

Zelfstandig Wmo-consulent WRV



Aanvraagnummer	32626	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Noord-Holland
Uren per week	24-36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 30 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Gemeente Purmerend is volop in beweging. De laatste jaren zijn we succesvol veranderd naar een energieke organisatie met volop mogelijkheden. Wij werken volgens de "Purmerendse manier", onze inwoners staan centraal. Dat betekent dat we bij alles wat we doen onszelf de vraag stellen; wat is hiervan de bijdrage aan de inwoners of bedrijven van Purmerend? Het betekent ook dat we denken in kansen en mogelijkheden. Creativiteit, een informele aanpak en in verbinding staan met de omgeving vinden we belangrijk.

Opdracht

Voor het team Wmo WRV wordt tijdelijk een zelfstandig professional ingezet om een bijdrage te leveren aan het terugbrengen van de werkvoorraad en het tijdig afhandelen van complexe Wmo-vraagstukken binnen het aandachtsgebied Wonen, Rolstoelen en Vervoer.

De opdrachtnemer brengt vanuit eigen expertise ondersteuningsvragen van inwoners in beeld, maakt zelfstandig professionele afwegingen binnen de geldende wet- en regelgeving en levert onderbouwde adviezen, rapportages en indicaties op.

De opdracht richt zich op het realiseren van concrete resultaten en niet op het vervullen van een reguliere functie binnen de organisatie.

Beoogde resultaten

Gedurende de opdrachtperiode worden:

- toegewezen dossiers tijdig en volledig afgehandeld;
- juridisch houdbare rapportages en adviezen opgeleverd;
- aanvragen beoordeeld en vertaald naar passende voorzieningen;
- complete dossiers aangeleverd die direct overdraagbaar zijn;
- achterstanden binnen de werkvoorraad aantoonbaar verminderd.

De opdracht bestaat uit:

- Het zelfstandig afhandelen van Wmo-meldingen en aanvragen binnen het domein Wonen, Rolstoelen en Vervoer.
- Het voeren van gesprekken met inwoners om de ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen.
- Het analyseren van hulpvragen en het vertalen daarvan naar passende oplossingen binnen de kaders van de Wmo.
- Het opstellen van rapportages, adviezen en beschikkingsvoorstellen.
- Het indiceren van maatwerkvoorzieningen op het gebied van wonen, vervoer en hulpmiddelen.
- Het opleveren van complete en zorgvuldig opgebouwde dossiers.
- Het adviseren over de voortzetting, wijziging of beëindiging van voorzieningen.

Resultaat:

Gedurende de opdrachtperiode worden:

- toegewezen dossiers tijdig en volledig afgehandeld;
- juridisch houdbare rapportages en adviezen opgeleverd;
- aanvragen beoordeeld en vertaald naar passende voorzieningen;
- complete dossiers aangeleverd die direct overdraagbaar zijn;
- achterstanden binnen de werkvoorraad aantoonbaar verminderd.

Randvoorwaarden:

De Wmo-consulent WRV werkt zelfstandig, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/opdrachtgever, en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing of zonder afhankelijkheid van het team.

Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.

De Wmo-consulent WRV is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst. Er vindt geen aansturing plaats op het proces, maar uitsluitend toetsing op de afgesproken resultaten. De opdrachtnemer bewaakt en organiseert zelf zijn/haar inzet, middelen en planning.

Team Wmo

Het Wmo-team bestaat uit circa 50 medewerkers verdeeld over frontoffice, backoffice, staf, beleid en consulenten. Het team ondersteunt inwoners op het gebied van huishoudelijke ondersteuning, begeleiding, dagbesteding, beschermd wonen, hulpmiddelen en vervoer. Het doel is inwoners zo zelfstandig mogelijk te laten deelnemen aan de samenleving.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 8 jaar aantoonbare werkervaring als Wmo-consulent;
3. Aantoonbare werkervaring met het behandelen van Wmo-meldingen en aanvragen binnen het domein Wonen, Rollen en Vervoer (WRV);
4. Aantoonbare werkervaring met het indiceren van woonvoorzieningen, vervoersvoorzieningen, rolstoelen en Wmo-vervoer;
5. Aantoonbare werkervaring met het voeren van keukentafelgesprekken en het opstellen van rapportages, adviezen en beschikkingsvoorstellen;
6. Aantoonbare werkervaring met het beoordelen van ondersteuningsbehoeften en het indiceren van maatwerkvoorzieningen binnen de Wmo;
7. Uurtarief maximaal € 80,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten en fee Flextender.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Minimaal 10 jaar aantoonbare werkervaring als Wmo-consulent binnen een gemeentelijke organisatie (30 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met woonvoorzieningen, vervoersvoorzieningen, rolstoelen en Wmo-vervoer. Benoem hiervan een duidelijk voorbeeld in het cv (25 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met complexe woonvoorzieningen binnen de Wmo. Benoem hiervan een duidelijk voorbeeld in het cv (15 punten);
11. Aantoonbare werkervaring binnen het werkveld Wonen, Rollen en Vervoer (WRV) bij meerdere gemeentelijke organisaties. Benoem dit duidelijk in het cv (15 punten);
12. Aantoonbare werkervaring met Suite4Zorg, ZorgNed of vergelijkbare Wmo-applicaties. Benoem de gebruikte applicaties duidelijk in het cv (10 punten);
13. Aantoonbare werkervaring als Wmo-consulent binnen de gemeente Purmerend of een vergelijkbare gemeentelijke organisatie. Benoem hiervan een duidelijk voorbeeld in het cv (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in de hoeverre de door jou aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Zelfstandig
- Analytisch vermogen
- Resultaatgericht
- Oordeelsvorming
- Communicatief vaardig
- Klantgericht
- Samenwerkingsgericht
- Flexibel
- Stressbestendig
- Schriftelijk vaardig

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Funcitieschaal

Deze functie is ingedeeld in funcitieschaal 9. Deze funcitieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do - Vrij.

We werken waar nodig voor het resultaat voor de stad. Dit kan op locatie zijn en betekent ook dat thuiswerken mogelijk is wanneer het werk dit toelaat.

Planning

De gesprekken bij de gemeente worden op een later moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo snel mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien je de opdracht gegund krijgt, ontvang je een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad.
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor Purmerend komt werken. In de marktuitlevraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 28 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 29 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 30 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kun je reageren.