

Privacy Officer



Aanvraagnummer	32829	Start	Z.s.m
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Groningen
Uren per week	30 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 5 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen. De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer. De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde. Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Over de gemeente Stadskanaal

De Gemeente Stadskanaal vervult een centrumfunctie voor haar omgeving. De vele bedrijven, winkels, zorgvoorzieningen en recreatiemogelijkheden maken het wonen, werken en recreëren aantrekkelijk. Stadskanaal heeft ongeveer 32.500 inwoners, verdeeld over verschillende kernen en dorpen. Deze zijn gelegen in een groene omgeving, het veenkoloniale kanaallandschap en het lichtglooiende Westerwoldse zandlandschap.

De ongeveer 320 betrokken medewerkers van de gemeente Stadskanaal geven gezicht aan de dienstverlening die wij dagelijks leveren. Om onze ambities te realiseren werken we samen met buurgemeenten, het bedrijfsleven en het maatschappelijk veld.

Team

Voor het team juridische zaken van de afdeling Dienstverlening zijn wij in verband met ziektevervangende op zoek naar een ervaren Privacy officer. De Privacy Officer is organisatorisch ondergebracht bij het team Juridische Zaken. Je werkt zelfstandig en fungeert als centraal aanspreekpunt voor privacyvraagstukken binnen de organisatie.

In deze rol werk je nauw samen met de Functionaris Gegevensbescherming (FG), de Chief Information Security Officer (CISO) en informatiemanagementadviseurs om de naleving van privacywetgeving te waarborgen.

Opdracht

De bescherming van persoonsgegevens en naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is een dynamisch werkveld dat continu in ontwikkeling is. Als Privacy Officer lever je een belangrijke bijdrage aan het waarborgen van een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de organisatie. Je maakt onderdeel uit van het team Juridische Zaken en fungeert als eerste aanspreekpunt voor privacyvraagstukken. Je werkt nauw samen met de Chief Information Security Officer (CISO), informatiemanagementadviseurs en de Functionaris Gegevensbescherming (FG).

Je ontwikkelt, actualiseert en bewaakt het privacybeleid en adviseert management, bestuur en collega's over rechtmatige en verantwoorde gegevensverwerking. Daarbij heb je oog voor maatschappelijke ontwikkelingen zoals digitalisering, gegevensdeling in ketens, cloudtoepassingen en de inzet van nieuwe technologieën. Je voert DPIA's (Data Protection Impact Assessment) uit bij nieuwe en bestaande processen of systemen met verhoogde privacyrisico's en adviseert over passende maatregelen volgens de uitgangspunten van Privacy by Design en Privacy by Default. Je beheert het verwerkingsregister en ziet toe op een correcte vastlegging van gegevensverwerkingen.

Daarnaast adviseer je bij het opstellen en beoordelen van verwerkersovereenkomsten en andere privacy gerelateerde contractuele afspraken. Je begeleidt verzoeken van betrokkenen (inzage, correctie, verwijdering, bezwaar) en ondersteunt bij bezwaar- en klachtenprocedures. Bij datalekken ben je het eerste aanspreekpunt. Je beoordeelt meldingen, adviseert over vervolgstappen en stemt waar nodig af met de FG en CISO. Tevens draag je actief bij aan het vergroten van privacybewustzijn binnen de organisatie door middel van trainingen, workshops en communicatie. De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. 'Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren.
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als Privacy Officer of een vergelijkbare functie;
3. Aantoonbare kennis van de AVG en relevante aanverwante wetgeving (benoem dit duidelijk in het cv);
4. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van informatiemanagement of privacyrecht.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met DPIA's en het opstellen/beoordelen van verwerkersovereenkomsten; (30 punten)
6. Aantoonbare werkervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving; (30 punten);
7. Aantoonbare kennis van de samenhang tussen privacy, informatiebeveiliging en digitalisering (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met complexe juridische vraagstukken te vertalen naar praktische en werkbare adviezen (10 punten);
9. Uurtarief maximaal € 115,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten; (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Doorzettingsvermogen
- Tactisch gedrag
- Resultaatgericht werken
- Assertiviteit
- Besluitvaardigheid
- Analyserend vermogen
- Plannen en organiseren
- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit;
- Sterke communicatieve vaardigheden en het vermogen om privacybewustzijn binnen de organisatie te vergroten.

Benodigd aantal professionals

- 1.

Overige informatie

Gemeente Stadskanaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen devices; ZZP: Ja / Detachering: Nee
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-vrij

Is hybride werken mogelijk: Hybride werken is in overleg mogelijk, echter vragen wij voor deze functie wel zichtbaarheid en aanwezigheid. We moedigen daarom kandidaten met een langere reistijd niet aan om zich aan te bieden.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 7 oktober 2026, vanaf 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 6 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 2 oktober 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 2 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 5 oktober 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.