

Adviseur maatschappelijke ontwikkeling - aandachtsgebied jeugd & onderwijs



Aanvraagnummer	32814	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zeeland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 8 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

De organisatie

Onze organisatie telt ongeveer 300 medewerkers. Deze medewerkers zijn verdeeld over zes afdelingen; Bedrijfsvoering, Openbare Ruimte, Dienstverlening, Ruimtelijke Ontwikkeling, Maatschappelijke Ontwikkeling en Programma's & Projecten. Je toekomstige collega's ervaren korte lijnen binnen de gemeente Veere, een informele werksfeer, vrijheid, eigen verantwoordelijkheid en uitdaging in hun functie.

Team

Team sociaal domein binnen de afdeling maatschappelijke ontwikkeling

Opdracht

Je hebt een schakelfunctie tussen samenleving, maatschappelijke organisaties, beleid en uitvoering. Vanuit jouw rol werk je nauw samen binnen Zeeuws-brede samenwerkingsverbanden. In teamverband ben je binnen het cluster sociaal domein verantwoordelijk voor de beleidsterreinen onderwijs en jeugdbeleid. Je bent namens de gemeente Veere aanspreekpunt op het gebied van de Gemeenschappelijke Regeling Sociaal domein/inkooporganisatie jeugdhulp Zeeland, het primair en voortgezet onderwijs, voor- en vroegschoolse educatie, het leerlingenvervoer, kinderopvang en volwasseneneducatie. Uiteraard doe je dit niet alleen maar wordt je hierbij ondersteunt. Vanuit jouw rol faciliteer je het team toegang Wmo en Jeugd bij een optimale uitvoering

van de Jeugdwet en de Wmo en de ontwikkeling van het Stevige Lokale Team (SLT). Uitgangspunt hierbij is (het belang van) de inwoner. Je kijkt verder dan alleen je eigen dossier en pakt zaken integraal aan. Je zoekt naar aansluiting bij andere beleidsterreinen en je bewaakt hierin de samenhang waarbij het preventieplan de gemeenschappelijke deler is op de afdeling.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal Hbo-bachelor;
2. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening indien het detachering betreft;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als adviseur maatschappelijke ontwikkeling/sociaal domein;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met de aandachtsgebieden onderwijs en jeugd;
5. De aangeboden kandidaat is bereid en in staat om gedurende de opdracht op de vereiste werkdagen op locatie bij het kantoor in Domburg te werken.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare gemeentelijke ervaring als adviseur maatschappelijke ontwikkeling/ sociaal domein (30 punten);
6. Minimaal 5 jaar aantoonbare gemeentelijke ervaring met de aandachtsgebieden onderwijs en jeugd binnen (40 punten);
7. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor in de richting sociaal juridische dienstverlening of bestuurskunde (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Resultaatgericht;
- Planmatig en gestructureerd;
- Samenwerkingsgericht;
- Innovatief;
- Ondernemend;
- Communicatief sterk;
- Omgevingsbewust;
- Politiek-bestuurlijk sensitief;
- Netwerkvaardig;
- Proactief en energiek.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Veere heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.

- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente Veere heeft als standpunt dat inhuurkrachten geïndexeerd kunnen worden na een inzet van minimaal 12 maanden. Voor deze periode is indexatie niet mogelijk en is ten alle tijden het aangeboden uurtarief leidend.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief en voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Motivatie opgesteld door de professional zelf, toegevoegd als één document achter het cv. *Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg
Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op later te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 6 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 7 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 8 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.