

Kwartiermaker/programmamanager

Uitvoering hervormingsagenda Jeugd



Aanvraagnummer	32811	Start	Z.s.m
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Drenthe
Uren per week	32-36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 12 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoozeveen (SWO) geeft met ruim 900 medewerkers uitvoering aan de gemeentelijke taken en verleent diensten aan ongeveer 80.000 inwoners van de twee gemeenten. Dit maakt ons de op één na grootste gemeentelijke organisatie in Drenthe.

Daarnaast zijn wij een unieke organisatie door het werken voor 2 heel verschillende gemeenten. We zijn centraal gelegen en goed bereikbaar, zowel met de auto als het openbaar vervoer. Kijk voor meer informatie over onze organisatie op www.werkenbijdeswo.nl

Opdracht

De gemeenten Hoozeveen en De Wolden werken aan de uitvoering van hun lokale Hervormingsagenda's Jeugd, gebaseerd op de landelijke Hervormingsagenda Jeugd (2023). De opgave richt zich op het realiseren van een duurzame verandering binnen het jeugdzorgstelsel, waarbij anders werken centraal staat: meer preventie, betere samenwerking en meer grip op kosten.

De opdracht betreft het vertalen van deze hervormingsagenda's naar een concrete uitvoeringsagenda en het realiseren van de eerste fase van deze transformatie, inclusief implementatie, monitoring en bestuurlijke afstemming.

De opdracht kent een sterk veranderkundig karakter, waarbij werken volgens principes van o.a. Kotter en Arend Ardon wordt toegepast, met nadruk op leren, experimenteren en gedragsverandering.

De kwartiermaker vertaalt de hervormingsagenda's naar concrete uitvoerbare stappen en realiseert de implementatie daarvan. Daarbij wordt gestuurd op samenhang, voortgang en resultaat, met als doel het versterken van het tactisch en strategisch vermogen van de uitvoeringsorganisatie. Monitoring vormt een integraal onderdeel van de opdracht, om inzicht te geven in effectiviteit en bijstuuringsmogelijkheden.

Daarnaast omvat de opdracht de coördinatie en afstemming binnen de Jeugdhulpregio Drenthe (JHRD). De twaalf Drentse gemeenten werken samen binnen de Jeugdwet op onder andere regionale inkoop en beleidsafstemming. Per 1 januari 2027 wordt deze samenwerking ondergebracht in een gemeenschappelijke regeling (GR JHRD). Dit vraagt intensieve afstemming met de deelnemende gemeenten, betrokken beleidsterreinen en bestuurlijke gremia.

Impact van de opdracht

De jeugdzorg staat onder druk. Wachlijsten lopen op, kosten stijgen en de ondersteuning sluit niet altijd aan bij wat gezinnen nodig hebben. Tegelijk ligt er een duidelijke koers: de Hervormingsagenda Jeugd.

De uitdaging zit niet langer in het bedenken van nieuw beleid, maar in het daadwerkelijk anders gaan werken. Als kwartiermaker speel je een sleutelrol in deze beweging. Je brengt richting, verbindt partijen en zorgt dat ambities worden omgezet in concrete stappen. Je creëert de condities waarin professionals, bestuurders en partners samen kunnen bouwen aan een beter werkend jeugdstelsel

Deze opdracht vraagt om iemand die niet alleen plannen maakt, maar vooral beweging realiseert.

[Plaats hier informatie over het team waar de professional terecht komt

Doel van de opdracht

Het realiseren van een gedragen en uitvoerbare uitvoeringsagenda Jeugd, het aantoonbaar in gang zetten van de beoogde beweging naar anders werken binnen beide gemeenten én het voorbereiden van een stevige positionering binnen de regionale samenwerking (GR JHRD).

