

Projectleider Participatieopdracht Energietransitie



Aanvraagnummer	32871	Start	Z.s.m. uiterlijk 1 november 2026
Duur	21 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	6 tot 10 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 12 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Over Apeldoorn

Met bijna 170.000 inwoners zijn we de elfde gemeente van Nederland. En we groeien door naar 180.000 inwoners. Met zo'n 2.000 collega's dragen we bij aan de strategische doelen van de organisatie: Apeldoorn versterken als gezinsstad, duurzaam en ondernemend Apeldoorn en een toeristisch toplandschap.

Onze ambitie

De samenleving verandert continu. Dat vraagt ook iets voor onze organisatie. We willen wendbaar blijven en daarbij in control zijn. Onze uitvoeringskracht vergroten en ons strategisch vermogen versterken. Dat is een mooie ambitie en vraagt om mensen die die ambitie willen waarmaken. Samen werken we aan het Apeldoorn van morgen!

In onze organisatie werken we in vier thema's waarbinnen de verschillende afdelingen opereren. De thema's zijn Concern, Ruimte en Economie, Maatschappelijke ontwikkeling en Dienstverlening & Bedrijfsvoering.

Onze cultuur

De vier kernwaarden van de gemeente Apeldoorn zijn: vakmanschap, innovatiekracht, betrouwbaarheid en samenwerking. Ons vakmanschap wil zeggen dat onze kennis en kunde groot is. Onze innovatiekracht helpt ons om te kunnen reageren op de veranderingen om ons heen. Onze betrouwbaarheid blijkt uit het feit dat we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.

En tot slot zijn we stevig geworteld in de Apeldoornse samenleving en gaan we actief samenwerken aan met onze inwoners, ons bestuur, bedrijven, andere overheidsinstanties en natuurlijk ook binnen het stadhuis met

elkaar. We weten dat we elkaar nodig hebben en dat bundeling van onze kennis, inzicht en visies op de toekomst leidt tot de beste oplossingen voor onze inwoners voor nu en voor later. We zien samenwerking ook niet als iets vrijblijvends. We investeren actief in samenwerkingen vanuit de overtuiging dat we samen meer kunnen bereiken dan alleen, en dat we samen ook verantwoordelijk zijn voor het eindresultaat.

Opdracht

Aanleiding:

De energietransitie raakt ons allemaal. Daarom gaan we samen met de Apeldoornse samenleving op weg naar duurzame energie. Participatie en heldere communicatie zijn daarom vaste onderdelen van alle projecten in dit programma. We willen weten wat inwoners, bedrijven, verenigingen en instellingen bezighoudt. Dan kunnen we hen ondersteunen bij het verduurzamen van hun woning of gebouw.

Participatieopdracht Energietransitie

We zien dat de energietransitie steeds meer in beweging is, waarbij professionele stakeholders een grotere rol willen en kunnen nemen in de uitvoering. In 2024 hebben we een aanbesteding afgerond voor een opdracht om een vorm te vinden waarbij we samen met deze stakeholders de energietransitie kunnen versnellen en hieraan uitvoering geven. Een vorm die zorgt dat een brede groep van partners betrokken raakt bij de volgende fase in deze transitie. De opdracht is gegund aan een externe partij. Deze externe partij zorgt grotendeels voor de uitvoering.

Als projectleider begeleid je dit project namens de gemeente Apeldoorn. Dit betekent onder andere dat je:

- Zorgt voor voldoende draagvlak binnen de organisatie zodat de verschillende afdelingen meedenken en betrokken zijn bij deze nieuwe participatievorm. Het zoeken naar gedeelde belangen en ophalen van behoefte is daarvan onderdeel;
- Samen met de externe partij invulling geeft aan de Dag van de Energie en de Doetank, waarbij (externe) stakeholders worden uitgenodigd;
- Samen met de externe partij het initiatief van de Doetank naar een nieuwe fase brengt (professionele stakeholders zijn mede-verantwoordelijk voor het concept).

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag.
2. Het ingediende CV bevat maximaal 5 pagina's. Alle extra pagina's boven de gevraagde 5 pagina's worden niet beoordeeld door de aanbestedende dienst.
3. De kandidaat is per 1 november 2026 beschikbaar, voor 6 - 10 uur per week.
4. Het maximale uurtarief is €130 exclusief BTW en inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee Flextender.
5. Inschrijver mag maximaal 2 kandidaten aanbieden. Voor elke kandidaat die aangeboden wordt dient een aparte inschrijving te worden gedaan. Bij de inschrijving dient aangegeven te worden op welke datum de kandidaat kan starten met de werkzaamheden. Indien er onverhoopt toch meer dan twee kandidaten door dezelfde inschrijver worden ingediend, zullen enkel de eerste twee (op volgorde van binnenkomst) in behandeling genomen worden.
6. De kandidaat beschikt minimaal over een relevante HBO-opleiding.
7. De kandidaat beschikt minimaal over 4 jaar ervaring als projectleider bij overheidsinstanties.
8. De kandidaat beschikt minimaal over 4 jaar ervaring met de energietransitie.
9. Heeft in de afgelopen 5 jaar minimaal 3 participatietrajecten begeleid binnen de energietransitie of duurzaamheid.
10. Heeft aantoonbare ervaring met participatietrajecten in opdracht van gemeenten.
11. Heeft ervaring met het begeleiden van uiteenlopende stakeholdergroepen, waaronder inwoners, maatschappelijke organisaties, bedrijven en bestuurders.
12. Heeft kennis van gemeentelijke besluitvormingsprocessen en de politieke-bestuurlijke context.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

