

Projectleider Netcongestie



Gemeente Vlaardingen

Aanvraagnummer	32610	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 29 september 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Werken voor Vlaardingen

Bij de gemeente Vlaardingen staan de ramen en deuren open. Samen met inwoners, ondernemers en organisaties in onze stad werken we aan de ontwikkeling van Vlaardingen. Onze werkomgeving verandert en onze organisatie verandert mee. Dat doen we professioneel, vanuit gelijkwaardigheid en met lef.

We zijn op zoek naar talenten om dit samen met ons verder vorm te geven. Eigen initiatief waarderen we, en we zien je het liefst zo veel mogelijk samen met Vlaardingers actief voor onze stad. We zijn allemaal verschillend, en daardoor vullen we elkaar aan. Samen werken we aan beloofde resultaten, met ruimte om te leren, én een gevoel van trots.

Opdracht

Als Senior Projectleider Netcongestie zorg je ervoor dat de gemeente Vlaardingen meer grip krijgt op de gevolgen van netcongestie voor lopende en toekomstige ontwikkelingen in de stad.

Je opereert op het snijvlak van energie-infrastructuur, ruimtelijke ontwikkeling, civiele techniek, gemeentelijke projecten en de samenwerking met netbeheerders. Je werkt organisatie breed en bent een stevige gesprekspartner voor projectleiders, inhoudelijke specialisten, management, directie, bestuur en externe partijen.

Je hoeft zelf niet de technisch specialist te zijn. Wel beschik je over voldoende kennis en ervaring met energie-infrastructuur om technische vraagstukken te doorgronden, de juiste vragen te stellen en belangen en afhankelijkheden te herkennen.

Je bent verantwoordelijk voor het verder ontwikkelen, organiseren en implementeren van de gemeentelijke aanpak rondom netcongestie.

De opdracht heeft nadrukkelijk een tijdelijk en opbouwend karakter. De Senior Projectleider Netcongestie brengt de gemeentelijke aanpak verder, richt de benodigde processen en samenwerkingsstructuren in en zorgt ervoor dat deze duurzaam binnen de organisatie kunnen worden voortgezet.

Je bent in deze opdracht niet de technisch specialist, maar beschikt wel over voldoende kennis en ervaring met energie- en ondergrondse infrastructuur om een volwaardige gesprekspartner te zijn voor netbeheerders, engineers, projectleiders en andere betrokken professionals. Je overziet het speelveld, verbindt belangen en zorgt dat technische, organisatorische en bestuurlijke vraagstukken bij elkaar komen.

Onderdeel van de opdracht is het borgen en overdraagbaar maken van kennis, werkwijzen, contacten en lopende dossiers. Gedurende de opdracht wordt toegewerkt naar overdracht aan een opvolger binnen de organisatie. Zodra deze beschikbaar is, wordt de opvolger ingewerkt en meegenomen in de relevante interne en externe netwerken, werkprocessen en dossiers. De opdracht wordt afgerond met een gestructureerde overdracht, zodat de werkzaamheden daarna zelfstandig kunnen worden voortgezet.

Resultaten:

