Handhavingsjurist omgevingswet

Aanvraagnummer	32641	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 29 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde
De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.
De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.
De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.
Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie
De BEL Combinatie is een uniek samenwerkingsverband tussen de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren. In deze constructie zijn de drie gemeenten zelfstandig en maken ze alle drie gebruik van één grote, professionele en flexibele ambtelijke organisatie, de BEL Combinatie. Wij werken vanuit de volgende vier kerncompetenties: Professionaliteit, Openheid, Samenwerken en Publiek Ondernemerschap.

Opdracht
Vanwege de benodigde uitvoering van handhavingstaken binnen het fysieke domein is tijdelijk extra juridische capaciteit nodig. De inzet is gericht op het behandelen van reguliere en complexe handhavingszaken binnen het kader van de Omgevingswet en op het realiseren van concrete handhavingsresultaten ten aanzien van illegale bouwwerken in het voorerf.

Werkzaamheden
De Handhavingsjurist Omgevingswet is verantwoordelijk voor de juridische behandeling en begeleiding van handhavingstrajecten.

De werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Behandelen van handhavingsverzoeken en handhavingszaken;
- Beoordelen van overtredingen en legalisatiemogelijkheden;

- Opstellen van handhavingsbrieven, vooraankondigingen en besluiten, waaronder lasten onder dwangsom en bestuursdwang;
- Behandelen van zienswijzen, klachten en Woo-verzoeken;
- Adviseren van toezichthouders, vergunningverleners, casemanagers en bestuur;
- Afstemmen met interne en externe betrokkenen, waaronder inwoners en ondernemers;
- Opstellen van rapportages en leveren van juridische input aan beleidsadviseurs;
- Uitvoeren van handhavingstrajecten gericht op illegale bouwwerken in het voorerf, waaronder het zorgvuldig opstellen van aanschrijvingen en het opvolgen van daaruit voortvloeiende handhavingsmaatregelen.

Team
De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen het team Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH). Bij de uitvoering van de handhavingszaken wordt samengewerkt met de bij deze processen betrokken functionarissen, waaronder juristen, toezichthouders, boa's, bouwinspecteurs en andere betrokken collega's.

De werkzaamheden maken onderdeel uit van de reguliere werkprocessen binnen VTH en worden uitgevoerd in samenhang met de werkzaamheden en verantwoordelijkheden van andere bij de betreffende handhavingszaken betrokken functionarissen.

De aard van de werkzaamheden brengt mee dat gedurende de behandeling van dossiers afstemming plaatsvindt met relevante interne en, waar nodig, externe betrokkenen. Dit betreft onder meer afstemming bij de beoordeling van overtredingen en legalisatiemogelijkheden, de voorbereiding en uitvoering van handhavingsmaatregelen, advisering en de verdere behandeling van handhavingszaken.

Aansturing en uitvoering
De professional werkt onder aansturing en verantwoordelijkheid van de aangewezen teammanager of coördinator. De werkzaamheden worden afgestemd binnen de reguliere werkprocessen van VTH.

Binnen deze organisatorische context is de professional verantwoordelijk voor de juridische behandeling en begeleiding van de aan hem of haar toevertrouwde handhavingszaken en voor de daarbij behorende werkzaamheden.

De uitvoering vindt plaats binnen de organisatorische kaders van het team VTH, waarbij de werkzaamheden aansluiten op de bestaande werkprocessen, verantwoordelijkheden en noodzakelijke afstemming met de bij de handhavingszaken betrokken functionarissen.

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Beschikbaar per uiterlijk 12 oktober 2026 voor 32 uur per week;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als juridisch adviseur binnen een overheidsorganisatie;
3. Uurtarief maximaal € 105,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met juridisch advies OOV, Alcoholwetén APV & bijzondere wetten (20 punten);
5. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met de WOO (10 punten);
6. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met juridisch advies omgevingsrecht (25 punten);
7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met politiek-bestuurlijk gevoelige dossiers binnen een gemeentelijke organisatie (20 punten);
8. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met advisering aan bestuur, directie, management of vakafdelingen binnen een gemeentelijke organisatie (10 punten);
9. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met bestuurlijke processen, vergunning-, bezwaar- en beroepsprocedures (10 punten);
10. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau, in de richting Rechten (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in

de beoordeling.

Beoordelingsprocedure
Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria
Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd
Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek
De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).
De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek
Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Fee Flextender
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals
1.

Offerte-eisen
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen
Is hybride werken mogelijk: Ja
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag tm vrijdag

Planning
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hierover zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De BEL Combinatie vraagt bij elke nieuwe opdracht én elke verlenging om een nieuwe Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). De VOG aanvraag dient binnen 24 uur na gunning te worden aangevraagd (LET OP: Flextender faciliteert hierin).
- De NAW-gegevens én integriteitsverklaring dienen binnen 24 uur na gunning ingevuld én ondertekend bij Flextender te worden aangeleverd.
- De overeenkomst dient door alle partijen ondertekend te zijn alvorens de kandidaat kan starten.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor de BEL Combinatie komt werken. In de marktuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie
Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 25 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 28 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 30 september 2026, 09:00 uur Tot die tijd kan je reageren.