Cultuurmakelaar

GEMEENTE WIERDEN

Aanvraagnummer	32694	Start	Uiterlijk 1 januari 2027
Duur	Tot en met 31 december 2028 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Overijssel
Uren per week	8 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 5 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Gemeente Wierden
Welkom in Wierden! Een gemeente met 25.000 inwoners, op de grens van stad en platteland. Hier staat noaberschap centraal: we kijken naar elkaar om, zijn betrokken en werken samen. Dat geldt voor onze inwoners én organisatie. Onder de noemer ‘Expeditie Wierden’ willen we onze organisatie nog beter laten aansluiten op de wensen van onze inwoners. Want dat is tenslotte waar we het allemaal voor doen! Samen werken we aan een mooie, leefbare en toegankelijke gemeente waar iedereen zich thuis voelt!

Team
De cultuurmakelaar is een onafhankelijke schakel die werkzaam is voor de culturele sector. De cultuurmakelaar werkt in opdracht van de gemeente met het doel om impact te creëren met kunst en cultuur als doel of als middel. De cultuurmakelaar wordt ingezet om de contacten tussen culturele organisaties sterker te maken, de deskundigheid van culturele organisaties te verbeteren en/of vernieuwend aanbod voor culturele organisaties te onderzoeken.

De cultuurmakelaar voert de opdracht zelfstandig uit vanuit eigen expertise, werkwijze en professionele verantwoordelijkheid. De opdrachtnemer bepaalt zelf op welke wijze de beoogde resultaten worden gerealiseerd en is verantwoordelijk voor de inrichting en uitvoering van de werkzaamheden.

Beoogde resultaten

- Verbinden van culturele organisaties, inwoners en maatschappelijke partners;
- Het tot stand brengen en versterken van duurzame samenwerkingsrelaties tussen culturele organisaties, maatschappelijke partners, onderwijsinstellingen en inwoners;
- Initiëren en faciliteren van cultuurprojecten die bijdragen aan educatie, participatie, talentontwikkeling en sociale cohesie;
- Het identificeren en stimuleren van vernieuwende culturele initiatieven die aansluiten bij maatschappelijke ontwikkelingen en behoeften;
- Een advies aan de gemeente over kansen, ontwikkelingen en mogelijkheden voor verdere versterking van het culturele ecosysteem;
- Stimuleren van vernieuwende culturele initiatieven en activiteiten;
- In kaart brengen van kansen en uitdagingen en partijen met elkaar verbinden;
- Verbinden van praktijk en beleid en adviseren van de beleidsadviseur kunst en cultuur;
- Inzetten van kunst en cultuur bij maatschappelijke vraagstukken en het vergroten van cultuurparticipatie.

Samenwerking en uitvoering
De cultuurmakelaar treedt op als onafhankelijk deskundige en werkt vanuit een eigen professionele verantwoordelijkheid. De opdrachtnemer onderhoudt contacten met relevante stakeholders en stemt periodiek de voortgang en resultaten af met de opdrachtgever. De opdrachtgever geeft geen leiding aan de uitvoering van de opdracht en bepaalt niet op welke wijze de werkzaamheden worden verricht.

Voor het behalen van de opdrachtresultaten kan aanwezigheid bij relevante culturele bijeenkomsten, netwerkactiviteiten en evenementen binnen de gemeente noodzakelijk zijn. Het moment en de wijze van deelname worden door de opdrachtnemer zelf bepaald voor zover passend binnen de opdrachtuitvoering.

Belangrijke informatie m.b.t. doorgang van de opdracht:
De gelden voor 2027 en 2028 kunnen pas vanaf 1 november aangevraagd worden bij de Provincie.
Dit betekent dus dat we onder voorbehoud van de toekenning van de subsidie gaan werven en pas definitief een contract kunnen aangaan na de toekenning.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Aantoonbare werkervaring op het gebied van kunst en cultuur;
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van adviseren op het gebied van kunst en cultuur.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare werkervaring op het gebied van kunst en cultuur in de regio Twente (10 punten);
5. Flexibiliteit in werktijden en zelfstandig kunnen werken, geef dit duidelijk aan in het cv (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring op het gebied van financiële mogelijkheden voor cultuuractiviteiten (40 punten);
7. Uurtarief maximaal € 75,- , exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer en werk-werkverkeer (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend;
- Communicatieve vaardigheden (mondeling en schriftelijk);
- Flexibel;
- Ondernemend.

Benodigd aantal professionals
1.

Overige informatie
Gemeente Wierden heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD *(bring your own device)* is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen:
Is hybride werken mogelijk: In overleg

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk zo snel als mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 1 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 2 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 5 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.