1. Projectoverzicht: relevante lopende en geplande gemeentelijke projecten zijn in relatie tot netcapaciteit in beeld gebracht, inclusief knelpunten en benodigde acties.
2. Werkproces netcongestie: er is een werkend en afgestemd proces waarin rollen, verantwoordelijkheden, eigenaarschap en escalatielijnen zijn vastgelegd.
3. Kennis- en informatievoorziening: er is een centrale en werkbare kennisstructuur, onder andere via SharePoint, waarin relevante projectinformatie, ontwikkelingen, webinars, presentaties en overige documentatie actueel en toegankelijk beschikbaar zijn.
4. Samenwerking netbeheerder: er is een vaste overleg- en werkwijze ingericht met de netbeheerder voor projectoverstijgende vraagstukken, knelpunten en nieuwe ontwikkelingen.
5. LS/MS-locatieproces: het proces voor zoekgebieden en locatieafwegingen voor LS- en MS-infrastructuur is ingericht en, waar aan de orde, toegepast en begeleid.
6. Advisering: relevante ontwikkelingen zijn vertaald naar de gemeentelijke organisatie en benodigde adviezen en voorstellen voor management, directie en bestuur zijn opgeleverd.
7. Borging en overdracht: werkprocessen, dossiers, kennis en relevante contacten zijn geborgd. De opvolger is ingewerkt en de werkzaamheden zijn aantoonbaar overgedragen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren.
2. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht en motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden.
3. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening indien het detachering betreft (aan te tonen bij contractering)
4. Minimaal 10 jaar aantoonbare werkervaring binnen project-, programma- en/of lijnmanagement in een technisch-infrastructurele omgeving.
5. Aantoonbare werkervaring binnen de energie-infrastructuur;
6. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig leiden van complexe infrastructurele projecten en/of programma's, waarbij meerdere disciplines en stakeholders betrokken zijn;
7. Aantoonbare werkervaring met netbeheerders.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring binnen de energie-infrastructuur, waarbij aantoonbare werkervaring binnen een netbeheerder (25 punten);
 - a) Meer dan 10 jaar aantoonbare werkervaring binnen energie-infrastructuur, waarvan minimaal 5 jaar binnen een netbeheerder (25 punten);
 - b) tussen de 8- en 10 jaar aantoonbare werkervaring binnen energie-infrastructuur, waarvan minimaal 3 jaar binnen een netbeheerder (20 punten);
 - c) Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen energie-infrastructuur en aantoonbare intensieve samenwerking met netbeheerders (10 punten);
 - d) Minder dan 5 jaar relevante ervaring (0 punten).
9. Aantoonbare werkervaring met de realisatie en/of verzwaring van laag (LS)- en midden(MS) spanningsinfrastructuur (25 punten);
 - a) Meer dan 2 jaar aantoonbare werkervaring met de realisatie en/of verzwaring van zowel LS- als MS-infrastructuur, waaronder middenspanningsruimtes en/of transformatorinfrastructuur (25 punten);
 - b) Meer dan 2 jaar aantoonbare werkervaring met de realisatie en/of verzwaring van LS- óf MS-infrastructuur(15 punten);
 - c) Aantoonbare werkervaring met LS- en/of MS-infrastructuur, maar zonder directe projectverantwoordelijkheid voor realisatie of verzwaring(5 punten);
 - d) Geen aantoonbare werkervaring met LS- en MS- infrastructuur(0 punten).

10. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider van complexe technische projecten en/of programma's waarbij meerdere disciplines en organisatieonderdelen betrokken zijn(20 punten);
- a) Meer dan 8 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
 - b) 5 tot 8 jaar aantoonbare werkervaring (15 punten);
 - c) 3 tot 5 jaar aantoonbare werkervaring (5 punten);
 - d) Minder dan 3 jaar aantoonbare werkervaring; (0 punten).
11. Aantoonbare werkervaring met stakeholdermanagement in complexe infrastructurele of energievraagstukken met: overheden, netbeheerders, energiebedrijven, ontwikkelaars, aannemers en technische/kennispartners (15 punten);
- a) Aantoonbare werkervaring met minimaal vier van de volgende typen stakeholders: overheden, netbeheerders, energiebedrijven, ontwikkelaars, aannemers en technische/kennispartners (15 punten);
 - b) Aantoonbare werkervaring met twee of drie van deze typen stakeholders (10 punten);
 - c) Aantoonbare werkervaring met één van deze typen stakeholders (5 punten);
 - d) Geen aantoonbare werkervaring met een van deze typen stakeholders (0 punten).
12. Aantoonbare werkervaring met het vertalen van complexe of strategische vraagstukken naar organisatiebrede processen, werkwijzen en concrete uitvoering, in combinatie met advisering richting management, directie en/of bestuur.
- a) Aantoonbare werkervaring met zowel organisatiebrede implementatie als advisering op management- en directie- en/of bestuursniveau (15 punten);
 - b) Aantoonbare werkervaring met één van beide onderdelen (10 punten);
 - c) Geen aantoonbare werkervaring met management- en, directie- en/of bestuursniveau (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Omgevingsbewust en politiek-bestuurlijk sensitief;
- Analyserend vermogen;
- Overtuigingskracht;
- Resultaatgericht werken;
- Plannen en organiseren;
- Besluitvaardigheid;
- Samenwerken en verbinden;
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling en schriftelijk);
- Zelfstandig kunnen opereren in een complexe matrixorganisatie.

Benodigd aantal professionals

1.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: hybride en verspreid over de week

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk vrijdag 2 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

Gemeente Vlaardingen heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen ja
- Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat zij voldoet aan de Wet op de Identificatieplicht. Personen dienen zich (altijd) te kunnen identificeren met een paspoort/ID kaart. Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat de Externe inhuurmedewerker tijdens het sollicitatiegesprek, alsmede op de eerste werkdag een paspoort/ID kaart en eventuele verblijfsvergunning bij zich heeft. Indien noodzakelijk dienen de identificatiebewijzen in combinatie met verblijfsvergunningen vooraf aan Opdrachtgever te worden verstrekt.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 25 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op maandag 28 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 29 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.