

Senior Vergunningverlener N2000 (2x)

≡ provincie
Gelderland

Aanvraagnummer	32678	Start	4 januari 2027
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO+
Opties verlenging	4 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	28 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 9 november 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Omschrijving Opdrachtgever provincie Gelderland

Gelderland, de mooiste provincie van Nederland! Elke dag werken we in de grootste provincie van Nederland samen met 1.500 medewerkers om Gelderland mooi, schoon, welvarend en veilig te houden van en voor ons allemaal. We doen dit met veel inzet, motivatie, kennis en kunde en uiteraard samen met allerlei organisaties en partijen. Samen zoeken we telkens naar nieuwe passende oplossingen voor complexe maatschappelijke opgaven zoals bijvoorbeeld energietransitie, woningbouw, mobiliteit, natuur of milieu. Dit maakt ons werk uitdagend, interessant en zinvol.

Opdracht

Het uitvoeren van onze wettelijke taken gebeurt in een uitdagend spanningsveld. Onze wettelijke taken lijken soms op gespannen voet te staan met andere provinciale doelen, zoals bijvoorbeeld op het gebied van woningbouw, energie, hoogwaterveiligheid en mobiliteit. Ons bestuur (Gedeputeerde Staten) staat voor een integrale aanpak. Lastige vragen bespreek je eerst in een multidisciplinair team, waarbij afstemming met andere beleidsafdelingen essentieel is.

In verband met het aantrekken van junioren die coaching en begeleiding nodig hebben, de toename van complexe zaken en de ontwikkeling van beleid, zoeken wij voor de periode van tenminste één jaar drie senior vergunningverleners.

Je werkt 28 tot 36 uur per week met een maximale fysieke aanwezigheid op het provinciehuis in Arnhem. Hybride werken is mogelijk voor maximaal 1 dag per week. Dinsdag is de vaste kantoordag van team Vergunningverlening. Je gaat als senior vergunningverlener N2000 dus deel uitmaken van het team, voert reguliere/ingebodde werkzaamheden uit en je werkt onder leiding en toezicht van de teammanager

Vergunningverlening.

De senior vergunningverlener voert (voor)overleg met initiatiefnemers, planbegeleiders en ecologische adviseurs. Daarnaast ontwikkelen wij samen met Programmering, het IPO en de doelgroepen nieuw beleid om de taken te verbeteren en verder te vereenvoudigen. Deze taak vraagt ook geregeld bestuurlijke aandacht omdat projecten in de samenleving vertraagd kunnen worden indien blijkt dat het project leidt tot een toename van de stikstofdepositie. Als senior vergunningverlener blijf je op de hoogte van ontwikkelingen in het werkveld en vertaalt deze naar vergunningverlening, op inhoud en ontwikkeling van de werkvoorraad.

De taken en verantwoordelijkheden bestaan met name uit:

- Eerste aanspreekpunt: Als senior ben je het eerste aanspreekpunt voor zowel je team als voor collega's van buiten de afdeling. Je onderhoudt contact met andere overheden, interne afdelingen en externe partners, zorgt voor vlotte communicatie en signaleert tijdig knelpunten.
- Kwaliteit van vergunningen: Je neemt tijdig en met de hoogste kwaliteit besluiten over complexe vergunningaanvragen, met een focus op het stikstofdossier en gevoelige maatschappelijke projecten.
- Teamontwikkeling: Je draagt bij aan de teamontwikkeling door kennis te delen, collega's te trainen en het werkproces in de gaten te houden. Jij zorgt ervoor dat het team soepel functioneert en de werkvoorraad op schema blijft.
- Beleidsadviezen opstellen: Je levert strategische adviezen over stikstofbeleid en maatschappelijke kwesties aan de ambtelijke top en Gedeputeerde Staten, met een focus op de snel veranderende stikstofproblematiek.
- Monitoring en rapportage: Je helpt bij het ontwikkelen en implementeren van de Gelderse beleidsregels stikstof, inclusief de monitoringssystemen die de effectiviteit van provinciaal beleid aantonen.

