

Regisseur Energietransitie en Duurzaamheid



Aanvraagnummer	33047	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 20 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Wie zijn wij

Gemeente Maassluis, een stad met ruim 36.000 inwoners waar geschiedenis en scheepvaart samenkomen met nieuwe ideeën. Je komt terecht in een organisatie vol met trotse mensen, een plek waar we samen het verschil maken. Met bijna 300 medewerkers werken wij onder het motto: "Samen zijn wij Maassluis: Investeren in een duurzame toekomst".

Voor het cluster Stad, team Ruimtelijke Projecten zoeken we een Regisseur Energietransitie en Duurzaamheid gemeente Maassluis.

De opdracht

Binnen het programma Duurzaamheid is behoefte aan tijdelijke versterking op het gebied van de energie- en warmtetransitie, programmamanagement en de verdere positionering van duurzaamheid binnen de organisatie.

De medewerker voert regie op het lokale programma Duurzaamheid, met specifieke aandacht voor de energie- en warmtetransitie. Daarbij ligt de focus op de samenhang tussen projecten, programma's, middelen en beschikbare capaciteit. Daarnaast ondersteunt de medewerker de organisatie bij het verder structureel beleggen van de werkzaamheden en verantwoordelijkheden rondom duurzaamheid binnen de lijnorganisatie.

Werkzaamheden

De werkzaamheden bestaan uit drie hoofdonderdelen:

1. Strategisch regisseur Energietransitie

- Voeren van inhoudelijke regie op de energie- en warmtetransitie;
- Bewaken van de samenhang tussen ontwikkelingen binnen het energiesysteem, lopende activiteiten, middelen en capaciteit;
- Coördineren en faciliteren van interne en externe afstemming;
- Afstemmen met regionale samenwerkingsverbanden, waaronder ANE en RES;
- Fungeren als sparringpartner voor bestuur, directie en beleidsadviseurs;
- Vertegenwoordigen van de gemeente in regionale, provinciale en netwerkoeverleggen.

2. Programmamanager Duurzaamheid

- Coördineren van de werkzaamheden binnen het gemeentelijke programma Duurzaamheid;
- Bewaken van de samenhang tussen de verschillende onderdelen en activiteiten binnen het programma;
- Coördineren van de inzet van middelen en capaciteit binnen het programma;
- Afstemmen met betrokken interne en externe stakeholders;
- Vertegenwoordigen van de gemeente in regionale, provinciale en netwerkoeverleggen;
- Fungeren als sparringpartner voor bestuur, directie en beleidsadviseurs.

3. Transitie manager Duurzaamheid

- Begeleiden van de verdere ontwikkeling van de wijze waarop duurzaamheid binnen de organisatie is georganiseerd;
- Ondersteunen bij het structureel beleggen van taken en verantwoordelijkheden rondom duurzaamheid binnen de lijnorganisatie;
- Afstemmen met betrokken teams, medewerkers en management over rollen, taken en verantwoordelijkheden;
- Begeleiden en ondersteunen van de overgang van programmatisch werken naar een meer structurele borging binnen de reguliere organisatie.

De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zijn ingebed in de organisatie van opdrachtgever en/of worden ook (deels of geheel) verricht door werknemer(s) die in loondienst bij opdrachtgever werkzaam zijn. Uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden blijkt waarom dit het geval is.

- Opdrachtnemer neemt deel aan reguliere werkoverleggen;
- Opdrachtnemer legt verantwoording af aan de opdrachtgever of een leidinggevende;
- De werkvorm is bepaald in onder andere: locatie en planning voor de te leveren resultaten;
- Er wordt gewerkt in team verband.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met de energie- en/of warmtetransitie binnen een overheidsorganisatie;
2. Aantoonbare werkervaring met energievraagstukken, waaronder energiesystemen, netcongestie en/of warmteprogramma's, in samenhang met regionale energiesamenwerking;
3. Aantoonbare werkervaring met strategische en bestuurlijke advisering aan management, directie en/of bestuur binnen een politiek-bestuurlijke omgeving.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar met duurzaamheidsopgaven binnen een gemeente (25 punten);
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar met energie- en warmtetransitie binnen een gemeente (25 punten);
3. Aantoonbare werkervaring met programmatische sturing binnen complexe samenwerkingsverbanden, waaronder het bewaken van samenhang, voortgang, middelen en capaciteit en het managen van interne en externe stakeholders (15 punten);
4. Aantoonbare werkervaring met organisatie- of transitieopgaven waarbij is gestuurd op de structurele borging van programmaonderdelen, verantwoordelijkheden en/of werkzaamheden binnen de lijnorganisatie

(10 punten);

5. Aantoonbare werkervaring met het toepassen van relevante wet- en regelgeving binnen gemeentelijke duurzaamheidsopgaven en/of de energie- en warmtetransitie (20 punten);
6. Uurtarief maximaal **€ 135,-** exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- **Bestuurlijke sensitiviteit en organisatiesensitiviteit:** beweegt soepel binnen een politiek-bestuurlijke omgeving, begrijpt verschillende belangen en weet bestuur, directie en organisatie op passende wijze mee te nemen in duurzaamheidsvraagstukken.
- **Strategisch sterk:** overziet complexe vraagstukken binnen duurzaamheid en de energie- en warmtetransitie en vertaalt deze naar samenhangende strategische keuzes en adviezen.
- **Verbindend en samenwerkingsgericht:** brengt interne en externe stakeholders bij elkaar en bevordert effectieve samenwerking binnen de gemeente en met regionale, provinciale en andere samenwerkingspartners.
- **Helikopterview en overzicht houden:** bewaakt de samenhang tussen projecten, programma's, middelen, capaciteit en ontwikkelingen binnen de energie- en warmtetransitie en het programma Duurzaamheid.
- **Resultaatgericht en besluitvaardig:** stuurt actief op het behalen van de beoogde resultaten, signaleert knelpunten tijdig en weet keuzes te maken om voortgang te realiseren.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's die punten scoren offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's die punten scoren kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's die punten scoren best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's die punten scoren offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de wet gelijke behandeling.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 22 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 21 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 14 oktober 2026, 09:00. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 16 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 20 oktober 2026, 09:00. Tot die tijd kan je reageren.