

Juridisch Specialist Bibob



Aanvraagnummer	33135	Start	1 december 2026
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 2 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 28 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt

Opdrachtgever

Wijdemeren en Hilversum zijn vanaf 1 januari 2027 één gemeente. Zo kunnen we de dienstverlening aan onze 120.000 inwoners en bijna 20.000 bedrijven niet alleen blijven garanderen, maar ook verbeteren. Door onze krachten te bundelen, staan we sterker in het aanpakken van belangrijke uitdagingen, zoals wonen, natuur, economie en bereikbaarheid. Hilversum en Wijdemeren delen een historie en zijn al langer met elkaar verbonden.

De samenvoeging biedt nieuwe energie om die verbondenheid te versterken. De dorpen Ankeveen, Breukeleveen, 's-Graveland, Kortenhoef, Loosdrecht en Nederhorst den Berg behouden hun eigen karakter en vormen een waardevolle aanvulling op de meer stadse karakter van Hilversum. Van veen en water naar zand en heide. Die diversiteit maakt Hilversum aantrekkelijk om in te wonen, te werken én te recreëren.

Achtergrond

De gemeente Hilversum zet zich actief in voor een veilige en integere samenleving. Binnen de aanpak van ondermijning wordt de Wet Bibob ingezet om te voorkomen dat overheidsgeld, zorgcontracten en publieke voorzieningen worden misbruikt voor criminele activiteiten. In samenwerking met de Regio Gooi en Vechtstreek wordt de Wet Bibob toegepast bij het afsluiten van nieuwe zorgcontracten en het toevoegen van zorgaanbieders aan bestaande contracten. Hiermee wordt de aanpak van zorgcriminaliteit verder versterkt.

Doel van de opdracht

Hilversum werkt actief samen met de Regio Gooi en Vechtstreek, waar het contractbeheer voor de regionale zorginkoop is ondergebracht. De Wet Bibob wordt ingezet bij het afsluiten van zorgcontracten en het toetreden

van nieuwe zorgaanbieders. De twee specialisten geven, in samenwerking met collega's en ketenpartners, uitvoering aan deze aanpak en dragen bij aan de verdere ontwikkeling en borging van het proces.

Juridisch Specialist Bibob (1 fte)

Deze specialist vertaalt onderzoeksresultaten naar juridisch houdbare adviezen, rapportages en besluitvorming. Ervaring met civiel recht en bestuursrechtelijke procedures is hierbij noodzakelijk.

Werkzaamheden:

- Juridisch beoordelen van onderzoeksresultaten.
- Schrijven van juridische adviezen, rapportages en besluitvormingsstukken.
- Juridisch onderbouwen van bevindingen en risicoanalyses.
- Adviseren over de toepassing van de Wet Bibob binnen het zorgdomein.
- Ondersteunen bij het toepassen van weigeringsgronden, beëindiging of ontbinding van contracten.
- Ondersteunen bij aanvragen aan het Landelijk Bureau Bibob (LBB).
- Ondersteunen bij bezwaar-, beroeps- en juridische procedures.
- Borgen van juridische kwaliteit en rechtmatigheid binnen de uitvoering van de Bibob-aanpak.
- Begeleiden en coachen van medewerkers bij de juiste toepassing van wet- en regelgeving, waaronder open-houseconstructies.
- Het vertalen van onderzoeksbevindingen en gesignaleerde risico's naar concrete verbeterpunten voor zorgcontracten, contractbeheer en beheersmaatregelen ter voorkoming van zorgfraude en zorgcriminaliteit.

Organisatorische inbedding

- **Team:** Team Veiligheid, cluster Ondernijning.
- **Werkzaam voor:** Afdeling Inkoop en Contractbeheer van de Regio Gooi en Vechtstreek.
- **Looptijd:** 14 maanden (1 jaar en 2 maanden).
- **Omvang:** Bij voorkeur minimaal 32 uur per week.
- **Aansturing:** In afstemming met het cluster Ondernijning van de gemeente Hilversum en de afdeling Inkoop en Contractbeheer van de Regio Gooi en Vechtstreek. En dus onder leiding en toezicht.
- **Samenwerking:** Nauwe samenwerking met ketenpartners binnen de regionale aanpak van zorgfraude en zorgcriminaliteit.

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Aantoonbare werkervaring met de toepassing van de Wet Bibob in de afgelopen 3 jaar;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als juridisch adviseur Bibob;
3. Een aantoonbare afgeronde juridische hbo bachelor opleiding;
4. Aantoonbare kennis en werkervaring van/met het zorgdomein en/of aanpak van zorgfraude en zorgcriminaliteit. Benoem dit concreet in de offerte;
5. Aantoonbare kennis opgedaan middels aantoonbare werkervaring met financiële analyses en het lezen en interpreteren van jaarrekeningen, financieringsconstructies en geldstromen ten behoeve van Bibob, integriteits- of fraudeonderzoeken.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Een aantoonbare afgeronde wo bacheloropleiding (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met juridische advisering, besluitvorming en rapportages binnen een overheidsorganisatie (15 punten);
8. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie en visie toe, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, de doorontwikkeling van de Bibob-aanpak binnen het zorgdomein en motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar binnen gemeentelijke of regionale overheidsorganisaties (25 punten);
 - a. geen herleiding (0 punten);

- b. tot 3 jaar ervaring binnen een gemeente en regionale overheidsorganisatie (10 punten);
 - c. tot 3 jaar ervaring binnen een gemeente (15 punten);
 - d. 3 jaar of meer ervaring binnen een gemeente en regionale overheidsorganisatie (20 punten);
 - e. 3 jaar of meer ervaring binnen een gemeente (25 punten).
10. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als juridisch adviseur Bibob (30 punten);
- a. tot 3 jaar (0 punten);
 - b. 3 tot 4 jaar (15 punten);
 - c. 4 jaar of meer (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijke sensitiviteit;
- Sterk analytisch vermogen;
- Samenwerkingsgerichtheid;
- Lef en zelfstandigheid;
- Vermogen om te opereren binnen complexe bestuurlijke en juridische omgevingen;
- Omgaan met conflicterende belangen;
- Resultaatgerichtheid.

Daarnaast zijn de volgende competenties van belang:

- Aanpassingsvermogen;
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling);
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk);
- Klantgerichtheid;
- Luisteren;
- Doorzettingsvermogen;
- Tactisch gedrag;
- Oordeelsvorming;
- Integriteit;
- Netwerkvaardigheid.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 10 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 10 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning. De opdrachtgever verwacht dat dit tarief ligt rond de 100-140 euro.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-di-woe-do-vrij

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 4 november 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk 24 uur voor de gespreksdatum bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De gemeente verzoekt altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Er wordt een VOG screening uitgevoerd conform de VOG screening van de gemeente Hilversum. De verwerkingstijd is maximaal 4 weken, en bij VOG-P screening maximaal 8 weken. De kosten van de VOG zullen ten alle tijden reeds verdisconteerd zijn in het aangeboden uurtarief.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- We vergoeden geen reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor Hilversum komt werken. In de markttuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer is. Eventuele reiskosten die gemaakt worden in opdracht van de gemeente Hilversum voor werk-gerelateerde afspraken kunnen gedeclareerd worden met het 'DECLARATIE KOSTEN PERSONEEL EN DERDEN'.
- 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 21 oktober 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 23 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 28 oktober 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.