

Beleidsadviseur publieke gezondheid



Aanvraagnummer	32698	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 tot 28 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 30 september 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen

Je gaat aan de slag bij Noaberkracht, de ambtelijke samenwerking van de gemeenten Dinkelland en Tubbergen. Hier werk je in een hecht en betrokken team, waar samenwerking en service centraal staan. Samen zorgen we ervoor dat inwoners snel en vriendelijk geholpen worden bij belangrijke levensgebeurtenissen. Een werkomgeving waarin professionaliteit én een goede sfeer hand in hand gaan!

Team

Team Maatschappij

Opdracht

Voor een periode van zes maanden zoeken wij een ervaren beleidsadviseur Publieke Gezondheid die zelfstandig de portefeuille Publieke Gezondheid voor de gemeenten Dinkelland en Tubbergen kan oppakken.

De opdracht kent twee belangrijke onderdelen. Enerzijds zorg je voor continuïteit in de beleidsadvisering op het gebied van publieke gezondheid en vertegenwoordig je beide gemeenten in relevante regionale samenwerkingen. Anderzijds ligt er een concrete ontwikkelopgave: het herijken van het lokale beleid op het gebied van publieke gezondheid en het vertalen van landelijke en regionale ontwikkelingen naar lokaal beleid en uitvoering.

Binnen de opdracht werk je op het snijvlak van publieke gezondheid, preventie en de sociale basis. Daarbij spelen onder andere de ontwikkelingen vanuit het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord (AZWA), de samenwerking binnen de Twentse Koers en de samenwerking met de GGD een belangrijke rol.

De opdracht heeft een omvang van 24 tot 28 uur per week en een looptijd van zes maanden.

Wat ga je doen?

- Je bent voor Dinkelland en Tubbergen het inhoudelijke aanspreekpunt voor het beleidsterrein Publieke Gezondheid.
- Je draagt zorg voor de herijking en verdere ontwikkeling van het lokale beleid op het gebied van publieke gezondheid en brengt daarbij landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen samen.
- Je vertaalt ontwikkelingen op het gebied van publieke gezondheid en preventie naar concrete beleidsadviezen en voorstellen voor beide gemeenten.
- Je adviseert de verantwoordelijke portefeuillehouders en bereidt bestuurlijke besluitvorming en bestuurlijke overleggen inhoudelijk voor.
- Je vertegenwoordigt Dinkelland en Tubbergen in relevante regionale overleggen en samenwerkingsverbanden en onderhoudt relaties met onder andere de GGD, Twentse Koers en zorg- en welzijnspartners.
- Je levert vanuit publieke gezondheid een inhoudelijke bijdrage aan de lokale vertaling en uitvoering van ontwikkelingen en ketenaanpakken vanuit onder andere het AZWA.
- Je legt verbinding met aanpalende beleidsterreinen, waaronder sport en bewegen, jeugd en onderwijs, welzijn en sociale basis en zorg en veiligheid.
- Je signaleert relevante ontwikkelingen en adviseert over de betekenis daarvan voor beleid, uitvoering en bestuur.

Beoogd resultaat

Aan het einde van de opdracht:

- is de continuïteit van de portefeuille Publieke Gezondheid voor beide gemeenten geborgd;
- is de herijking van het lokale gezondheidsbeleid inhoudelijk aantoonbaar verder gebracht en, afhankelijk van de fase van besluitvorming, gereedgemaakt voor bestuurlijke besluitvorming;
- zijn relevante landelijke en regionale ontwikkelingen vertaald naar de lokale situatie van Dinkelland en Tubbergen;
- zijn beide gemeenten adequaat vertegenwoordigd in relevante regionale samenwerkingen en bestuurlijke trajecten;
- is relevante kennis zodanig vastgelegd en overgedragen dat de portefeuille na afloop van de opdracht goed kan worden voortgezet.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur binnen een overheidsorganisatie, GGD of vergelijkbare organisatie in het publieke domein;
3. Aantoonbare werkervaring met beleidsontwikkeling op het gebied van publieke gezondheid, preventie en/of gezondheidsbevordering. Benoem duidelijk waar en op welke wijze deze ervaring is opgedaan.
4. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerking met gemeenten, GGD, zorg- en/of welzijnsorganisaties;
5. Beschikbaar voor 24 tot 28 uur per week gedurende de looptijd van 6 maanden;
6. Uurtarief maximaal €110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon- werkverkeer.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur Publieke Gezondheid binnen een gemeente (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig ontwikkelen, herijken en/of evalueren van lokaal of regionaal beleid op het gebied van publieke gezondheid, preventie of gezondheidsbevordering, beschrijf de eigen rol en het bereikte resultaat duidelijk in het cv (25 punten);

9. Aantoonbare werkervaring met het adviseren van college en bestuur (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerking rondom publieke gezondheid, preventie, zorg en/of welzijn, bij voorkeur in samenwerking met gemeenten, GGD en andere zorg- en welzijnspartners, benoem duidelijk in het cv waar deze werkervaring is opgedaan (15 punten);
11. Aantoonbare kennis van de Wet publieke gezondheid en relevante landelijke en regionale ontwikkelingen op het gebied van publieke gezondheid en preventie, benoemd uideijk in het cv waar deze kennis is opgedaan (5 punten);
12. Aantoonbare werkervaring met met GALA, IZA/AZWA (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

Voor deze opdracht zoeken wij een ervaren beleidsadviseur die snel zelfstandig kan opereren in een bestuurlijke en regionale omgeving. De volgende competenties zijn daarbij van belang:

- Bestuurlijke en organisatiesensitiviteit;
- Analytisch vermogen;
- Resultaatgerichtheid;
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke adviesvaardigheden;
- Samenwerkings- en netwerkvaardigheid;
- Zelfstandigheid en initiatief.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Noaberkracht Dinkelland Tubbergen heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen n.v.t.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: nader te bepalen

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op een later moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hierover zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 29 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 30 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.