

# Projectleider uitvoeringsprogramma wonen, welzijn en zorg



|                   |                                |                      |                        |
|-------------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|
| Aanvraagnummer    | 32842                          | Start                | 1 november 2026        |
| Duur              | 7 maanden maanden              | Opleidingniveau      | HBO+                   |
| Opties verlenging | Mogelijk, maar nog niet bekend | Regio                | Zuid-Holland           |
| Uren per week     | 8 uur                          | Einde inschrijfdatum | vrijdag 9 oktober 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                             | Eindtijd             | 09:00 uur              |

## Uitvoeringsvoorwaarde

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## Organisatie

Werken voor Maatschappelijke Ontwikkeling (MO) is werken voor een afdeling die dichtbij het bestuur staat. Hier maak je beleid gericht op een veerkrachtige samenleving en bepaal je hoe je gemeentelijke doelstellingen het beste realiseert. Maar je doet veel meer dan achter je bureau beleid schrijven. Je gaat ook naar buiten om te zien wat er speelt bij onze inwoners en maatschappelijke partners. Jij helpt de gemeente met resultaatgerichte strategie.[\[LH1\]](#)

## Opdracht

### Werkzaamheden

Als projectleider ben je verantwoordelijk voor de ontwikkeling van een uitvoeringsprogramma Wonen, Welzijn en Zorg (WWZ). Je brengt hierbij het sociaal en ruimtelijk domein samen en werkt nauw samen met maatschappelijke partners om te komen tot concrete, uitvoerbare afspraken.

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Coördineren van het proces rondom de totstandkoming van het uitvoeringsprogramma WWZ;
- Sturen op de kwaliteit en uitvoerbaarheid van de inhoudelijke bijdragen van interne en externe deelnemers;
- Creëren van draagvlak en afstemmen met de bestuurlijke en ambtelijke opdrachtgevers;
- Leveren van een stevige eigen inhoudelijke bijdrage aan het uitvoeringsprogramma;
- Versterken van de resultaatgerichte samenwerking tussen het sociaal en ruimtelijk domein en tussen de gemeente en maatschappelijke partners;

- Vertalen van de samenwerking naar concrete en uitvoerbare afspraken die fasegewijs tot uitvoering kunnen worden gebracht.

#### *Doel van de inzet*

Het doel van de inzet is om binnen zeven maanden te komen tot een uitvoeringsprogramma WWZ waarmee de gemeente de voortgang op doelen en acties kan monitoren en waar nodig kan bijsturen. Het programma vormt de basis voor de samenwerking met maatschappelijke partners, waaronder woningcorporaties en zorg- en welzijnsorganisaties, rondom vraagstukken op het snijvlak van wonen en zorg, zoals vergrijzing, langer zelfstandig thuiswonen en het woningtekort voor doelgroepen met een zorgvraag.

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de gemeentelijke organisatie, in samenwerking met beleidsontwikkelaars op het gebied van wonen, zorg en welzijn. Daarnaast wordt nauw samengewerkt met contactpersonen van betrokken maatschappelijke organisaties.

#### *Aansturing*

De projectleider werkt onder supervisie van het afdelingshoofd Maatschappelijke Ontwikkeling, die mede namens het afdelingshoofd Ruimtelijke Ontwikkeling optreedt als ambtelijk opdrachtgever. De uitvoering vindt plaats in nauwe samenwerking met de betrokken beleidsontwikkelaars en maatschappelijke partners. Voor de opdracht worden prestatieafspraken gemaakt die aan het einde van de opdracht, na zeven maanden, behaald moeten zijn.

De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zijn ingebed in de organisatie van opdrachtgever en/of worden ook (deels of geheel) verricht door werknemer(s) die in loondienst bij opdrachtgever werkzaam zijn. Uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden blijkt waarom dit het geval is.

- Opdrachtnemer neemt deel aan reguliere werkoverleggen;
- Opdrachtnemer legt verantwoording af aan de opdrachtgever of een leidinggevende;
- De werkvorm is bepaald in onder andere: locatie en planning voor de te leveren resultaten;
- Er wordt gewerkt in team verband.

#### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als projectleider, programmamanager en/of procesmanager binnen een gemeente of andere overheidsorganisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met het ontwikkelen en/of coördineren van een uitvoeringsprogramma, beleidsprogramma en/of uitvoeringsagenda binnen het sociaal en/of ruimtelijk domein;
4. Een maximum uurtarief van € 115,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer én Fee Flextender;
5. Beschikbaar per 1 november 2026 voor gemiddeld 8 uur per week.

#### **Gunningscriteria (weging)**

6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als projectleider en/of programmamanager binnen het sociaal en/of ruimtelijk domein van een gemeente (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring binnen minimaal één opdracht met het ontwikkelen en/of coördineren van een uitvoeringsprogramma op het gebied van wonen, welzijn en/of zorg, waarbij beleidsdoelstellingen zijn vertaald naar concrete en uitvoerbare acties en afspraken (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het verbinden van het sociaal en ruimtelijk domein, waarbij is samengewerkt met verschillende interne beleidsterreinen (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van samenwerkingsprocessen met externe maatschappelijke partners, zoals woningcorporaties, zorgorganisaties en/of welzijnsorganisaties (20 punten).

*Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.*

#### **Competenties**

- Verantwoordelijkheid: neemt eigenaarschap voor het proces en resultaat, maakt duidelijke afspraken en spreekt betrokkenen aan op verantwoordelijkheden en gemaakte afspraken.
- Verbindend en overtuigend: weet verschillende belangen en disciplines te verbinden en creëert draagvlak bij zowel interne als externe samenwerkingspartners.
- Bestuurlijk sensitief: voelt bestuurlijke en ambtelijke verhoudingen en belangen goed aan en weet hier effectief op te adviseren en acteren.
- Planning en organisatie: bewaakt voortgang, tijdigheid en kwaliteit en stuurt gericht op het behalen van concrete resultaten binnen de gestelde termijn.

## **Beoordelingsprocedure**

### *Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria*

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de marktplaatsuitvraag worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie CV's*

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knockoutcriteria in onderlinge vergelijking op de gunningscriteria uit de marktplaatsuitvraag. De (maximaal) tien kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

Pijnacker-Nootdorp beoordeelt de CV's van de zes geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze criteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt nader getoetst in hoeverre de geselecteerde kandidaten voldoen aan de competenties uit de marktplaatsuitvraag. Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar ons oordeel het beste voldoet aan het gevraagde profiel in de marktplaatsuitvraag. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De gemeente Pijnacker-Nootdorp behoudt zich het recht de opdracht niet te gunnen.

## **Fee Flex tender**

Flex tender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1.

## **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*\*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

## **Planning**

De gesprekken zijn op het gemeentehuis van de gemeente Leidschendam-Voorburg gepland op woensdag 14

oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 13 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

#### **Overige informatie**

De gemeente kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop cq iPad.

#### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 5 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 6 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 9 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**