Randvoorwaarde

De senior vergunningverlener maakt onderdeel uit van het team Vergunningverlening, neemt deel aan teamoverleggen van het team Vergunningverlening, levert een inspanning om het werk zo goed mogelijk uit te voeren onder hiërarchische aansturing en met afhankelijkheid van het team. De senior vergunningverlener is ingebed in de lijnorganisatie.

We hebben de intentie om de kandidaat na 12 maanden (vanaf de startdatum van de opdracht) in dienst te nemen van provincie Gelderland, zonder overname kosten en waarbij een eventueel concurrentiebeding niet van toepassing is (deta-vast overeenkomst). Met dien verstande dat er dan sprake moet zijn van wederzijds goedvinden van de kandidaat en van de provincie Gelderland.

Vereisten / knock-outcriteria

Eis 1 Beschikbaarheidseis

Kandidaat is inzetbaar vanaf 4 januari 2027 voor de periode van 12 maanden, voor 28 - 36 uur per week, met een maximale fysieke aanwezigheid op het provinciehuis in Arnhem. Hybride werken is mogelijk voor maximaal 1 dag per week. De inhuuropdracht kan optioneel worden verlengd met 4 maal een periode van 6 maanden.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Eis 2 Overige eis

Je voegt een CV van maximaal 5 pagina's A4 toe. Indien het CV (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het CV is in het Nederlands gesteld en bij voorkeur in PDF-formaat. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.

Het CV dient louter ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria kwaliteit gegeven toelichting. **Je dient in het CV apart op alle eisen en gunningscriteria kwaliteit een toelichting (antwoord/beschrijving) te geven waarmee je aantoont dat je, of de aangeboden kandidaat, aan de eis of het gunningscriterium kwaliteit voldoet.**

Eis 3 Tarieven

Het aangeboden uurtarief ligt tussen minimaal € 100,- per uur en maximaal € 120,- per uur, inclusief alle kosten, exclusief BTW.

Eis 4

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 5 jaar ervaring (opgedaan in de periode 2018 - heden) in de functie van Vergunningverlener N2000 en is volledig up to date als het gaat om de ontwikkelingen in het Stikstofdossier landelijk en regionaal.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 5 jaar ervaring voldoet. Graag de complexe (stikstof) zaken specifiek benoemen/beschrijven die kandidaat als verantwoordelijk "behandelaar" behandeld heeft.

Eis 5

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring (opgedaan in de periode 2018 - heden) met het als senior coachen en begeleiden van junioren, zowel op inhoud als op soft skills.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 2 opdrachten/projecten waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 6

Kandidaat heeft aantoonbaar kennis van en/of ervaring met de beleidsregels salderen stikstof, zoals vastgesteld door Provinciale Staten. Kandidaat kan deze beleidsregels interpreteren en vertalen naar de uitvoering.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 1 opdracht/project waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 7

Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag.

Gunningscriteria kwaliteit (wensen) totaal 100 punten

Wens 1 (40 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het opstellen, vertalen en uitvoeren van nieuw beleid, aan te tonen met praktijkvoorbeelden. Graag toelichten welke handreikingen kandidaat heeft ontwikkeld en welk beleid kandidaat heeft gemaakt.

- Kandidaat kan minimaal 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het opstellen, vertalen en uitvoeren van nieuw beleid (40 punten)
- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het opstellen, vertalen en uitvoeren van nieuw beleid (20 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het opstellen, vertalen en uitvoeren van nieuw beleid (0 punten)

Wens 2 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het coachen en begeleiden van junior vergunningverleners op alle aspecten zoals industrieel, agrarisch en juridisch, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

Opdrachten/projecten beschreven in de toelichting op de eisen, mogen hier ook weer gebruikt worden.

