

Projectleider Omgevingsplan en Omgevingsprogramma



Aanvraagnummer	32721	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	gemiddeld 16 uur per week uur	Einde inschrijfdatum	maandag 5 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

De gemeente Katwijk werkt dagelijks aan een leefbare, veilige en toekomstgerichte omgeving voor onze inwoners en ondernemers. Onze ambities zijn groot: van de grootste woningbouwontwikkeling in onze geschiedenis tot het versterken van de kwaliteit van de openbare ruimte en het verbeteren van digitale dienstverlening.

Onze organisatie telt zo'n 650 medewerkers en kenmerkt zich door een platte structuur. We zetten sterk in op persoonlijk leiderschap en geven onze mensen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen. Zo blijven we flexibel en wendbaar en kunnen we snel inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen. In diezelfde geest zoeken we partners die vakmanschap combineren met betrokkenheid en die samen met ons werken aan duurzame resultaten voor Katwijk.

Opdracht

De gemeente Katwijk werkt aan de verdere ontwikkeling van de Gebiedsontwikkeling Valkenhorst. De Mient Kooltuin is één van de deelgebieden binnen deze gebiedsontwikkeling en vormt een belangrijke schakel tussen het woongebied Valkenhorst en de omliggende natuur- en recreatiegebieden.

De gemeente heeft in 2020 samen met OKRA landschapsarchitecten de gebiedsvisie voor de Mient Kooltuin vastgesteld. Deze gebiedsvisie vormt de basis voor de verdere ontwikkeling van het gebied en de vertaling daarvan in een nieuw omgevingsplan. De Mient Kooltuin wordt ontwikkeld tot een hoogwaardig natuur- en recreatiegebied, met aandacht voor onder andere natuur, landschap, recreatie, erfgoed en drinkwaterwinning.

Meer informatie over het gebied is te vinden op de website van de gemeente Katwijk:

[Mient Kooltuin – Gemeente Katwijk](#)

De opdracht

De gemeente Katwijk zoekt een ervaren **Projectleider Omgevingsplan en Omgevingsprogramma Mient Kooltuin** die de regie voert op het proces om te komen tot een omgevingsprogramma en omgevingsplan voor de Mient Kooltuin.

De opdracht richt zich op het organiseren en aansturen van het proces, het verbinden van betrokken partijen en het bewaken van samenhang, planning, kwaliteit en voortgang. De projectleider zorgt ervoor dat de verschillende inhoudelijke disciplines en belangen op het juiste moment bij elkaar komen en dat het proces richting bestuurlijke besluitvorming wordt gebracht.

Resultaat van de opdracht

Het doel van de opdracht is het realiseren van een zorgvuldig en bestuurlijk gedragen proces voor de totstandkoming van het omgevingsprogramma en wijziging van het omgevingsplan voor de Mient Kooltuin.

Daarbij worden onder meer de volgende resultaten beoogd:

- Een duidelijke projectaanpak en planning voor de totstandkoming van het omgevingsprogramma en omgevingsplan;
- Selectie en aansturing van een extern adviesbureau voor de inhoudelijke ondersteuning bij het opstellen van het omgevingsprogramma en omgevingsplan;
- Een beheerst proces ten aanzien van planning, voortgang, financiën en risico's;
- Een zorgvuldig georganiseerd participatie- en stakeholderproces in overleg met de omgevingsmanager;
- Integrale afstemming tussen de verschillende betrokken disciplines en externe partijen;
- Tijdige advisering richting management, college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad;
- Voorbereiding en begeleiding van de benodigde bestuurlijke besluitvorming;
- Een gedragen en samenhangend omgevingsprogramma en omgevingsplan voor de Mient Kooltuin.

Werkzaamheden

De projectleider:

- Voert de integrale en strategische procesregie op de totstandkoming van het omgevingsprogramma en omgevingsplan, binnen de kaders van de in 2020 vastgestelde gebiedsvisie;
- Organiseert de inkoop en selectie van een adviesbureau en stuurt op de uitvoering van de opdracht;
- Bewaakt planning, voortgang, budget, risico's en afhankelijkheden binnen het project;
- Organiseert samen met de omgevingsmanager het proces rond de bestaande situatie passend te maken of niet passend maken richting het omgevingsprogramma.
- Brengt verschillende belangen en perspectieven samen en zorgt voor een zorgvuldig participatieproces met de omgevingsmanager;
- Bereidt besluitvorming voor en adviseert management, college en gemeenteraad over voortgang, keuzes, risico's en aandachtspunten;
- Signaleert knelpunten en ontwikkelt oplossingsrichtingen;
- Zorgt voor een goede verbinding tussen het omgevingsprogramma, het omgevingsplan en de bredere gebiedsontwikkeling Valkenhorst;
- Bewaakt de samenhang tussen inhoudelijke keuzes, bestuurlijke uitgangspunten en het proces richting vaststelling.

