

Projectmanager data gedreven werken



Aanvraagnummer	32830	Start	Z.s.m
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	4 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 14 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Groots denken, gewoon doen

Deventer, de stad en onze dorpen zitten in ons hart. De plek waar mensen wonen, werken, ondernemen en ontspannen. Waar we samenwerken voor én met Deventenaren aan een historische gemeente met grootse toekomstplannen. We zorgen ervoor dat iedereen zich thuis voelt en kan groeien. Waar iedereen ertoe doet. De plek waar we trots op zijn. Werken bij de gemeente Deventer betekent meer dan alleen plannen maken. We gaan de deur uit, de stad en dorpen in, staan open, onderzoeken, proberen en maken dingen mogelijk. We denken groots en doen gewoon. Met opgestroopte mouwen aan de slag. We experimenteren, leren en doen wat nodig is om Deventer vooruit te helpen. Samen zetten we hoofd, hart en handen in voor onze prachtige gemeente. Betrokken, Verantwoordelijk en Daadkrachtig. Dat zijn wij. Dat ben jij.

Waar je terecht komt

In hartje Deventer. Een historische Hanzestad, vol sfeervolle steegjes en charmante panden. Een stad van ondernemers, van boeken, koek, bedden, cv-ketels en drukwerk. Gelegen aan de IJssel, omringd door groen en prachtige dorpen. Midden in die stad staat het gemeentehuis: een bijzonder, historisch gebouw dat historie en toekomst samenbrengt. Een van de meest duurzame overheidsgebouwen van Nederland. De 2264 vingerafdrukken van Deventenaren in het gebouw herinneren je er elke dag aan voor wie en met wie we werken

Samenwerken, samen doen

Werken bij de gemeente Deventer is samen werken, samen doen. Met Deventenaren én met je collega's. We houden de lijnen graag kort en de organisatie wendbaar.

Team

Je komt te werken in de afdeling Data & Digitalisering van de gemeente Deventer. De gemeente Deventer is gastheer (voor de DOWR-samenwerking) voor onder andere de ICT en IV-gerelateerde functies. Binnen D&D vind je de volgende DOWR rollen: i-adviseurs, de verschillende compliance rollen en dus ook business project- en programmamanagers. Verder bestaat de afdeling nog uit de vakgroepen GEO-data en Kennis & Verkenning. Gezamenlijk vormen deze vakgroepen het datateam van de gemeente Deventer.

Opdracht

De DOWR gemeenten (de samenwerking van Deventer, Olst-Wijhe, Raalte) hebben de ambitie de kracht van de data structureel te benutten en op een meer gestructureerde manier met data te werken.

Bij de individuele gemeenten ligt de focus op het meer en beter benutten van data. Vanuit de samenwerking DOWR ligt het accent op het op een meer gestructureerde manier werken met data. De focus ligt daarin op:

1. Implementatie van het gegevensfundament (Fabric)
2. Datamanagement

Ad A: het gegevensfundament

De DOWR gemeenten werken al enige tijd aan de technische implementatie van deze voorziening. Naar verwachting zal het gegevensfundament eind dit jaar klaar zijn voor gebruik. Daarna start de feitelijke

implementatie en daarmee ook de adoptie van deze nieuwe functionaliteit binnen de organisaties in het algemeen en de datateams in het bijzonder. En daarin is een belangrijke rol weggelegd voor de te werven business projectmanager.

Ad B: datamanagement

Hoe zorgen we ervoor dat de data die we hebben geschikt is voor het doel dat we ermee hebben? En hoe zorgen we ervoor dat dit langere tijd geborgd is? Dat is de vraag die in dit deelproject centraal staat. Aan jou om niet alleen ervoor te zorgen dat de harde kant op orde komt, maar ook om organisaties bewust te maken van het belang van goed datamanagement.