- Kandidaat kan minimaal 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het coachen en begeleiden van junior vergunningverleners op alle aspecten zoals industrieel, agrarisch en juridisch (30 punten)

- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het coachen en begeleiden van junior vergunningverleners op alle aspecten zoals industrieel, agrarisch en juridisch (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het coachen en begeleiden van junior vergunningverleners op alle aspecten zoals industrieel, agrarisch en juridisch (0 punten)

Wens 3 (20 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal een afgeronde HBO opleiding, aan te tonen met de naam van het opleidingsinstituut, de plaats, de afstudeerrichting en het afstudeerjaar.

- Kandidaat beschikt over een afgeronde HBO opleiding (20 punten)
- Kandidaat beschikt niet over een afgeronde HBO opleiding (0 punten)

Wens 4 (10 punten)

- Leverancier en kandidaat zijn bereid een deta-vast overeenkomst met de provincie aan te gaan waarbij de provincie na 12 maanden (na de startdatum van de opdracht) de kandidaat kosteloos in dienst kan nemen (zonder overname kosten) en waarbij een eventueel concurrentiebeding niet van toepassing is (10 punten)
- Leverancier en kandidaat zijn NIET bereid een deta-vast overeenkomst met de provincie aan te gaan waarbij de provincie na 12 maanden (na de startdatum van de opdracht) de kandidaat kosteloos in dienst kan nemen (zonder overname kosten) en waarbij een eventueel concurrentiebeding niet van toepassing is (0 punten)

Beoordeling

Provincie Gelderland beoordeelt de cv's van de kandidaten. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden beoordeeld op de gunningscriteria kwaliteit (wensen). De 5 kandidaten die het beste scoren op de gunningscriteria kwaliteit komen in aanmerking voor een interview. Bij gelijke score op de gunningscriteria kwaliteit is het uurtarief doorslaggevend voor de ranking.

Competenties te toetsen in interview

Tijdens het interview worden de volgende persoonlijke competenties getoetst:

1. **Samenwerkingsgerichtheid:** Je levert een bijdrage aan een gezamenlijk resultaat en bent in staat om in teamverband daaraan te werken. Je raadpleegt specialisten op hun kennis, begrijpt dat de wensen en belangen van onze partners belangrijk voor ons zijn en dat keuzes in gezamenlijkheid gemaakt worden.
2. **Oordeelsvorming:** Je weegt gegevens en mogelijke handelwijzen in het licht van relevante criteria tegen elkaar af en komt tot realistische beoordelingen.
3. **Overtuigingskracht (en aanpak voor het oplossen van problemen).** Je bent als een sterke gespreks- en sparringpartner in staat om je omgeving op een prettige manier te overtuigen waarbij je de omgeving meeneemt in je argumentatie en aanpak met een gezonde afweging van risico's en belangen. Je durft buiten de gebaande paden te denken en te zoeken naar creatieve oplossingen binnen de kaders van de regels en/of procedures. In je overtuigingskracht maak je gebruik van jouw goede inhoudelijke en actuele parate kennis en ervaring.
4. **Resultaat- en oplossingsgerichtheid:** Je formuleert doelstellingen helder, concreet en meetbaar en maakt duidelijke afspraken. Je houdt zicht op de voortgang, rapporteert en informeert daarover. Je denkt vooruit. Je spant je actief in om concrete resultaten en/of doelstellingen te halen. Bij tegenslagen geef je niet op en houd je de uitgezette lijn voor ogen.
5. **Omgevingssensitief:** Je bent je bewust van anderen, de omgeving en je eigen invloed daarop. Je houdt bij je werk rekening met de diverse organisatieculturen en zoekt draagvlak.

Kandidaat wordt per competentie beoordeeld. Indien kandidaat aan de competentie voldoet, krijgt kandidaat de daarvoor genoemde punten. Bij elke competentie worden de volgende beoordelingsopties aangehouden:

- Voldoet (nagenoeg) volledig aan competentie - 10 punten;
- Voldoet voldoende aan competentie - 5 punten;
- Voldoet onvoldoende aan competentie - 0 punten.

