten en het creëren van een positief leefklimaat;
- Bewoners ondersteunen met de verschillende werkzaamheden op de opvanglocatie (bijvoorbeeld, moestuin, werkplaats, schoonmaak);

- Bemensen van de gemeentelijke informatiebalie;
- Afwezigheidsregistratie van bewoners;
- Organiseren en begeleiden van activiteiten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Je hebt door opleiding en/of werkervaring minimaal MBO 4 werk- en denkniveau;
2. Je hebt aantoonbaar minimaal 12 maanden werkervaring in het professioneel ondersteunen van en/of als begeleider/coach van vluchtelingen of andere kwetsbare doelgroepen;
3. Aantoonbaar beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift op minimaal B1-niveau;
4. Aantoonbaar beschikkend over BHV- diploma bij aanvang van de opdracht;
5. Aantoonbaar beschikkend over een geldig VOG 45 (Gezondheidszorg en welzijn van mens; en dier) bij aanvang van de opdracht;
6. Je bent flexibel in tijden en werkzaamheden, je werktijden zijn maandag t/m zondag en in de avonden;
7. Het aangeboden uurtarief is maximaal € 61,90, exclusief btw, inclusief ORT, reiskosten woon-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender.
8. Je cv is voorzien van een recente pasfoto en contactgegevens zodat we je rechtstreeks kunnen benaderen.
9. De gesprekken zijn in week 45 of uitloop in week 46.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

10. Welke kwaliteit heb jij de bewoners te bieden om samen activiteiten te ondernemen (10 punten);
11. Je hebt minimaal 12 maanden aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar in de ggz, gezondheidszorg en/of verslavingszorg of met de doelgroep vluchtelingen (30 punten);
12. Je hebt minimaal 12 maanden aantoonbare werkervaring in de afgelopen 4 jaar in een soortgelijke rol als woonbegeleider (40 punten);
 - a. > 3 jaar (40 punten);
 - b. > 2 jaar (30 punten);
 - c. > 1 jaar (20 punten);
 - d. 1 jaar (0 punten);
13. Je spreekt een of meerdere van onderstaande talen: Engels, Frans, Arabisch, Turks, Farsi/Dari, Tigrinya, Koerdisch, Somalisch, Spaans (20 punten);
 - a. Minimaal 2 talen (20 punten);
 - b. Minimaal 1 taal (10 punten);
 - c. Geen (0 punten).

Competenties

- Je bent flexibel en navigeert moeiteloos tussen taken, verantwoordelijkheden en vragen van bewoners, collega's en externen;
- Je staat stevig in je schoenen, jouw antwoord is niet altijd het gewenste antwoord;
- Je werkt cultuur sensitief, je kunt je goed inleven in andere culturen en gewoonten en behandelt iedereen met respect;
- Je begrijpt dat iedereen iets anders nodig heeft vanuit welzijn en /of ontwikkelperspectief en kan naar behoren diegene activeren en stimuleren.
- Je bent een teamplayer. Je kan feedback ontvangen van en geven aan collega's.
- Je bent integer en begrijpt dat jouw handelen impact heeft op de situatie van de bewoners maar ook op de omgeving.

Benodigd aantal professionals

16 fte.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie Alle cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De Alle cv's kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek.

De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal één vertegenwoordiger van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal € 56,90 - € 61,90 exclusief btw, inclusief ORT, reiskosten woon-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

U voegt een cv van maximaal 3 pagina's A4 toe. (Indien het cv (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het cv is in het Nederlands gesteld in lettertype Arial 10 (of vergelijkbaar) en bij voorkeur in PDF-formaat. In het cv dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld. NB. Het cv dient ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria gegeven antwoorden. Daarnaast dient u bij alle eisen en de gunningscriteria kwaliteit de antwoorden/beschrijvingen in de ingediende offerte bij te voegen. Verwijzingen naar ALLEEN het cv en/of andere documenten bij de toelichting op de eisen en de gunningscriteria kwaliteit kan leiden tot uitsluiting.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma di wo do vr za zo.

Is hybride werken mogelijk: Nee.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland in week 45 of uitloop in week 46. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee

- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 21 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 22 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 26 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.