

Technisch Applicatiebeheerder



Aanvraagnummer	32940	Start	z.s.m.
Duur	31 januari 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	20 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 12 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig en onze cultuur is informeel. Met zo'n 400 collega's werken we voor en met ongeveer 67.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Als organisatie willen we op de hoogte zijn van wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen. We juichen het toe als je daaraan je eigen perspectief en waarde toevoegt en verwelkomen dus iedereen met de juiste ervaring en eigenschappen voor de functie. Waar je wieg ook heeft gestaan, wat ook je achtergrond, levensstijl of geloof is, of je nou topsporter bent of een beperking hebt, of allebei, als je je herkent in het profiel, solliciteer!????

In Zeist werk je vanuit je eigen verantwoordelijkheid en word je ondersteund door de organisatie, zodat je als mens en als professional blijft groeien. We zijn niet op zoek naar een perfecte medewerker, maar iemand die zijn kwaliteiten, rafelrandjes én zelfkennis wil inzetten om met humor en lef uitdagingen te lijf te gaan.???

Team

Het team technisch applicatiebeheer bestaat uit 3 teamleden en een aanvoerder (coördinator). Wij zorgen voor een stabiele en actuele serveromgeving waarin applicaties veilig en betrouwbaar draaien. Ons werk omvat:

- **Technisch onderhoud** van diverse gebruikersapplicaties, inclusief koppelingen, certificaten en databases.

- **Tweedelijns technische ondersteuning** voor systeemapplicaties en gebruikersrandapparatuur.
- **Beheer van applicaties** die niet door Functioneel Beheer worden afgedekt, plus Oracle-accounts, de remote desktopomgeving, Software Catalogus, CMDB en applicatieservers.
- **Back-up en restore** in samenwerking met leveranciers en ICT-regie.
- **Data-uitwisseling via de gegevensmakelaar**: wij zorgen dat data correct en tijdig landt bij verstoringen.

Kortom: wij zijn het team dat zorgt voor continuïteit, betrouwbaarheid en technische ondersteuning van cruciale systemen en applicaties.

Opdracht

Wij zoeken een (applicatie)beheerder die verantwoordelijk is voor het uitrollen en beschikbaar maken van applicaties op gebruikerswerkplekken. Je speelt een sleutelrol in het project 'Uitfaseren RDS', waarbij applicaties gemigreerd worden naar een nieuwe werkplekomgeving. Je zorgt dat applicaties probleemloos functioneren op Windows 11, het platform voor de komende jaren. Daarnaast houd je rekening met compatibiliteit en performance, zodat meerdere applicaties gelijktijdig werken op virtuele werkplekken en laptops.

Je bent verantwoordelijk voor de implementatie en het beheer van Recast ter ondersteuning van het werkplek- en applicatiebeheer. Daarnaast richt je Role Based Access Control (RBAC) in en optimaliseer je deze, zodat beheertaken veilig en volgens het least-privilege principe uitgevoerd kunnen worden. Tevens draag je bij aan de inrichting en het beheer van een CMDB (Gfacility), waarbij je zorg draagt voor een correcte registratie van configuratie-items en onderlinge afhankelijkheden.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkvaring in de afgelopen 10 jaar als Applicatie- / systeem beheerder;
3. Aantoonbare werkervaring met Remote Desktop Services (RDS);
4. Aantoonbare werkervaring met Deployment Tools;
5. Aantoonbare werkervaring met beheer van Windows 11;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in IT/ICT richting (10 punten);
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkvaring in de afgelopen 10 jaar als Applicatie- / systeem beheerder (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met applicatiemigratie en werkplekbeheer (15 punten)
9. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar binnen een overheidsinstelling (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met Windows 11 implementaties (5 punten);
11. Aantoonbare certificering op het gebied van IT / systeembeheer (bijvoorbeeld Microsoft (5 punten).
12. Aantoonbare werkervaring met het implementeren van Recast binnen een enterprise-omgeving (10 punten);
13. Aantoonbare werkervaring met het ontwerpen en implementeren van RBAC-modellen binnen Microsoft-beheeromgevingen (10 punten);
14. Aantoonbare werkervaring met het opzetten of doorontwikkelen van een CMDB en configuratiemanagementprocessen (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in

de beoordeling.

Competenties

- **Analytisch vermogen:** Je doorgrondt complexe vraagstukken en komt tot heldere oplossingen.
- **Oplossingsgericht:** Je denkt in mogelijkheden en neemt initiatief.
- **Proactief & eigenaarschap:** Je pakt verantwoordelijkheid en werkt zelfstandig.
- **Communicatief sterk:** Je schakelt makkelijk met collega's en stakeholders.
- **Technisch inzicht:** Je begrijpt de samenhang tussen systemen en applicaties.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste twee kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op vrijdag 16 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 14 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flextender.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. (Bij NEN-gecertificeerde ondernemingen 25% en bij niet NEN-gecertificeerde ondernemingen 55%).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 8 oktober 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 9 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 12 oktober 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.