In totaal zijn er vijf (5) competenties. Kandidaat kan op deze vraag daardoor maximaal 50 punten scoren. Kandidaat dient minimaal een score van 25 punten te behalen op alle competenties. Indien kandidaat minder dan 25 punten behaalt, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Tarieven - Indexering

Het door de leverancier aangeboden uurtarief is vast tot en met 31 december 2027. Dit uurtarief kan eenmaal per jaar opnieuw worden vastgesteld op basis van de CBS-index: "Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)" voor de bedrijfstak/branche "O-Q Overheid en zorg".

De eerste indexering is gebaseerd op het indexcijfer van oktober 2026 en oktober 2027. Daarna wordt iedere volgende indexering vastgesteld over de periode oktober tot oktober. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. De betreffende indexcijfers staan op internet:

[StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) \(cbs.nl\)](https://statline.cbs.nl)

Druk op de hierboven genoemde link en pas de gegevens aan van Bedrijfstakken/branches (SBI 2008) middels "Bedrijfstakken 1e digit (SBI 2008)" >> "Samenstelling bedrijfstakken 1e digit". Vink daarna de categorie O-Q Overheid en zorg aan. Leverancier dient voor de indexering uit te gaan van de kolom "Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen" en "Cao-sector overheid" (ook aanpassen in tabel).

Leverancier dient hiertoe uiterlijk op 30 november (voor het eerst uiterlijk op 30 november 2027) schriftelijk een gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd voorstel te hebben gedaan dat door provincie Gelderland schriftelijk moet worden bekrachtigd. Na goedkeuring door provincie Gelderland wordt het geïndexeerde uurtarief per januari daaropvolgend (voor het eerst per 1 januari 2028) toegepast.

Alle indexeringsvoorstellen dienen te worden gezonden naar het e-mailadres inhuur@gelderland.nl.

AANVULLENDE VOORWAARDEN / OVERIGE INFORMATIE PROVINCIE GELDERLAND

Meerdere aanbiedingen

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om in geval van meerdere aanbiedingen van één en dezelfde kandidaat, ongeacht of deze van één of meerdere leverancier(s) afkomstig zijn, één of meer offerte(s) betreffende kandidaat terzijde te leggen. Alleen de offerte die als eerste is ontvangen zal dan in behandeling worden genomen.

Door provincie Gelderland worden uitsluitend offertes in behandeling genomen waarbij alle voor de beoordeling daarvan benodigde gegevens door leverancier zijn aangeleverd.

In geval van een administratief gebrek of een kennelijke vergissing met betrekking tot een eis of gunningcriterium in de offerte, behoudt Flex tender zich het recht voor om de leverancier het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing te laten herstellen binnen een termijn van 1 werkdag, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien Flex tender het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing naar de mening van provincie Gelderland niet door het antwoord is hersteld, wordt de offerte van de leverancier terzijde gelegd.

Gestanddoeningstermijn

Een door leverancier uitgebrachte offerte blijft tenminste 90 kalenderdagen vanaf de datum waarop deze is ontvangen, ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Procedure

De procedure wordt uitgevoerd in twee fasen. In fase 1 worden de offertes beoordeeld op de eisen en de gunningcriteria kwaliteit. Fase 2 is de interviewfase.

Planning

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 27 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 28 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 9 november 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Interviewfase

De interviews vinden plaats op woensdag 25 november 2026 tussen 15:00 en 16:00 uur en/of op donderdag 26 november 2026 tussen 11:00 uur en 12:00 uur en tussen 15:00 uur en 16:00 uur. Kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 13 november 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Als kandidaat niet beschikbaar is op de aangegeven datum/data, dient kandidaat dat in het kader van de Nota van Inlichtingen of bij het indienen van zijn offerte expliciet aan te geven. Indien kandidaat conform het hiervoor gestelde heeft aangegeven niet aanwezig te kunnen zijn op de datum/data waarop het interview zal plaatsvinden, zal in onderling overleg bepaald worden, wanneer het interview met deze kandidaat wel zal kunnen plaatsvinden. In ieder geval dient het interview op een zodanige datum plaats te vinden, dat de datum waarop de werkzaamheden moeten starten niet moet worden uitgesteld.