De afgelopen periode heeft in het teken gestaan van de technische en functionele implementatie van het gegevensfundament. Als dit eind van het jaar is afgerond verschuift de aandacht meer naar het goed leren benutten van het gegevensfundament. Dat vraagt om andere en meer expertise. Daarom is DOWR op zoek naar een business projectmanager.

Werkzaamheden

Als projectmanager word je in eerste instantie ingezet op de volgende onderdelen:

- Implementatie datamanagement binnen de DOWR organisaties op basis van een vastgesteld scopedocument;
- Implementatie en doorontwikkeling werkprocessen rondom datagedreven werken (incl. compliance);
- Kwartiermaker ProductOwner – Gegevensfundament;
- Aansturing en prioritering DOWR ontwikkelteam;
- Aansturing en prioritering migratie informatieproducten;
- Coördinatie opleidingstraject datateams en afstemming hierover met zowel leverancier als HR-verantwoordelijken;
- 1ste aanspreekpunt voor technisch projectleider

Als projectmanager ben je verantwoordelijk voor:

- De aansturing van het project:
 - Coördinatie en prioritering van werkzaamheden;
 - Advisering van de stuurgroep over datgene wat nodig is om doelen te bereiken en evt. bijsturing hierop;
 - De bewaking van de GROKIT-aspecten, het rapporteren en adviseren hierover;
 - Communicatie met stakeholders.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Er mag slechts één partij verantwoordelijk zijn voor de levering van de professional, zonder tussenkomst van derden of onderaannemers. De gehele uitvoering moet in eigen beheer plaatsvinden. Een ZZP'er via tussenkomst, waar een bureau een vergoeding voor ontvangt, wordt gezien als rechtstreeks.
2. 'Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren;
3. Een motivatie, opgesteld door de kandidaat zelf (uploaden bij gevraagde documenten);
4. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;
5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectmanager;
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare in een rol of functie op het snijvlak van IT/IV en de organisatie;
7. Aantoonbare kennis van meerdere projectmanagement methodieken (bijvoorbeeld: Prince II, IPMA, scrum)

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau op het gebied van (technische) bedrijfskunde, bedrijfskundige informatica of bestuurskunde; (10 punten)
9. Aantoonbare werkervaring met het implementeren van datagedreven werken en/of datamanagement in een organisatie en/of andere grote innovatieve projecten of programma's; (25 punten)
10. Aantoonbare kennis van een agile-methodiek (bijvoorbeeld scrum); (15 punten)
11. Aantoonbare kennis van of ervaring met verandermanagement (methodieken), benoem dit duidelijk in het cv; (25 punten)

12. Aantoonbare ervaring met het continue verbeteren van methodes en werkwijzen, benoem dit duidelijk in het cv. (25 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Samenwerken;
- Analytisch vermogen;
- Communicatie;
- Leiderschap;
- Continue verbeteren.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Deventer heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. De kosten van de VOG zijn voor rekening van de leverancier / kandidaat. Een VOG-P dient altijd voor start van de professional aanwezig te zijn.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen Ja (mits uitzondering)
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Er mag slechts één partij verantwoordelijk zijn voor de levering van de professional, zonder tussenkomst van derden of onderaannemers. De gehele uitvoering moet in eigen beheer plaatsvinden.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- De overeenkomsten, gedragscode, geheimhoudingsverklaring en brochure SROI is beschikbaar bij het aanbieden van de kandidaat in het bestand inkoopvoorwaarden.
- Gemeente Deventer hanteert een SROI vereiste voor opdrachtnemer bij een bereikte opdrachtwaarde van € 300.000,- of hoger berekend over twee contractjaren. Zie toelichting in brochure SROI.
- Detavast constructie: kandidaat is bereid om bij wederzijds goedvinden na uur / initiële duur kosteloos bij opdrachtgever in dienst te treden.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11-12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg. Voorkeur voor de maandag dinsdag donderdag

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 19 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk zo snel als mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 8 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 9 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 14 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.