

Projectleider wijkuitvoeringsplan Soesterberg



Aanvraagnummer	32772	Start	1 november 2026
Duur	9 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	16 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 19 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Soest is een moderne, open en betrokken gemeente met een rijke historie. De gemeente bestaat al bijna 1.000 jaar en telt momenteel zo'n 48.000 inwoners. Het ligt aan de rand van de Utrechtse Heuvelrug, midden in de prachtige natuur van de Soester Duinen, en is rijk aan bossen, heide en weilanden.

We vormen samen met 300 professionals onze organisatie. Bij ons staan de kernwaarden vertrouwen, samen en leren centraal. Werken aan een toekomstbestendig Soest doe je samen met je collega's, bestuur, de samenleving en partners. Dit alles met vertrouwen in elkaar. Daarbij leer je van de dingen die je doet en van je omgeving. Als gemeentelijke organisatie werken we voor een diverse samenleving. Daarom vinden we het belangrijk dat onze organisatie net zo divers is.

Team

In Soest werken we in een team van 12 aan de energietransitie met ons Energieprogramma 'Energie van Soest' 2024-2030. Het programma bestaat uit vier programmalijnen: grootschalige opwek, warmtetransitie, energiesysteem van de toekomst en interne opgave.

Om inwoners centraal te stellen bij onze opgave werken we vanuit de centrale toegangspoort KOOS (Klimaat Op Orde Soest). KOOS is een lokale samenwerking waarin gemeente Soest met haar lokale partners de dienstverlening bundelen om inwoners te ondersteunen bij energiebesparing en woningverduurzaming. De verbinding tussen de wijk- en gebiedsgerichte warmtetransitie en de activiteiten binnen KOOS is van groot belang.

Voor Soesterberg ligt een unieke kans om de warmtetransitie gebiedsgericht vorm te geven. Voor deze opgave zoeken wij een ervaren Projectleider Wijkuitvoeringsplan Soesterberg die de verbinding weet te maken tussen strategie en uitvoering.

Opdracht

De gemeente Soest werkt aan een toekomstbestendige warmtevoorziening voor Soesterberg als vervolg op het Omgevingsprogramma Warmte waar momenteel mee bezig zijn. Soesterberg kent een unieke uitgangspositie doordat verschillende ontwikkelingen samenkomen. Naast de verduurzaming van de bestaande gebouwde omgeving en diverse nieuwbouwontwikkelingen werkt Defensie aan de verduurzaming van haar vastgoed en activiteiten. Daarnaast lopen verschillende onderzoeken en initiatieven op het gebied van duurzame warmte, waaronder een bodemenergieplan, een haalbaarheidsonderzoek naar collectieve warmteoplossingen en een verkenning naar de rol van NetVerder binnen de toekomstige energie-infrastructuur.

De uitdaging is om deze ontwikkelingen en belangen met elkaar te verbinden en te vertalen naar een integraal en uitvoerbaar wijkuitvoeringsplan. Daarbij worden de verschillende mogelijkheden voor de toekomstige warmtevoorziening van Soesterberg onderzocht en afgewogen, waarbij nadrukkelijk wordt gekeken naar de kansen voor samenwerking en koppeling van projecten. Ook wordt samengewerkt met de Soester Energiecoöperatie (SOEN) om te verkennen welke rol de coöperatie kan vervullen bij de verdere ontwikkeling en uitvoering van de warmtetransitie.

De projectleider is verantwoordelijk voor de totstandkoming van het uitvoeringsplan voor Soesterberg. De projectleider brengt de verschillende ontwikkelingen, belangen en stakeholders samen, bereidt bestuurlijke besluitvorming voor en ontwikkelt een realistische route richting uitvoering. Daarbij vormt de projectleider de verbindende schakel tussen beleid, gebiedsontwikkeling, participatie en uitvoering.

De gemeente Soest werkt aan een toekomstbestendige warmtevoorziening voor Soesterberg als vervolg op het Omgevingsprogramma Warmte waar we momenteel aan werken. Soesterberg kent een unieke uitgangspositie doordat verschillende ontwikkelingen samenkomen. Naast de verduurzaming van de bestaande gebouwde omgeving en diverse nieuwbouwontwikkelingen werkt Defensie aan de verduurzaming van haar vastgoed en activiteiten. Daarnaast lopen verschillende onderzoeken en initiatieven op het gebied van duurzame warmte, waaronder een bodemenergieplan, een haalbaarheidsonderzoek naar collectieve warmteoplossingen en een verkenning naar de rol van NetVerder binnen de toekomstige energie-infrastructuur.

De uitdaging is om deze ontwikkelingen en belangen met elkaar te verbinden en te vertalen naar een integraal en uitvoerbaar wijkuitvoeringsplan. Daarbij worden de verschillende mogelijkheden voor de toekomstige warmtevoorziening van Soesterberg onderzocht en afgewogen, waarbij nadrukkelijk wordt gekeken naar de kansen voor samenwerking en koppeling van projecten, én in samenspraak met inwoners. Ook wordt samengewerkt met de Soester Energiecoöperatie (SOEN) om te verkennen welke rol de coöperatie kan vervullen bij de verdere ontwikkeling en uitvoering van de warmtetransitie.

De projectleider is verantwoordelijk voor de totstandkoming van het uitvoeringsplan voor Soesterberg. De projectleider brengt de verschillende ontwikkelingen, belangen en stakeholders samen, bereidt bestuurlijke besluitvorming voor en ontwikkelt een realistische route richting uitvoering. Daarbij vormt de projectleider de verbindende schakel tussen beleid, gebiedsontwikkeling, participatie en uitvoering. Je werkt hierin nauw samen met 4 leden van het warmteteam.