Uit het CV moet blijken dat de kandidaat in de afgelopen 5 jaar minimaal 2 projecten heeft uitgevoerd in de rol van projectleider of procesmanager participatie binnen een gemeentelijke energietransitieopgave. Indien niet aan deze minimale ervaringseis wordt voldaan, wordt 0 punten toegekend.

Beoordeling

0 punten

- Kandidaat voldoet niet aan de minimale ervaringseis; of
- De beschreven ervaring is niet relevant voor gemeentelijke energietransitieopgaven.

25 punten

- Kandidaat voldoet aan de minimale ervaringseis;
- Ervaring sluit beperkt aan bij de gevraagde opdracht;
- Beperkte aantoonbare ervaring met participatietrajecten binnen een gemeentelijke context.

50 punten

- Kandidaat heeft minimaal 2 relevante projecten als projectleider of procesmanager participatie uitgevoerd;
- Ervaring met het begeleiden van participatietrajecten binnen een gemeentelijke context is aantoonbaar aanwezig;
- Gemeentelijke belangen en stakeholders zijn hierbij betrokken geweest.

75 punten

- Kandidaat heeft meerdere relevante participatietrajecten binnen gemeentelijke energietransitieopgaven succesvol geleid;
- Aantoonbare kennis van bestuurlijke processen, stakeholdermanagement en participatiemethoden;
- Ervaring met complexe belangenafwegingen tussen inwoners, maatschappelijke organisaties, bedrijven en bestuur.

100 punten

- Kandidaat heeft uitgebreide en aantoonbaar succesvolle ervaring met complexe participatietrajecten binnen gemeentelijke energietransitieopgaven;
- Diepgaand inzicht in gemeentelijke besluitvorming, omgevingsmanagement en participatiestrategieën;
- Participatieresultaten hebben aantoonbaar bijgedragen aan bestuurlijke besluitvorming of realisatie van energietransitieopgaven.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Politieke en bestuurlijke sensitiviteit;
- Samenwerken en verbinden;
- Flexibiliteit, wendbaarheid en out of the box kunnen denken;
- Organisatietalent;
- Denken in oplossingen en mogelijkheden.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Inkoop van gemeente Apeldoorn beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel.

Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde

profiel op de bovengenoemde “gunningscriteria te beoordelen door Opdrachtgever”.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De top drie (3) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde selectiecriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten ontvangen in totaliteit op alle competentie een score (0, 3, 4 of 5) van de opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt zich het recht om de opdracht te gunnen aan inschrijving met de hoogste score op de competenties. Wanneer geselecteerde kandidaten een 0 of een 3 scoren op de door de opdrachtgever beoordeelde competenties behoudt de opdrachtgever het recht om stap drie van de beoordeling te herhalen.

Uitleg competentiescore:

- 0 - Kandidaat voldoet (bijna) niet aan de competenties.
- 3 - Kandidaat voldoet voldoende aan de competenties.
- 4 - Kandidaat voldoet nagenoeg volledig aan de competenties.
- 5 - Kandidaat voldoet volledig aan de competenties.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 20 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 16 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- **De leverancier of kandidaat wordt verplicht de NAW gegevens te delen in de inschrijving of uiterlijk bij de gesprekken planning aan Flextender**
- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Eenzelfde kandidaat in meerdere inschrijvingen. Het heeft voor de Gemeente Apeldoorn geen meerwaarde als eenzelfde kandidaat in meerdere inschrijvingen wordt aangeboden. Wij vragen inschrijvers hier alert op te zijn. Indien één kandidaat onverhoopt toch in verschillende inschrijvingen wordt aangeboden, zal enkel de inschrijving met het laagste tarief in behandeling worden genomen. Indien in deze situatie de tarieven

hetzelfde zijn, zullen wij via loting bepalen welke inschrijving in behandeling genomen wordt.

- Uitval gekozen kandidaat. Bij uitval van de gekozen kandidaat staat de gemeente Apeldoorn vrij om de tweede (2e) en vervolgens de derde (3e) kandidaat te selecteren voor hetzelfde aanbod.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 5 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 6 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 12 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.