De interviews worden uitgevoerd door minimaal 2 medewerkers van provincie Gelderland. Deze personen beoordelen elke kandidaat op gelijke wijze op basis van de genoemde competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de ranking die bepaalt welke leverancier in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de opdracht.

Wijze van beoordeling interview en gunningsbeslissing

De score uit de schriftelijke beoordeling maakt geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken leverancier begint weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen. Uitzondering hierop is in het geval meerdere kandidaten in de interviewfase gelijk scoren, dan zal de score op de gunningscriteria kwaliteit doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing. Indien ook deze score gelijk is, zal de prijs doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing.

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om een kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die leverancier/kandidaat heeft gegeven op de verschillende gunningscriteria kwaliteit. Indien provincie Gelderland van mening is dat kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn/haar ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet, dan wel een zodanige lagere score op de gunningscriteria kwaliteit had moeten krijgen, dat hij/zij niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Indien provincie Gelderland geen geschikte kandidaat overhoudt na afronding van de interviewfase, behoudt provincie Gelderland zich het recht voor om terug te vallen op de ranking zoals die voortkwam uit de schriftelijke beoordeling om zodoende andere kandidaten uit te nodigen voor de interviewfase. In dat geval heeft provincie Gelderland het recht maar niet de verplichting om een of meerdere andere kandidaten uit te nodigen voor een interview, die na wijziging van de ranking daarvoor in aanmerking zouden komen.

Indien in de opdracht een inhuurbehoefte van meer dan één persoon wordt gevraagd worden de best scorende kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

Tarieven

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11, minimaal uurtarief € 100,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW en maximaal uurtarief € 120,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van provincie Gelderland inzake de inlenersbeloning.

Het overeengekomen uurtarief is in euro's, omvat alle belastingen (maar exclusief BTW) en betreft de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten. Eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Flextender brengt voor deze opdracht een fee van € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige Informatie

- Door het indienen van uw offerte gaat leverancier zonder voorbehoud akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) Gelderland 2023 voor leveringen en diensten. De AIV Gelderland 2023 zijn te raadplegen op gelderland.nl/inkoopvoorwaarden.

- Provincie Gelderland zal een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Vanuit Flextender wordt er een VOG link verstrekt na gunning. Indien leverancier personeel ter beschikking stelt, staat leverancier in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Provincie Gelderland faciliteert aan leverancier een provinciale laptop, die eigendom is van de provincie en die ook beheerd wordt door de provincie. Dit om te voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid. Provincie Gelderland beschikt verder over voldoende kantoorvoorzieningen waar leverancier gebruik van kan maken.
- Kandidaat is de afgelopen twee jaar niet in loondienst geweest van provincie Gelderland om een draaideurconstructie te voorkomen.
- Bij gunning dient er een UEA formulier te worden ingevuld.

Facturatie

Er wordt geen gebruik gemaakt van de facturatiemodule van Flextender. De factuur dient direct te worden verstuurd aan provincie Gelderland met daarop het zaaknummer en het, door provincie Gelderland op een later moment aan u toegestuurd, inkoopordernummer. De **digitale factuur** kan verzonden worden naar facturen@gelderland.nl.

Het factuuradres is: Provincie Gelderland, Markt 11, 6811 CG ARNHEM.

Rechtsbescherming/bezwaar tegen gunningsbeslissing

In afwijking van artikel 1.6 en artikel 11.2 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Indien een leverancier zich niet kan vinden in de gunningsbeslissing is hij gedurende zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid deze aan te vechten door een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u verzocht om per e-mail via inhuur@gelderland.nl provincie Gelderland tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een offerte gaat elke Leverancier ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van zeven (7) kalenderdagen een vervaltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Leverancier, en verval van iedere aanspraak.