Resultaten

Uitvoering Hervormingsagenda Jeugd

- Uitwerking van de vier focuspunten naar concrete jaardoelen, interventies, rollen, taken en financiering (o.a. via OGSM en Navigatie Canvas)
- Uitwerking van opgaven zoals inkoop lichte vormen jeugdhulp, toekomstscenario kind- en gezinsbescherming, samenwerking zorg en veiligheid en verbinding onderwijs, welzijn en zorg
- Vertaling van vijf veranderverhalen naar concrete acties en interventies
Eerste opzet van een monitoringssystematiek
- Inzichtelijk maken van benodigde rollen, competenties en capaciteit en vertaling naar inrichting van de uitvoeringsorganisatie
- Creëren van randvoorwaarden voor leren, experimenteren en bijsturing binnen de uitvoeringspraktijk

Implementatie en veranderkundige beweging

- Initiëren en begeleiden van de beweging naar anders werken
- Organiseren van drie iteratieve werksessies
- Realiseren van concrete interventies
- Stimuleren van een lerende werkwijze

Governance en sturing

- Uitwerken governance-structuur
- Inzichtelijk maken van rollen, profielen en capaciteit
- Adviseren over invulling sleutelrollen
- Bijdragen aan sturing binnen BOSD

Monitoring en voortgang

- Ontwikkelen monitoringssystematiek
- Inrichten rapportagestructuur
- Periodiek inzicht geven in voortgang en risico's
- Inrichten van monitoring als sturingsinstrument voor zowel uitvoering als bestuurlijke besluitvorming

Bestuurlijke afstemming en besluitvorming

- Voorbereiden besluitvorming
- Opleveren uitvoeringsplan
- Organiseren dialoogmomenten

Overdracht en afronding fase 1

- Evaluatiedocument
- Advies vervolgfase
- Borging werkwijze

Regionale samenwerking en voorbereiding GR jeugdhulpregio Drenthe

- Coördineren en organiseren van de afstemming binnen de Jeugdhulpregio Drenthe (12 gemeenten)
- Voorbereiden van de overgang naar de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio Drenthe (GR JHRD) per 1-1-2027
- Inzichtelijk maken van consequenties voor governance, samenwerking en uitvoering

- Voorbereiden van besluitvorming en positionering van beide gemeenten binnen de GR
- Leveren van inhoudelijke en procesmatige bijdrage aan regionale dossiers, waaronder de voorbereiding van de inkoop van lichte jeugdhulp (richting 2028)
- Borgen van samenhang tussen lokale uitvoeringsagenda en regionale ontwikkelingen

Mijlpalen

- Bevestigde opdracht
- Programmteam samengesteld
- Concept uitvoeringsagenda
- Vastgestelde uitvoeringsagenda
- Ingerichte governance
- Evaluatie en overdracht

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Aantoonbare werkervaring met veranderopgave binnen het sociaal domein;
3. Aantoonbare werkervaring met transformatieopgave;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar met het adviseren op strategisch niveau op het gebied van jeugdbeleid;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met de jeugdnota 2023, maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv (25 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met de implementatie van beleidsagenda's (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring binnen een regionale samenwerking, benoem dit duidelijk in het cv (25 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met jeugdhulp (25 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend
- Resultaatgericht
- Zelfstandig
- Veranderkundig sterk

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flexender beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flexender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flexender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste 3 kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma-di-wo-do-vr

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 15 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 14 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen Nee
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Het overeengekomen tarief is van toepassing voor de gehele duur van de inzet van Professional. Aanpassing van het tarief is uitsluitend mogelijk na wederzijds overleg én mits er sprake is van detachering en kan slechts ingaan indien Inlener schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd dat de tariefsaanpassing is goedgekeurd, met dien verstande dat verhogingen van het loon of andere arbeidsvoorwaarden, volgend uit de cao binnen de branche waarin Professional werkzaam is of bepaald door wetgeving, te allen tijde kunnen worden doorberekend. Andere verhogingen zijn niet mogelijk aangezien deze als een wezenlijke wijziging gezien worden waarmee de oorspronkelijke uitvraag onrechtmatig wordt (voor meer informatie: zie <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/jurisprudentie/jurisprudentieoverzicht/type-opdracht/wezenlijke-wijziging>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 7 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 6 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 12 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.