

Solution Architect Service Management



Aanvraagnummer	32924	Start	02-11-2026
Duur	31-10-2027 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 15 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	08:00 uur

LET OP!! Dit is een detacheringsoopdracht met een driepartijenovereenkomst.

De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien dit om welke reden dan ook niet mogelijk is, wordt uw inschrijving terzijde gelegd.

Op deze driepartijenovereenkomst is de Waadi van toepassing. Er zal daarom worden gecontroleerd op de vereiste registratie conform artikel 7a van de Waadi.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Volgens Kadaster richtlijn dient iedere medewerker minimaal 2 dagen per week op kantoor aanwezig te zijn. Welke dagen dit zijn gaat in overleg met de manager en het team.

Kadaster

Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

Opdracht

Het Kadaster bevindt zich in een transitie naar service georiënteerd werken (SGW), Enterprise Service Management (ESM) en een verder volwassen SIAM-operatiemodel. Ter ondersteuning hiervan is behoefte aan een ervaren solution architect die richting geeft aan de toekomstige inrichting van de dienstverlening en de verbinding legt tussen strategie, processen, data, informatievoorziening en technologie.

De architect ondersteunt de verdere ontwikkeling van dienstverlening, SIAM, ESM en CMDB/CSDM en ontwerpt oplossingsrichtingen voor complexe verandering initiatieven.

Hierbij ligt een belangrijk accent op integratievraagstukken tussen interne teams, leveranciers, processen en systemen. Ook zorgt de architect voor samenhang tussen architectuurkaders, governance, dienstverlening en de implementatie van nieuwe ITIL-processen.

De opdracht richt zich nadrukkelijk op het ontwerpen van de SIAM-oplossing en het begeleiden van de verdere inrichting van het servicemanagement landschap binnen het Kadaster. De architect fungeert daarbij als sparringpartner voor management, product owners, architecten en teams en draagt actief bij aan de ontwikkeling van de toekomst bestendige dienstverlening.

Belangrijkste technieken, methoden en tools

- ServiceNow
- SIAM (Service Integrated and Management) en ESM (Enterprise Service Management)
- ITIL-4
- CMDB/CSDM
- Agile & devOps
- Enterprise- & Solution Architectuur
- Integratie-, API & Event-driven Architectuur
- Informatiemodellering & Procesarchitectuur
- Notificatiestromen & Data uitwisseling

De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn

- Ontwikkelen van architectuur principes voor servicemanagement en dienstverlening rekening houdend met de strategische organisatiedoelstellingen.
- Ondersteunen van de verdere ontwikkeling van Service Georiënteerd Werken (SGW) inclusief bijbehorende ontwerpen van oplossingsrichtingen van ESM- en SIAM-vraagstukken.
- Ondersteunen van implementaties van nieuwe ITIL-processen en adviseren over de inrichting en doorontwikkeling van ServiceNow.
- Bewaken van samenhang tussen processen, informatieobjecten, data en applicaties inclusief het adviseren over datakwaliteit, eigenaarschap en governance tussen interne en externe partijen.
- Doorontwikkeling van CMDB/CSDM als fundament voor de dienstverlening binnen Service Management alsook het ontwerpen van integraties tussen tooling, systemen en de API-koppelingen met interne en externe leveranciers.
- Sparring partner voor management, product owners en het bevorderen van architectuurbewust werken binnen teams inclusief het ondersteunen van besluitvorming rondom dienstverlening, SIAM en ESM.
- Afstemmen met Enterprise Architecten en andere architecten binnen het Kadaster ter bewaking van architectuur standaarden en richtlijnen.

Vereisten / knock-outcriteria

Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet, enkel ervaringen in een professionele omgeving tellen mee.

