

Devops specialist -Integratie platform (Azure)



Aanvraagnummer	32962	Start	02-11-2026
Duur	31-10-2027 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 19 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	08:00 uur

LET OP!! Dit is een detacheringsoptocht met een driepartijenovereenkomst.

De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent.

Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien dit om welke reden dan ook niet mogelijk is, wordt uw inschrijving terzijde gelegd.

Op deze driepartijenovereenkomst is de Waadi van toepassing. Er zal daarom worden gecontroleerd op de vereiste registratie conform artikel 7a van de Waadi.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Volgens Kadaster richtlijn dient iedere medewerker minimaal 2 dagen per week op kantoor aanwezig te zijn. Welke dagen dit zijn gaat in overleg met de manager en het team.

Kadaster

Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

Opdracht

Binnen de directie BOI bevindt zich de unit BSU3. Deze unit is o.a. nu nog verantwoordelijk voor de service delivery van alle SAP-diensten maar transitie naar nieuwe omgevingen is volop gaande. De unit is verdeeld in meerdere scrumteams die elk hun eigen aandachtsgebied hebben, waaronder het Integratie. Dit team werkt nu nog op SAP PO maar is volop bezig met de overstap op de nieuwe Azure Integratie omgeving.

Voor dit team zijn we op zoek naar een Devops engineer voor het Azure integratie platform.

Als DevOps Engineer ben je binnen het Integratie Platform (IP) team verantwoordelijk voor het beheer, de continuïteit en de doorontwikkeling van het DevOps platform van het Integratie Platform team.

Het Integratie Platform team vormt een bedrijf kritische schakel binnen de organisatie en ondersteunt de veilige en betrouwbare gegevensuitwisseling tussen verschillende applicaties en ketenpartners.

Profiel van de kandidaat

Je bent een gestructureerde en communicatief sterke DevOps Engineer die zich prettig voelt in een complexe

organisatie met meerdere stakeholders. Je hebt oog voor kwaliteit, continuïteit en samenwerking, en begrijpt het belang van processen en richtlijnen binnen een overheid- of enterprise-omgeving.

Belangrijkste technieken, methoden en tools

Je werkt met Microsoft Azure platform, Azure DevOps, Infrastructure as Code en draagt bij aan een gestandaardiseerde, schaalbare en beheersbare Azure DevOps omgeving. In deze rol fungeer je als verbindende schakel tussen het Cloud Competence Center (CCC), het Cloud Operations Team (COT) en het Integratie Platform team. Samen zorgen jullie ervoor dat het platform voldoet aan de eisen op het gebied van beveiliging, compliance, beschikbaarheid en performance.

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn

- Ontwerpen, implementeren en onderhouden van Azure DevOps CI/CD-pipelines in overeenstemming met enterprise- en overheidsrichtlijnen;
- Waarborgen van stabiliteit, beschikbaarheid en beveiliging van de DevOps omgeving;
- Signaleren, initiëren en meewerken aan verbeteringen van het platform in samenwerking met het COT en CCC;
- Ondersteunen en adviseren van ontwikkelteams bij het gebruik van platform componenten binnen het Azure integration services, waaronder: Logic Apps, Azure Functions, APIM, Service Bus etc;
- Opzetten, beheren en optimaliseren van een logging- en alerting platform, gericht op proactieve monitoring, incidentpreventie en continue kwaliteitsverbetering;
- Bijdragen aan standaarden, documentatie en kennisdeling binnen de organisatie;
- Actief meedenken over cloud governance, kostenbeheersing en securitymaatregelen.

Vereisten / knock-outcriteria

Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet:

1. De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst af, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien de inschrijver niet aan deze eis voldoet, wordt de inschrijving ter zijde gelegd.
2. Een maximum uurtarief van € 125,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender en overige kosten.
3. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 6 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!
4. Aantoonbaar Academisch of HBO werk- en denkniveau.
5. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift.
6. Kandidaat is beschikbaar om op locatie te werken.
7. 3 jaar aantoonbare ervaring als DevOps Engineer in een Azure-omgeving.
8. Gedegen kennis van Microsoft Azure en bij voorkeur ervaring met integratieplatformen (AIS).
9. Minimaal 2 jaar ervaring met Infrastructure as Code, bij voorkeur Terraform.
10. Minimaal 2 jaar ervaring met Azure DevOps (pipelines, repositories, releases).
11. Kennis van monitoring, logging en alerting binnen Azure.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:

Gunningscriterium 1

U geeft een beschrijving van aanpak voor de uit te voeren werkzaamheden gezien het specifieke vraagstuk van het Kadaster (zie ook opdrachtschrijving en verantwoordelijkheden).

Beoordeling: De mate waarin de beschrijving van aanpak aansluit bij de wensen van het Kadaster (weging 50 punten).

Weging (staffel)

- a. Antwoord sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (50 punten);

- b. Antwoord sluit voldoende aan (35 punten);
- c. Antwoord sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (10 punten);
- d. Antwoord sluit niet aan (0 punten).

Gunningscriterium 2

U voegt een motivatiebrief toe waarin u toelicht waarom u geschikt bent voor deze opdracht, gezien de vereisten en verantwoordelijkheden zoals beschreven in de opdrachtomschrijving.

Beoordeling: De mate waarin de motivatiebrief overtuigend aantoont dat de kandidaat beschikt over de gevraagde kennis, ervaring en competenties (weging 50 punten).

Weging (staffel):

- a. Motivatiebrief sluit volledig aan bij de opdracht en bevat duidelijke, relevante voorbeelden (50 punten);
- b. Motivatiebrief sluit voldoende aan en bevat enkele relevante voorbeelden (35 punten);
- c. Motivatiebrief sluit beperkt aan en bevat weinig of geen concrete voorbeelden (10 punten);
- d. Motivatiebrief ontbreekt of sluit niet aan bij de opdracht (0 punten).

Competenties

- Resultaatgericht
- Kan zijn/haar werk organiseren
- In staat om zelfstandig binnen een organisatie te bewegen en omgevingssensitief
- Communicatief zowel schriftelijk als mondeling sterk
- Klantgericht
- Proactief en initiatiefrijk
- Teamspeler
- Analytisch vermogen
- Flexibiliteit
- Planmatigheid
- Affiniteit met security, compliance en governance.
- Goede communicatieve vaardigheden.
- Proactieve houding en een mindset gericht op verbeteringen.
- Pragmatisch

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen en gunningscriteria

De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend.

De kandidaten die niet voldoen aan de minimeisen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie verificatiegesprekken

Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 3: Verificatiegesprek

In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Tarief

Maximaal € 125,00 excl. BTW

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 6 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!

Overige informatie

Conceptovereenkomsten

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een driepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1d Detacheringsovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

Contractpartijen

Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

Voorwaarden

Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mogen er 3 offertes worden ingediend op deze aanvraag.

Geheimhoudingsverklaring

Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

VOG

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

WAADI

Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

Flextender als bemiddelaar

Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.

Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 12 oktober 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 13 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Datum verificatiegesprekken

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 22 oktober 2026. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken.**

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 20 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 19 oktober 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.