

Adviseur Participatie



Aanvraagnummer	32677	Start	1 december 2026
Duur	Tot en met 31 mei 2027 maanden	Opleidingsniveau	HBO+
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 6 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Gemeente Hengelo

De gemeente Hengelo is volop in beweging en werkt hard aan haar toekomst, zoals de binnenstad en de transitie in het sociaal domein. Deze ontwikkelingen vragen om een zelfbewuste en wendbare organisatie. De 950 medewerkers werken met inzet en ambitie voor de Hengelose inwoners en bedrijven. Dat doen we vanuit vier leidende motieven die richting geven aan hoe we het werk doen: persoonlijk, betrouwbaar, duidelijk en respectvol.?

Als opdrachtgever bieden we een professionele en collegiale werkomgeving, waar samenwerken, initiatief en resultaatgericht werken centraal staan. We hechten veel waarde aan innovatie en ontwikkeling, zowel binnen onze organisatie als in de samenwerking met partners.?

Wij zoeken professionals die samen met ons willen bouwen aan de toekomst van Hengelo. Werken voor onze gemeente betekent een bijdrage leveren aan een stad met karakter, ambitie en een sterke gemeenschapszin.?

Team

Je werkt in een dynamische omgeving met directe betrokkenheid van directie, managers, het projectteam en andere teams binnen de organisatie die een bijdrage aan de (ontwikkeling van) de managementrapportages leveren. Deze functie is belegd binnen de afdeling Financiën, Advies en Control, specifiek binnen het team Advies en Control. Daarnaast is er verbondenheid met teams HRM en Financiën.?

Opdracht

Vanwege zwangerschapsverlof is de gemeente Hengelo op zoek naar een adviseur (inwoners)participatie.

Als participatieadviseur ben je verantwoordelijk voor het versterken, ontwikkelen en stimuleren van participatie binnen de organisatie. Je ondersteunt beleidsmedewerkers, projectleiders en het management bij het vormgeven en uitvoeren van participatietrajecten. Daarbij zorg je ervoor dat inwoners en andere belanghebbenden op een passende en betekenisvolle manier betrokken worden.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het thema jeugdinclusie

In deze rol stimuleer en borg je dat de stem van kinderen en jongeren wordt meegenomen bij gemeentelijke vraagstukken, beleidsontwikkeling en besluitvorming, waar dit relevant is. Binnen de gemeente Hengelo werken we met een vastgesteld programma voor jeugdinclusie. Basisscholen en scholen voor voortgezet onderwijs kunnen zelf bepalen van welke onderdelen van dit programma zij gebruikmaken. Tegelijkertijd zijn we continu op zoek naar nieuwe mogelijkheden om kinderen en jongeren actief te betrekken bij onderwerpen die voor hen van belang zijn.

Je vervult een verbindende rol tussen bestuur, organisatie, inwoners, jongeren en maatschappelijke partners. Met jouw expertise draag je bij aan een participatieve, inclusieve en toekomstgerichte werkwijze binnen de gemeente Hengelo.

Ook ben je eigenaar van het participatieplatform Praat Mee.

Je bent verantwoordelijk voor de koers en doorontwikkeling van het platform, bewaakt de aansluiting bij het participatiebeleid en stimuleert het gebruik ervan binnen de organisatie. Je hebt hier bij nauw contact met de product owner website. Het website team is namelijk verantwoordelijk voor het plaatsen van de content.

De werkzaamheden bestaan uit:?

- Je bent vraagbaak voor het vormgeven van inwonersparticipatie bij opgaven;
- Je bent een stevige adviseur en gesprekspartner voor bestuur, directie, management en de organisatie als geheel;
- Je signaleert ontwikkelingen op het gebied van inwonersparticipatie en draagt bij aan de kaderstelling en beleidsontwikkeling rondom inwonersparticipatie;?
- Je draagt bij aan de positionering van participatie binnen de organisatie. Dat doe je onder andere door nauwe contacten te onderhouden met de relevante interne stakeholders;
- Je organiseert bijvoorbeeld participatietrainingen voor collega's, ontwikkelt nieuwe participatie-instrumenten, zorgt voor bekendheid;

- Je bent eigenaar van het thema jeugdinclusie en werkt samen met collega's aan het verder ontwikkelen en versterken van mogelijkheden om kinderen en jongeren actief te betrekken bij gemeentelijke vraagstukken, beleid en projecten.

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Doel van de functie?

Het doel is dat er wordt gezorgd dat inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties op een betekenisvolle manier worden betrokken bij gemeentelijke vraagstukken. De adviseur ondersteunt projecten en beleidsprocessen met deskundig participatieadvies en draagt bij aan transparante besluitvorming, draagvlak en vertrouwen tussen gemeente en samenleving.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring?zoals bijvoorbeeld participatie adviseur;?
3. Aantoonbare werkervaring met het opzetten en begeleiden van participatietrajecten;
4. Aantoonbare kennis van relevante wet- en regelgeving, waaronder de Omgevingswet;
5. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbare werkervaring met complexe maatschappelijke en politiek-bestuurlijke vraagstukken; (20 punten)
7. Aantoonbare werkervaring met participatie binnen gebiedsontwikkeling, sociaal domein of leefomgeving; (20 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met verandertrajecten; (20 punten)
9. Aantoonbare kennis van participatie-instrumenten en digitale participatieplatforms; (20 punten)
10. Aantoonbare werkervaring met het trainen en coachen van medewerkers op het gebied van participatie. (20 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend vermogen;
- Omgevings- en organisatiesensitiviteit;
- Communicatieve vaardigheden;?
- Adviesvaardigheid;
- Samenwerkingsgericht en proactief.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Hengelo heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze

constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer. Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag tot en met vrijdag

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 13 oktober 2026, vanaf 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 6 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 2 oktober 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 5 oktober 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 6 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.