

Teamleider Informatisering en Gegevensbeheer



Waterschap Scheldestromen

Aanvraagnummer	32820	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 4 maand(en)	Regio	Zeeland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 8 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Word jij ook een waterschapper?

Waterschappers zijn doeners. Met de voeten -soms letterlijk- in de klei. Iedere Zeeuw is dagelijks afhankelijk van ons werk. En onze rol krijgt nog meer impact als je kijkt naar de enorme uitdagingen door klimaatverandering, zoals de zeespiegelstijging en beschikbaarheid van zoetwater. Om Zeeland veilig te houden en het welzijn van haar inwoners te waarborgen, zoeken wij collega's die mee willen bouwen aan onze prachtige provincie.

Opdracht

Op inspirerende en coachende manier zorg jij dat ieder teamlid het beste uit zichzelf haalt. Je hebt oprechte aandacht voor de mens achter de medewerker waarmee je een vertrouwde werksfeer creëert. Het vakgebied van dit team verandert snel door ontwikkelingen zoals AI en de geopolitieke situatie. Jij zorgt ervoor dat jouw team daarin mee kan meebewegen en een belangrijke bijdrage levert bij de ontwikkeling van informatisering en gegevensbeheer binnen de organisatie. Als teamleider weet jij daarbij de belangen en resultaten van jouw team samen te brengen met die van het waterschap. Zo bouwen we aan een toekomstbestendig waterschap waar iedereen zich thuis voelt en de organisatiedoelen worden behaald.

- Je levert een bijdrage aan de ontwikkeling van jouw team. Je ziet waar gewonnen kan worden op persoonlijke groei en teamontwikkeling en stuurt op een sterke samenwerking binnen het team en met

andere afdelingen;

- Je bent onderdeel van het managementteam van de afdeling Bedrijfsvoering, denkt mee over de ontwikkeling van de afdeling en bent sparringpartner voor je collega-leidinggevenden.
- Je bent samen met de adviseurs van jouw team sparringpartner voor het management, directie en bestuur voor de ontwikkelingen op het gebied van informatisering
- Je voert de ambitie-voortgang-en evaluatiegesprekken met persoonlijke aandacht, waarbij je jouw medewerkers stimuleert, uitdaagt en enthousiasmeert.
- Je stelt samen met jouw team een teamjaarplan op met de gewenste doelen en resultaten en draagt actief bij aan het opstellen van het afdelingsjaarplan.
- Je bent opdrachtnemer voor projecten binnen jouw team en afdeling en stuurt vanuit die rol projectleiders aan.
- Samen met het afdelingshoofd Bedrijfsvoering bereek je de teamresultaten, voortgang van lopende projecten en jouw visie op het beleid.
- Je neemt deel aan overleggen met de bestuurder die over informatisering gaat en vertaalt bestuurlijke vraagstukken en besluiten naar jouw team.
- Verder zal je als voorzitter meedraaien in het crisisteam van het waterschap. Hiervoor zal je tot maximaal 13 weken per jaar wachtdienst gaan draaien.
- Je volgt de maatschappelijke ontwikkelingen en betreft jouw team bij mogelijke gevolgen.

Wie zijn Wij?

Waterschappers zijn doeners. Met de voeten -soms letterlijk- in de klei. Iedere Zeeuw is dagelijks afhankelijk van ons werk. En onze rol krijgt nog meer impact als je kijkt naar de enorme uitdagingen door klimaatverandering, zoals de zeespiegelstijging en beschikbaarheid van zoetwater. Om Zeeland veilig te houden en het welzijn van haar inwoners te waarborgen, zoeken wij collega's die mee willen bouwen aan onze prachtige provincie.

Word jij ook een waterschapper?

De afdeling Bedrijfsvoering

Als kloppend hart van de organisatie zorgt de afdeling Bedrijfsvoering ervoor dat de andere afdelingen van waterschap Scheldestromen hun werk goed en met plezier kunnen uitvoeren. Met advies, ondersteuning, informatie en faciliteiten worden zowel het reguliere werk als de grote projecten van het waterschap ondersteund: van de medewerker die je welkom heet bij de receptie, tot nieuwsberichten in de media en de inkoop van materiaal voor de afdeling Projecten.

Team Informatisering en Gegevensbeheer

Je wordt teamleider Informatisering en Gegevensbeheer. Het team bestaat uit zo'n 35 collega's. Zij werken samen aan allerlei onderwerpen die betrekking hebben op onder meer informatisering (inclusief AI), informatieveiligheid, privacy, geografische informatie, postverwerking, archivering en het functioneel beheer van softwaresystemen. Het vakgebied van jouw team verandert snel en vraagt veel samenwerking binnen het waterschap en met collega-waterschappen. Jouw team adviseert het bestuur en de directie over strategische keuzes, stelt het beleid op, adviseert en ondersteunt de organisatie. Onder meer op het gebied van digitale weerbaarheid en assetmanagement wil de organisatie zich de komende tijd ontwikkelen. Jouw medewerkers spelen daar een belangrijke rol in.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider bij een overheidsorganisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met het vergroten van eigenaarschap en autonomie in operationele teams. Geef hiervan tenminste 1 voorbeeld in het CV met uitdaging rol en resultaat;
4. Uurtarief maximaal €118- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten (exclusief Flextender fee).

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als teamleider bij een overheidsorganisatie (30 punten);
6. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen van begrotingen, verantwoordings- en voortgangsrapportages (20 punten).
7. Aantoonbare werkervaring met formulering van meerjarige afdelingsdoelen en de vertaling naar haalbare team- en individuele doelen. Licht dit duidelijk toe in het CV middels een aparte alinea in het CV (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring in het vergroten van eigenaarschap en autonomie in operationele teams benoem tenminste 3 voorbeelden met uitdaging rol en resultaat (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met samenwerkingsprocessen waarbij de belangen van diverse stakeholders in acht worden genomen, benoem hiervan een voorbeeld in het cv (10 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Je bent open, eerlijk en transparant. Hierdoor weet je een hecht team te creëren dat gebaseerd is op vertrouwen en een hoge mate van verantwoordelijkheid heeft;
- Je bent pro- actief en ondernemend en bent in staat om in korte tijd veel werk te verzetten;
- Je bent resultaatgericht en streeft je ernaar om je organisatie- en teamdoelen te behalen;
- Je gaat coachend te werk en je bent mensgericht; je kan met een diversiteit aan persoonlijkheden omgaan, je voelt mensen goed aan, je weet ze te motiveren en je zorgt dat jouw medewerkers in hun kracht staan.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Waterschap Scheldestromen heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD: Bring your own device is niet van toepassing.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-

rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma t/m vrijdag

Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een later te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 6 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 7 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 8 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.