

Projectleider ICT



Aanvraagnummer	32631	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 6 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 2 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Misschien ken je Purmerend al goed, of is dit juist jouw eerste ontmoeting met onze gemeente. Misschien weet je dat we die plek zijn ten noorden van Amsterdam, óf woon je hier al jaren met plezier. Wat we je in ieder geval kunnen vertellen: we groeien door naar een gemeente met 100.000 inwoners en werken elke dag aan een organisatie die klaar is voor de toekomst. En dat merk je op de werkvloer. We bouwen, vernieuwen, professionaliseren en dat doen we samen.

Dat betekent ook meer inzet vanuit de organisatie, want wij werken voor de stad, voor de inwoners. Inwoners met verschillende achtergronden en verwachtingen van hun leefomgeving. Mensen die afhankelijk zijn van de diensten en werkzaamheden van onze gemeente.

Het Team

Als projectleider word je onderdeel van ons ICT-team, bestaande uit 60 medewerkers die zich inzetten voor de veiligheid en functionaliteit van onze systemen, waarvan 5 projectleiders. We zorgen ervoor dat applicaties optimaal functioneren, zodat onze collega's hun werk efficiënt kunnen doen. Samen met het team Informatievoorziening werk je aan de doorontwikkeling van ons digitale landschap. In een steeds ICT-intensievere maatschappij is het essentieel om ons applicatielandschap continu te ontwikkelen en te monitoren.

Opdracht

Je gaat aan de slag met diverse projecten binnen onze projectplanning, variërend van het oplossen van businessvraagstukken tot de implementatie van nieuwe software en complexe wijzigingen aan bestaande systemen. Ook projecten voor de optimalisatie van ons netwerk en infrastructuur vallen onder jouw verantwoordelijkheid. Als projectleider weet je precies wanneer je moet opschalen naar de opdrachtgever of teammanager en hoe je de juiste disciplines in elke projectfase betreft. Je creëert een optimale samenwerkingsomgeving tussen alle stakeholders zoals de ICT-collega's, vakteams en externe partners.

Je verantwoordelijkheden:

- Leidinggeven aan grote en kleinere ICT-projecten met een focus op informatievoorziening.
- Verbeteren van werkprocessen bij de vakteams binnen projecten
- Mede verantwoordelijk zijn voor de projectorganisatie en bijdragen aan het beheer van het projectportfolio.
- Werken volgens het projectenproces in samenwerking met andere disciplines, plannen opstellen en de scope, tijd, geld en kwaliteit bewaken.
- Gevraagd en ongevraagd advies geven over de uitvoering van projecten en opgeleverde oplossingen.
- Zorgen voor een efficiënte inzet van beschikbare middelen.
- Maandelijks rapporteren over voortgang en verwachtingen aan opdrachtgever, teammanager en portfoliomanager.
- Tijdig escaleren van issues naar opdrachtgever, teammanager of portfoliomanager.
- Projectevaluaties uitvoeren en verbeterpunten aandragen.

- Zorgdragen voor een zorgvuldige overdracht aan de beheerorganisatie.

Wat breng je mee?

Je bent een enthousiaste, resultaatgerichte en communicatief sterke projectleider met een verbindende leiderschapsstijl. Met overtuigingskracht motiveer je het team en houd je leveranciers aan hun afspraken. Je deelt graag je kennis en geniet ervan om meerdere projecten tegelijk aan te sturen. Je hebt overzicht, stuurt bij waar nodig en laat je niet verleiden tot technische discussies. Oplossingsgerichtheid en stressbestendigheid zijn jouw sterke punten.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde ICT technische opleiding op minimaal mbo 4 niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als projectleider van ICT-projecten;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar met met projecten op het gebied van informatievoorziening, digitalisering en applicatie-implementaties;
4. Aantoonbare werkervaring met het gelijktijdig aansturen van meerdere projecten;
5. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider binnen een gemeentelijke of overheidsorganisatie.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider van ICT-projecten (25 punten);
7. Aantoonbare kennis van en werkervaring met ICT verplichte en aanverwante wet- en regelgevingen. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (5 punten);
8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar met projecten op het gebied van informatievoorziening, digitalisering en applicatie-implementaties (20 punten);
9. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau (10 punten);
10. Minimaal 2 aantoonbare en referente projecten waarbij de kandidaat verantwoordelijk is geweest voor de uitvoering van complexe ICT-projecten binnen een gemeente of overheidsorganisatie (25 punten)
11. Aantoonbare werkervaring met implementaties van nieuwe software, applicaties of informatiesystemen, inclusief de behaalde resultaten door de kandidaat (15 punten).

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's (beoordeeld) offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's (beoordeeld) kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's (beoordeeld) best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's (beoordeeld) offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag tot en met vrijdag

Is hybride werken mogelijk: In principe op locatie, in overleg is thuiswerken incidenteel mogelijk

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 7 oktober 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 5 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen Laptop en telefoon zoals afgesproken in de raamovereenkomst
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor Purmerend komt werken. In de marktvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 29 september 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 2 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.