Werkzaamheden

De projectleider:

- Regisseert de totstandkoming van het uitvoeringsplan voor Soesterberg en bewaakt de samenhang tussen inhoud, proces, planning en bestuurlijke besluitvorming;
- Onderzoekt en onderbouwt de meest passende warmteoplossing(en) voor Soesterberg samen met bewoners en andere stakeholders;
- Brengt de verschillende gebiedsontwikkelingen, verduurzaming van de bestaande gebouwde omgeving, nieuwbouwontwikkelingen en ontwikkelingen van Defensie samen in het plan;
- Verkent samen met Energie Actief Soest/Soester Energiecoöperatie (EAS/SOEN) welke rol de coöperatie kan vervullen bij de verdere ontwikkeling en uitvoering;
- Zorgt voor een goede aansluiting van de lokale wijkaanpak, de dienstverlening vanuit KOOS en andere relevante gemeentelijke omgevingsprogramma's op het uitvoeringsplan;
- Organiseert en faciliteert de bestuurlijke, ambtelijke en maatschappelijke afstemming met betrokken stakeholders;
- Adviseert over governance, participatie, uitvoeringsstrategie en de inrichting van de uitvoeringsorganisatie;
- Is verantwoordelijk voor de communicatie en participatie van bewoners en andere stakeholders in ieder geval passend bij de kennisgevings- en motiveringsplicht vanuit de Omgevingswet;
- Signaleert kansen, risico's en afhankelijkheden en vertaalt deze naar concrete beheersmaatregelen en bestuurlijke adviezen.

Op te leveren resultaten

1. Uitvoeringsplan Warmte Soesterberg

Een integraal uitvoeringsplan waarin minimaal zijn opgenomen:

- Analyse van de huidige situatie en gebiedskenmerken (sociaal en fysiek);
- Analyse van de warmtevraag en mogelijke warmteoplossingen;
- Behoeftetepeiling inwoners over warmteoplossingen en participatie;
- Onderbouwing van de voorkeursstrategie voor de toekomstige warmtevoorziening;
- Afweging van alternatieve warmteoplossingen;
- Fasering en routekaart richting uitvoering;
- Koppeling met gebiedsontwikkelingen, nieuwbouw en investeringsmomenten;

- Participatie- en communicatieaanpak;
- Governance en rolverdeling van betrokken partijen;
- Samenwerkings- en uitvoeringsstrategie;
- Risicoanalyse inclusief beheersmaatregelen.

2. Bestuurlijke besluitvorming

Het voorbereiden en ondersteunen van de bestuurlijke besluitvorming over het uitvoeringsplan, waaronder:

- Het opstellen van bestuurlijke adviezen en besluitvormingsstukken;
- Het presenteren en toelichten van het uitvoeringsplan aan college en raad;
- Het verwerken van bestuurlijke aandachtspunten en besluitvorming in de definitieve versie van het uitvoeringsplan.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider binnen de warmtetransitie;
2. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van wijkuitvoeringsplannen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met bestuurlijke advisering en besluitvorming binnen een gemeentelijke organisatie; (25 punten)
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met complexe gebiedsgerichte projecten waarin bestuurlijke afstemming, stakeholdermanagement en participatie een belangrijke rol speelden; (25 punten)
5. Aantoonbare ervaring met het samenwerken met energiecoöperaties en bewoners. (20 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met de uitwerking van collectieve warmtevoorzieningen; (15 punten)
7. Aantoonbare werkervaring met het inrichten van governance en samenwerking tussen publieke, private en maatschappelijke partijen; (10 punten)
8. Aantoonbare kennis van relevante wet- en regelgeving binnen de warmtetransitie, waaronder de Wgiw, Wcw en Omgevingswet. (10 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijke sensitiviteit;
- Strategisch inzicht;
- Omgevingsbewustzijn;
- Verbindend vermogen;
- Sterke communicatieve vaardigheden.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja / Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op dinsdag 27 oktober 2026 tussen 09:00 en 14:00 uur gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk vrijdag 23 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Juistheid, volledigheid en controleerbaarheid van informatie

De inschrijver verklaart dat alle door hem in het kader van deze aanvraag, de inschrijving en de daarbij behorende documenten verstrekte informatie juist, volledig en actueel is op het moment van inschrijving. De aanbestedende dienst is gerechtigd de juistheid van de verstrekte informatie te verifiëren.

Gevolgen van onjuiste, onvolledige of misleidende informatie

Indien blijkt dat de inschrijver onjuiste, onvolledige of misleidende informatie heeft verstrekt die relevant is voor de beoordeling van de inschrijving, kan dit – onder meer gelet op artikel 2.87, eerste lid, onder i, van de Aanbestedingswet 2012 – leiden tot uitsluiting van de inschrijver van verdere deelname aan de procedure.

Integriteit en toekomstig beoordelingskader

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij toekomstige aanvragen en aanbestedingsprocedures eerder vastgesteld gedrag van de inschrijver, waaronder het verstrekken van onjuiste,

onvolledige of misleidende informatie, te betrekken bij de beoordeling van de integriteit en betrouwbaarheid van de inschrijver.

Zelfreiniging

Een inschrijver aan wie eerder onjuist, onvolledig of misleidend inschrijfgedrag is tegengeworpen, dient bij een volgende aanvraag desgevraagd aan te tonen dat passende maatregelen zijn genomen om herhaling te voorkomen. Deze maatregelen kunnen onder meer bestaan uit organisatorische, compliance? en controlemaatregelen (zelfreiniging).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 15 oktober 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 16 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 19 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.