1. De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst af, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien de inschrijver niet aan deze eis voldoet, wordt de inschrijving ter zijde gelegd.
2. Een maximum uurtarief van € 125,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender en overige kosten.
3. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 8 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!
4. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift.
5. HBO+/WO werk en denkniveau
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare ervaring als solutionarchitect of vergelijkbare architectuurrol, De ervaring dient te zijn opgedaan binnen complexe multi-vendor IT-omgevingen, waarin gewerkt is met meerdere leveranciers, applicatie landschappen en ketenintegraties.
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen Service Management omgevingen waarin de onderstaande onderwerpen aantoonbaar onderdeel uitmaakte van de werkzaamheden;

- ITIL
 - Service Management
 - Enterprise Service Management (ESM)
 - Service Integration And Management (SIAM)
 - Procesarchitectuur
 - Informatiemodellering
8. Minimaal 3 jaar ervaring met ServiceNow of vergelijkbare enterprise ITSM-platform.
 9. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met minimaal 3 van de 4 onderstaande onderdelen
 - Integratie architectuur
 - API-architectuur
 - Systeemintegraties
 - Leveranciersintegraties
 10. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring met CMDB- en CSDM-vraagstukken binnen een complexe enterprise omgeving.
 11. TOGAF-certificering of een aantoonbaar vergelijkbare architectuurcertificering
 12. Minimaal 5 jaar ervaring met Agile- en DevOps- organisaties.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:

Gunningscriterium 1

Kandidaat heeft aantoonbare ervaring als solutionarchitect binnen SIAM- en ESM-transformatie(s).

Beoordeling: De mate waarin de kandidaat ervaring heeft als Solution Architect binnen SIAM en ESM-transformaties. (40 punten).

Weging (staffel)

- a. Kandidaat heeft minimaal 10 jaar ervaring als Solution Architect binnen SIAM en ESM-transformaties (40 punten);
- b. Kandidaat heeft minimaal 8 jaar ervaring als Solution Architect binnen SIAM en ESM-transformaties (30 punten);
- c. Kandidaat heeft minimaal 6 jaar ervaring als Solution Architect binnen SIAM en ESM-transformaties (20 punten);
- d. Kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring als Solution Architect binnen SIAM en ESM-transformaties (10 punten).

Gunningscriterium 2

Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met

- CMDB/CSDM,
- Integratiearchitectuur,
- API-ontwerp
- Leveranciersintegraties.

Beoordeling: De mate waarin de kandidaat ervaring heeft met minimaal 3 van de bovengenoemde 4 onderdelen. (30 punten)

Weging (staffel)

- a. Kandidaat heeft 6 jaar ervaring met 3 van de 4 gevraagde onderdelen (30 punten);
- b. Kandidaat heeft 5 jaar ervaring met 3 van de 4 gevraagde onderdelen (20 punten);
- c. Kandidaat heeft 4 jaar ervaring met 3 van de 4 gevraagde onderdelen (10 punten);
- d. Kandidaat heeft 3 jaar ervaring met 3 van de 4 gevraagde onderdelen (5 punten).

Gunningscriterium 3

Kandidaat heeft aantoonbare ervaring binnen complexe multi-vendor servicegerichte met vergelijkbare Service Management organisaties.

Beoordeling: De mate waarin de kandidaat aantoonbaar betrokken is geweest bij onderstaande transformatie (30 punten).

- Service Management
- ITIL Processen
- ServiceNow
- CMDB/CSDM
- SIAM
- ESM

Weging (staffel)

- a. Kandidaat is betrokken geweest bij 5 of meer transformaties. (30 punten);
- b. Kandidaat is betrokken geweest bij 4 of meer transformaties. (25 punten);
- c. Kandidaat is betrokken geweest bij 3 of meer transformaties. (10 punten);
- d. Kandidaat is betrokken geweest bij 2 of meer transformaties. (5 punten).

Competenties

- Verbindend
- Conceptueel sterk
- Organisatiesensitief
- Resultaatgericht
- Overtuigingskracht
- Analytisch sterk
- Communicatief vaardig
- Stakeholder management
- Samenwerkingsgericht
- Proactief

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen en gunningscriteria

De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend.

De kandidaten die niet voldoen aan de minimeisen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie verificatiegesprekken

Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 3: Verificatiegesprek

In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Tarief

Maximaal € 125,00

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 8 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!

De gesprekken zullen worden gevoerd op onze locatie in Apeldoorn/De Brug.

Overige informatie

Conceptovereenkomsten

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een driepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1d Detacheringsovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

Contractpartijen

Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

Voorwaarden

Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mag 1 offerte worden ingediend op deze aanvraag.

Geheimhoudingsverklaring

Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

VOG

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

WAADI

Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

Flextender als bemiddelaar

Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.

Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 8 oktober 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 9 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

Datum verificatiegesprekken

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 20 oktober 2026. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken.**

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 16 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 15 oktober 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.