

Contract- en leveranciersmanager Sociaal Domein

[gD] gemeente
Doetinchem

Aanvraagnummer	32663	Start	zo snel mogelijk
Duur	4 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 2 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	20-24 uur uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 2 oktober 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Opdrachtgever

Gemeente Doetinchem

De impact van jouw bijdrage bij gemeente Doetinchem is groot - als je durft. Want er is ruimte voor aanpakkers. Voor doeners. Voor creatieve en innovatieve geesten. Samen met je collega's help je deze groeiende gemeente naar de toekomst. Met meer inwoners, meer leefkwaliteit en mooie faciliteiten. En dat is leuk, uitdagend en heel divers werk, dat positief bijdraagt aan het leven van anderen. Die groei maken we samen door. Niet alleen als centrumgemeente, maar ook als organisatie. Om de kansen en uitdagingen van de toekomst te grijpen, moeten we innovatief en wendbaar zijn. Denken in mogelijkheden. Verbindingen leggen en de schouders eronder zetten. En dat geeft ook jou volop persoonlijke groei mogelijkheden. Want door doen verbreed je je kennis, je netwerk en je blik op de wereld van morgen.

Opdracht

De gemeente Doetinchem is verantwoordelijk voor een breed takenpakket binnen het sociaal domein, waaronder de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), Jeugdwet en aanverwante voorzieningen. Om inwoners passende ondersteuning te bieden, werkt de gemeente samen met diverse gecontracteerde zorg- en dienstverleningsaanbieders.

Voor een tijdelijke periode zoekt de gemeente Doetinchem een zelfstandige en ervaren Contract- en Leveranciersmanager Sociaal Domein. De opdracht richt zich op het beheren, monitoren en optimaliseren van bestaande contracten met zorgaanbieders en leveranciers. Je onderhoudt de relatie met contractpartners, bewaakt de naleving van gemaakte afspraken en adviseert over verbeteringen in de uitvoering en samenwerking.

Je bent een verbindende schakel tussen beleid, uitvoering, regionale samenwerkingspartners en externe leveranciers. Daarbij lever je een bijdrage aan kwalitatief goede, rechtmatige en doelmatige dienstverlening binnen het sociaal domein.

Werkzaamheden en verantwoordelijkheden

De opdrachtnemer:

- Bewaakt de uitvoering van contractuele afspraken met gecontracteerde aanbieders binnen het sociaal domein;
- neemt signalen vanuit de organisatie over prestaties van leveranciers in behandeling en vertaalt deze naar passende acties;
- Signaleert risico's, afwijkingen en verbeterpunten en bespreekt deze met betrokken partijen;
- Adviseert over contractuele, financiële en kwalitatieve vraagstukken;
- Draagt zorg voor monitoring en rapportage over de prestaties van contractpartners;
- Onderhoudt contacten met interne stakeholders, waaronder consultants, kwaliteitsmedewerkers, beleidsadviseurs en administratieve ondersteuning;
- Onderhoudt contacten met externe stakeholders, waaronder zorgaanbieders, regionale samenwerkingspartners en toezichthouders;
- Volgt ontwikkelingen op het gebied van contractmanagement, inkoop en regionale samenwerking binnen het sociaal domein;
- Levert waar nodig inhoudelijke input voor aanbestedingen, contractverlengingen en nieuwe inkooptrajecten;
- Neemt deel aan relevante regionale overleggen en vertegenwoordigt daarin de belangen van de gemeente Doetinchem.

Resultaten van de opdracht

Aan het einde van de opdracht:

- Zijn de contractrelaties actief beheerd en gemonitord;
- Zijn knelpunten in de contractuitvoering tijdig gesignaleerd en opgepakt;
- Zijn management- en voortgangsrapportages opgesteld en besproken;
- Is een bijdrage geleverd aan de verdere professionalisering van contract- en leveranciersmanagement binnen het sociaal domein en de gemeente Doetinchem.

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Bestuurskunde, Bedrijfskunde, Recht, Management in de Zorg of direct vergelijkbaar;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als contractmanager binnen het sociaal domein van een gemeentelijke organisatie. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
3. Uurtarief maximaal € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met contractmanagement, leveranciersmanagement én publieke inkoopprocessen. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (40 punten);
5. Aantoonbare werkervaring binnen het sociaal domein, specifiek op het gebied van Wmo, Jeugdwet en/of aanverwante voorzieningen. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (40 punten);
 - a. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring (40 punten);
 - b. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring (25 punten);
 - c. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
 - d. Minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met samenwerking binnen regionale netwerken en ketensamenwerkingen in de Achterhoek. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
 - a. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
 - b. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
 - c. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring (5 punten);
 - d. Minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch sterk;
- Resultaatgericht;
- Overtuigingskracht;
- Onderhandelingsvaardigheden;
- Bestuurlijke sensitiviteit;
- Communicatief vaardig;
- Samenwerkingsgericht;
- Klant- en oplossingsgericht.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van alle kandidaten die voldoen aan de eisen offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De alle kandidaten die voldoen aan de eisen kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de alle kandidaten die voldoen aan de eisen best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de alle kandidaten die voldoen aan de eisen offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Donderdag is een verplichte dag ivm veel regionale overleggen, overige uren in overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 12 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de

voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht niet van toepassing.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 29 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 2 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.