Klachtenprocedure

In afwijking van artikel 9 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Het is mogelijk om een klacht in te dienen per e-mail via klachtenmeldpunt@gelderland.nl. Voordat u een klacht indient moet u, indien mogelijk, eerst een vraag stellen voor de Nota van Inlichtingen. U moet duidelijk aangeven dat het een klacht betreft. De voorwaarden voor het indienen van een klacht staan aangegeven in de Klachtenregeling aanbestedingen Gelderland 2013.

Social Return

De provincie Gelderland kent een aantal organisatiedoelstellingen, één daarvan is het bijdragen aan Social Return. Social Return is een aanpak om meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten. Op deze manier leveren opdrachtnemers een bijdrage op het gebied van werkgelegenheid en/of ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Er zijn verschillende manieren om invulling te geven aan Social Return. Denk aan het bieden van werkplekken, leerbanen, werkervaringsplekken en stages. Maar ook andere vormen van Social Return zijn welkom, zoals het bieden van of bijdragen aan scholing, begeleiding, geven van gastcolleges of advies aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of leerlingen/studenten.

Creatieve invullingen die op een andere wijze bijdragen aan de (arbeids-)participatie en/of ontwikkeling van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn tevens mogelijk. Voorbeelden hiervan zijn Sociale inkoop (inkopen van diensten of producten bij sociale werkvoorzieningen/sociale ondernemingen) of het creëren van of bijdragen aan maatschappelijke activiteiten/sociale projecten.

De Social Return coördinator van provincie Gelderland kan u hierin verder informeren, op weg helpen en ondersteunen. Na gunning zal de Social Return coördinator contact met u opnemen om samen te kijken naar de mogelijkheden.

CO2 resultaten

Provincie Gelderland is gecertificeerd op de CO2 prestatieladder, niveau 3. In het kader van deze certificering worden CO2 resultaten gemonitord (waarvoor we de CO2 resultaten van onze leveranciers nodig hebben). Op verzoek van provincie Gelderland moet u op transparante wijze de gevraagde CO2 resultaten verstrekken met betrekking tot uw vervoersbewegingen (voor zover dit relevant is voor uw opdracht én benodigd is voor de berekening van onze CO2 resultaten). Indien u deze CO2 resultaten zelf (nog) niet monitort, moet u deze naar uw beste inschatting verstrekken. We verwachten in ieder geval dat kandidaat kan aangeven welk(e) vervoersmiddel(en) er ingezet zijn voor deze opdracht, of deze CO2 neutraal zijn (of niet) én een globale inschatting van het aantal afgelegde kilometers voor deze opdracht.

Verbod op Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie is het provincie Gelderland niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen. Provincie Gelderland sluit een leverancier uit indien er sprake is van Russische betrokkenheid. Door het indienen van een offerte verklaart leverancier naar eer en geweten dat er geen sprake is en zal zijn van Russische betrokkenheid bij deze offerte én bij de uitvoering van de overeenkomst.

Leverancier verklaart in het bijzonder dat:

1. a) Leverancier geen (rechts)persoon is met een Russische nationaliteit en deze (rechts) persoon (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd is in Rusland;
2. b) Leverancier geen rechtspersoon is die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
3. c) Leverancier niet handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

Indien de opdracht aan leverancier wordt gegund, bevestigt leverancier door ondertekening van de overeenkomst dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de hierboven bedoelde zin.

Als na ontvangst van de offerte of na gunning van de opdracht uit ons eigen onderzoek blijkt dat (mogelijk) sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst, dan zal de provincie Gelderland u alsnog verzoeken ondersteunende documentatie te overleggen voor uw standpunt dat géén sprake is van Russische betrokkenheid bij uw onderneming.