Samenwerking

Binnen de opdracht wordt nauw samengewerkt met de gemeentelijke planoloog en planjurist. Zij zijn verantwoordelijk voor de juridische en inhoudelijke uitwerking en kwaliteit van het omgevingsprogramma en

omgevingsplan. De projectleider is verantwoordelijk voor de integrale procesregie en afstemming tussen de verschillende disciplines en de overige betrokken partijen.

Verder zal er binnen de opdracht nauw worden samengewerkt met de gebiedsmanager en de omgevingsmanager van de Mient Kooltuin om de bestaande situatie passend te maken of niet passend in het nieuwe omgevingsprogramma. De gebiedsmanager is eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling van de Mient Kooltuin.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi), incl. juiste SBI Code;
3. Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:

- Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
- Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
 - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
 - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken;

4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als projectleider of projectmanager in het fysieke domein;
5. Het uurtarief bedraagt maximaal € 115,- per uur inclusief reiskosten woon-werk verkeer en parkeerkosten;
6. De kandidaat is op korte termijn beschikbaar, uiterlijk 1 december voor gemiddeld 16 uur per week.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbaar afgeronde hbo-opleiding in de richting van ruimtelijke ordening, planologie, bestuursrecht, omgevingsrecht, sociale geografie, technische bedrijfskunde of een vergelijkbare opleiding aansluit op het ruimtelijk-fysieke domein en de fysieke leefomgeving (15 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als projectleider of projectmanager binnen een gemeentelijke organisatie (30 punten);
9. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen, ontwikkelen en actualiseren van beleid binnen het ruimtelijk domein, waarbij kennis van en toepassing van relevante wet- en regelgeving een wezenlijk onderdeel vorm(d)en. Benoem zo concreet mogelijk de rol en context waarop de werkervaring is opgedaan (15 punten);
10. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar met de Omgevingswet. Benoem waar dit is opgedaan (20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met het voeren van project- of procesregie op minimaal één complex ruimtelijk project, waarbij meerdere interne en externe stakeholders betrokken waren. Uit het cv blijkt welke verantwoordelijkheid de kandidaat hierin heeft gehad (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Communicatief vaardig, zowel mondeling als schriftelijk;
- Een sterk ontwikkelde politiek/bestuurlijke sensitiviteit;
- Resultaatgericht;
- Stressbestendigheid;
- Onderhandelingsvaardigheden.

Benodigd aantal professionals

- 1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De minimaal 2 kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op Donderdag 8 oktober tussen 14:00 en 16:30 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 7 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inschrijver is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en bevoegd om arbeidskrachten ter beschikking te stellen conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). Toegestane codes zijn in ieder geval:
 - 78201 – Uitzendbureaus
 - 78202 – Banenpools en detachering
 - 7830 – Payrolling en personeelsbeheer

Daarnaast kunnen onder voorwaarden ook inschrijvers worden toegelaten met een van de volgende SBI-codes, mits zij WAADI-geregistreerd zijn en aantoonbaar structureel personeel detacheren in het betreffende vakgebied:

- 6202 – Advisering op het gebied van informatietechnologie
- 7022 – Organisatieadviesbureaus
- 7112 – Ingenieurs en technische ontwerp- en adviesbureaus

In deze gevallen moet de inschrijver aantonen dat:

- de ingezette professionals bij hem in loondienst zijn (geen tussenkomst-ZZZP of eigen BV-constructie);
- detachering een structureel en aantoonbaar onderdeel vormt van de bedrijfsactiviteiten;
- en de onderneming beschikt over een geldige WAADI-registratie.

De gemeente Katwijk behoudt zich het recht voor aanvullende bewijsstukken op te vragen (zoals arbeidsovereenkomsten, cao-toepassing of verklaringen over fiscale afdrachten) indien de SBI-code afwijkt van de standaard-detacheringcodes.
- Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:
 - Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
 - Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
 - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
 - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken.

- Voor deze opdracht wordt het facturatieproces uitgevoerd volgens de werkwijze van Katwijk. Bij gunning ontvangt u hierover aanvullende informatie.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 30 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 1 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 5 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.